



BASES GENERALS DEL PROCÉS PARTICIPATIU D'INVERSIONS 2021

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, a través de la Regidoria de Participació Ciutadana, vol iniciar un nou procés de pressupostos participatius amb l'objectiu principal de possibilitar la participació activa de tota la ciutadania i facilitar l'apoderament del teixit associatiu i la ciutadania en general en la prioritització de les inversions a realitzar.

1. Objecte

Les bases tenen per objecte determinar el procediment que cal seguir per a la destinació pressupostària de les despeses municipals a debatre, sense perjudici de la disponibilitat pressupostària corresponent a cadascun dels exercicis pressupostaris 2021.

2. Règim jurídic

El règim jurídic d'aplicació és el que deriva dels articles 69 i 70 bis de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, mitjançant el procediment que preveu l'article 75 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana, articles 1, 2, 40 a 43, 46 a 53 i disposició addicional segona; així com el Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

3. Òrgans que intervenen en el procés

3.1 Comissió Ciutadana del Pressupost Participatiu d'Inversions (en endavant Comissió Ciutadana)

El Reglament d'organització i funcionament dels consells sectorials¹, preveu en els seus objectius generals (art.5):

- a) Participar en la millora de la qualitat de vida dels ciutadans, amb iniciatives compartides entre les diferents entitats i agents del territori.
- b) Promoure el diàleg, el debat i la relació entre les diferents entitats i agents que participen en el territori.
- c) Promoure el sentiment de pertinença de la ciutadania i l'estima a la vila.
- d) Facilitar la capacitat d'aquests agents del territori per traslladar les seves propostes i opinions als òrgans de govern de l'Ajuntament.

¹ Reglament d'organització i funcionament dels consells sectorials de participació ciutadana d'Olesa de Montserrat. Aprovat inicialment pel Ple Municipal en data 26/03/2015 i aprovat definitivament pel Ple Municipal en data 23/07/2015



- e) Millorar la informació i la transparència de l'Ajuntament en relació amb els serveis, els programes i els projectes d'Olesa de Montserrat.

I, en els seus objectius específics:

- a) Fomentar la participació dels olesans en la xarxa associativa, en la vida social, esportiva, veïnal i cultural i en la definició del futur de la vila.
- b) Col·laborar en el desenvolupament i millora del teixit associatiu sota els principis de la democràcia participativa, del pluralisme i de l'autonomia.
- c) Proposar accions per promoure el desenvolupament equilibrat i sostenible de la vila i la cohesió social, cultural i econòmica per a la millora de la qualitat de vida de la ciutadania.
- d) Fomentar els valors per una bona convivència basada en el respecte i la igualtat.
- e) Impulsar processos participatius de consulta en temes concrets.
- f) Vetllar perquè totes les associacions que pertanyen als consells sectorials assolixin els seus objectius, potenciant la col·laboració entre les entitats del mateix consell i entre els diferents consells sectorials.
- g) Conèixer els projectes de les diferents entitats i potenciar la coparticipació i coresponsabilitat entre les entitats.
- h) Assessorar els òrgans de govern i el Consell General de Participació Ciutadana en la definició de les grans línies de la política i la gestió municipals i generar el consens ciutadà.
- i) Conèixer i debatre els grans projectes de la vila, el Pla d'acció municipal i els resultats de la valoració dels indicadors de gestió municipal.
- j) Conèixer i debatre els pressupostos municipals, les ordenances i els reglaments generals i específics de l'Ajuntament, així com d'altres que afectin la vila de forma total o parcial.
- k) Treballar en les qüestions relacionades amb els àmbits d'actuació del consell sectorial i que cada un acordi.

D'altra banda, el mateix reglament (art. 24) preveu la creació de Comissions de treball formades per membres dels consells sectorials i per altres persones del municipi i especialistes en les matèries a treballar.

Així doncs la Comissió Ciutadana tindrà com a funcions:

- Elaborar conjuntament amb l'Ajuntament la proposta de les Bases que han de regir el Procés Participatiu d'Inversions 2021-2022.
- Participar en la difusió de la informació i vetllar per l'assessorament als ciutadans respecte a la creació de propostes.
- Establir les dates en què els ciutadans podran votar les diferents propostes.
- Acompanyar l'Ajuntament en el procés de convocatòria als ciutadans per votar les propostes rebudes.

- Recollir, impulsar i/o elaborar propostes.
- Elevar les propostes d'inversió admeses i la relació de propostes no admeses d'acord amb els requisits d'admissió fixats al punt 6 d'aquestes bases.
- Efectuar les consultes necessàries a la Comissió Tècnica.
- Elevar les propostes necessàries, junt a la Comissió Tècnica. per tal de resoldre qüestions no previstes en aquestes bases.

3.2 Comissió Tècnica del Pressupost Participatiu d'Inversions (en endavant Comissió Tècnica)

Aquesta Comissió ha d'estar formada per responsables tècnics de cada un dels diferents serveis municipals implicats en el procés, en qualsevol de les seves fases o bé en l'execució de les propostes i té com principal funció:

- Assessorar i informar sobre la viabilitat legal, tècnica i econòmica de les propostes presentades a la Comissió Ciutadana d'Inversions.

Podrà emetre informes a petició de la Comissió Ciutadana i farà el seguiment de l'execució de les propostes.

4. Els participants

Qualsevol persona podrà presentar propostes, sempre que estigui empadronada a Olesa de Montserrat. Igualment podran presentar propostes totes les entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.

Per a poder realitzar propostes caldrà està registrat en la plataforma Decidim Olesa².

5. Informació i difusió del procés

Al llarg de tot el procés, i per garantir el dret a la participació, se n'ha d'assegurar la informació a tota la ciutadania utilitzant els mitjans de comunicació municipals, per la qual cosa s'utilitzarà la plataforma DECIDIM Olesa, específica per a processos participatius, on s'inclourà tota la informació i documentació que es generi i des d'on es podrà interactuar amb la ciutadania. També es publicarà la informació a la web municipal i altres mitjans disponibles.

² Mitjançant la plataforma DECIDIM Olesa, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat vol fomentar la participació ciutadana de manera oberta i transparent i implicar la ciutadania i els diferents agents socials en la millora de la qualitat democràtica de la ciutadania en el seu conjunt, en la definició i disseny de polítiques públiques i actuacions municipals, així com en la valoració, informació, discussió, priorització i decisió sobre aquelles polítiques i actuacions, de institucions municipals, públiques així com de iniciatives ciutadanes, associatives o socials que així ho desitgin.

D'aquesta manera es busca afrontar els reptes i les dificultats que es plantegen a la vila, amb l'objectiu de millorar-la i obrir-la al conjunt de la ciutadania a través de múltiples processos, espais, òrgans i altres formes de participació ciutadana.

Els ciutadans i les ciutadanes proponentes han de poder interactuar al llarg del procés i rebre informació de la situació de la seva proposta, sobre la seva valoració i sobre les distintes fases en què es trobi.

De les propostes objecte de consulta ciutadana se n'ha de fer la màxima difusió i s'han de facilitar al proponentes mitjans perquè les puguin defensar.

6. Propostes d'inversió

Inversions: obres, tant si són noves com si són de manteniment, o bé adquisicions permanents per a l'Ajuntament.

Es considera inversió susceptible de proposar-se una despesa feta sobre béns mobles i immobles que sigui necessària per al funcionament dels serveis públics locals i que tingui una vida útil superior a un any.

L'import màxim de cada proposta és de 50.000,00 €. L'import màxim del conjunt de propostes del procés de participació és de 200.000 € anuals.

El nombre total de projectes que es duran a terme, vindrà donat per l'import del projecte, fins a esgotar l'import màxim destinat al procés.

Quedaran excloses les propostes en que es donin les circumstàncies següents:

- Les que estiguin fora de les competències municipals.
- Les que plantegin accions d'exclusió social.
- Les que proposin accions no sostenibles o que comprometin les necessitats i les possibilitats de desenvolupament de les generacions futures.
- Les que contradiguin els diferents plans municipals aprovats.
- Les que facin referència a activitats incloses dins programes de subvencions i plans d'ajuts o facin referència a despeses municipals obligatòries.

De les inversions que finalment es duguin a terme, se'n podrà destinar a inversions en equipaments com a molt el 25 %.

Les propostes s'han de presentar en el període d'un mes a comptar des de la data que s'estableixi.

7. Contingut i presentació de les propostes

Totes les propostes han de contenir, com a mínim, la informació següent:

- Identificació de la persona o entitat proponent (nom i cognoms/nom entitat; DNI o CIF, adreça postal, telèfon i adreça electrònica).
- Descripció de la proposta, de forma clara i detallada.

- Motivació i defensa de la proposta, amb una referència a les finalitats i efectes que es pretenen aconseguir, entre les quals:
 - La població susceptible de ser beneficiària dels efectes de la proposta.
 - L'afavoriment de la inclusió social i la reducció de la desigualtat (gènere, renda, ètnia, diversitat funcional...).
 - El desenvolupament sostenible i el medi ambient.
 - La innovació que pugui suposar en el territori.
 - Altres que es pretenguin aconseguir.

Les propostes s'han de presentar en el termini que estableixi la Comissió Ciutadana del Pressupost Participatiu d'Inversions.

S'oferirà suport dels diferents serveis municipals per a la realització i la concreció de les propostes, si és necessari.

Les propostes s'hauran de presentar mitjançant la plataforma DECIDIM Olesa.

Totes les persones i entitats que presentin propostes seran informades dels resultats de les votacions.

8. Admissió de propostes

Un cop finalitzat el període de recollida de propostes, la Comissió Tècnica haurà d'elaborar un informe inicial amb l'objecte d'aprofundir i concretar les propostes que hagin arribat.

L'informe haurà de contenir, de cada una de les propostes:

- **El cost.** S'ha d'estimar de forma inicial el cost aproximat per realitzar la proposta. Totes les que no siguin viables econòmicament hauran de quedar excloses.
- **La legalitat.** La proposta ha de ser legal i respondre a les competències municipals.
- **La tipologia de la despesa.** Les propostes han de respondre als capítols destinats als pressupostos participatius.
- **La viabilitat.** Han de ser viables jurídicament, econòmica, administrativa i tècnica.

En el cas de propostes que siguin similars o que puguin formar part d'una de més genèrica, la Comissió Tècnica haurà d'agrupar-les en una de genèrica.

En aquells casos en què l'agrupació no sigui prou evident o generi dubtes, la Comissió Tècnica podrà requerir als proponents que valorin la conveniència o no de mantenir la individualitat de la proposta.

La Comissió Tècnica haurà de remetre a la Comissió Ciutadana aquest informe, amb l'objectiu que aquesta faci la relació de les propostes inicialment admeses i la relació de



les propostes excloses d'acord amb els requisits previstos als punts 6 i 7 d'aquestes bases.

El fet que una proposta no sigui acceptada no significa que no tingui una utilitat o que no pugui ser estudiada. Totes les propostes poden servir com a indicadors de les demandes i necessitats de la ciutadania per tal de fer una diagnosi de la ciutat i avaluar les accions ja empreses.

9. Votacions

Cada una de les propostes acceptades es sotmetran a votació ciutadana, amb l'objectiu de conèixer-ne l'acceptació ciutadana i de prioritzar les propostes amb suport de la ciutadania.

Hi podran prendre part tots els ciutadans i les ciutadanes empadronades a la vila que siguin majors de 16 anys. Caldrà estar registrat a la plataforma Decidim Olesa.

Tota la informació sobre els projectes que es podran votar estarà disponible a la plataforma DECIDIM Olesa i a la Casa de Cultura en format "paper".

La Comissió Ciutadana haurà de proposar les dates de votació.

La Comissió Ciutadana elevarà a aprovació la proposta final.

10. Aprovació de les propostes resultants

La Regidoria de Participació Ciutadana haurà de portar el resultat de les votacions a la Junta de Govern Local perquè l'aprovi, assenyalant les propostes amb més nombre de vots de la ciutadania fins a esgotar el límit pressupostari disponible.

11. Implementació de les propostes

Una vegada aprovada la relació, les propostes guanyadores, que són les que hagin recollit el nombre més elevat de vots de la ciutadania, hauran de ser remeses a les àrees municipals de qui en dependrà l'execució, així com la còpia de la documentació de les propostes existents en l'expedient.

El servei tècnic competent haurà de redactar un avantprojecte amb el màxim d'informació possible per a la seva informació pública en un llenguatge i format senzills i entenedors.

Les persones que hagin elaborat les propostes guanyadores podran col·laborar en la redacció de l'avantprojecte.

Si durant la redacció dels avantprojectes es fa evident que alguna proposta és tècnicament inviable per algun motiu no previst en la valoració inicial, el projecte haurà de ser desestimat i s'haurà d'escollir el següent projecte amb més suport obtingut.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

En aquest cas, la desestimació haurà de ser informada de forma justificada al proponent.

12. Seguiment i valoració

Tots els òrgans que han participat en el procés, cadascun des del seu àmbit, hauran de participar en la valoració final, on s'han de recollir els aspectes que cal millorar i reforçar.

S'haurà de fer un informe final que serà públic a través de la plataforma DECIDIM Olesa

La Comissió Ciutadana i la Comissió Tècnica són els òrgans encarregats de fer el seguiment dels projectes i pot elevar informes sobre el desenvolupament d'aquests projectes a la Junta de Govern Local.

Tots els projectes hauran de mostrar en un lloc visible que han estat realitzats dins el programa del Pressupost Participatiu de l'exercici.