



ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Sessió Extraordinària-Urgent del dia 12 de desembre de 2023

A la sala de Juntes de la Casa Consistorial de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, a les 18:30 del dia 12 de desembre de 2023, es reuneixen en primera convocatòria, prèvia citació i per la celebració de sessió extraordinària-urgent a la que fa referència l'article 78.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Regim Jurídic de les Entitats Locals, els senyors relacionats a continuació:

Alcalde president

Jordi Parent Beltran

Tinents/tes d'alcalde

Marc Serradó Mestres
Domènec Paloma Sancho
Jordi Martínez Vallmitjana
Raül Asensio González
Laia Montes Porta
Santiago Gallardo Cañellas
Ivan Carreira Picamal

Secretari

Vicenç Tur Martí

Assisteixen també a la sessió

Mercè Roquer Compte

Comprovada l'existència del quòrum necessari perquè es pugui celebrar la sessió, es procedeix a obrir el debat i votació dels assumptes inclosos dins de l'ordre del dia:

1.- DECLARACIÓ DE LA URGÈNCIA

2.- CONTRACTES

2.1.- Devolució garantia definitiva contracte serveis ambulàncies. Exp.2019/0947

3.- HISENDA

4.- LLICENCIES I AUTORITZACIONS

4.1.- Llicència primera ocupació parcial Sor Lucia Martínez Santidrian 1-13. Exp. 2023/005582

5.- CONVENIS

5.1.- Conveni amb l'Institut IES Daniel Blanxart per la formació d'alumnes en pràctiques al departament d'Esports. Exp. 2023/008926

5.2.- Prorrogar el conveni amb l'Agència Catalana de l'Habitatge. Exp. 2019/4313

5.3.- Conveni pràctiques Alba Estupiñá Exp. 2023/008718

6.- SUBVENCIONS

6.1.- Subvenció transport adaptat Exp.2023/009493

7.- PERSONAL



8.- ALTRES ASSUMPTES

- 8.1.- Pagament de les despeses de llum i neteja contracte privat amb l'Escola Daina Isard. Exp. 2016/2052
- 8.2.- Acceptació de la cessió del sòl amb reserva de dret de superfície situat al carrer Pau Casals, 41-47 - Sostre Cívic. Exp. 2023/009345
- 8.3.- Atorgament prestacions socials Annex XI Exp.2023/009360

1.- DECLARACIÓ DE LA URGÈNCIA

Votació de la declaració de la urgència:

Sotmesa a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents.

Votació: Majoria Simple.

2.- CONTRACTES

Punt 2.1. Devolució garantia definitiva contracte serveis ambulàncies. Exp.2019/0947

"Proposta de la Regidoria de Cultura Exp. 2019/0947

Ctc.114-23. La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 30 de juliol de 2019, va adjudicar el contracte de serveis preventius sanitaris (ambulàncies) en les activitats participatives, juvenils, esportives, culturals i festives d'Olesa de Montserrat, a l'empresa La Pau, SCCL i d'acord amb la clàusula 15 del plec de clàusules administratives particulars de l'esmentat contracte l'adjudicatari va dipositar una garantia definitiva per un import de CINQ-CENTS NORANTA EUROS AMB VINT-I-SET CÈNTIMS (590,27€).

En data 7 d'agost de 2019 es va formalitzar el contracte en document administratiu.

La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 4 de maig de 2021, va provar la primera pròrroga de l'esmentat contracte, per un període d'un any a comptar des del dia 8 d'agost de 2021 al 7 d'agost de 2022.

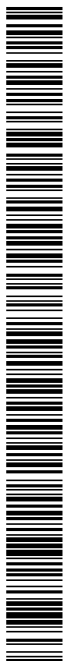
La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 1 de març de 2022, va provar la segona pròrroga de l'esmentat contracte, per un període d'un any a comptar des del dia 8 d'agost de 2022 al 7 d'agost de 2023.

En dates 22 i 28 de novembre d'enguany, la Tresorera accidental i la cap del departament de Cultura i Festes emeten informes favorables per a tramitar la devolució de la garantia definitiva dipositada.

Vist allò que disposa l'article 65 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, sobre la devolució i cancel·lació de les garanties.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:





PRIMER. Aprovar el retorn de la garantia definitiva número 320190002448 per un import de CINQ-CENTS NORANTA EUROS AMB VINT-I-SET CÈNTIMS (590,27€) a favor de l'empresa La Pau, SCCL, amb NIF número F08828493, amb motiu del contracte de serveis preventius sanitaris (ambulàncies) en les activitats participatives, juvenils, esportives, culturals i festives d'Olesa de Montserrat.

SEGON. Notificar aquest acord a l'empresa La Pau, SCCL.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1442 de 22 de juny de 2023

Votació: Majoria Simple.

3.- HISENDA

4.- LLICENCIES I AUTORITZACIONS

**Punt 4.1. Llicència primera ocupació parcial Sor Lucia Martínez Santidrian 1-13.
Exp. 2023/005582**

**“Proposta de la Regidoria de Llicències
Exp. 2023/005582**

Atès que la COMUNITAT DE PROPIETARIS DEL C/ SOR LUCÍA MARTÍNEZ SANTIDRIAN N 1, amb CIF: H65856528, va sol·licitar en data 30 de juny d'enguany, amb registre d'entrada núm. E2023015635, la llicència de primera ocupació dels habitatges de l'edifici al carrer Sor Lucía Martínez Santidrian 1-13 d'aquesta vila.

Atès que fins el mes de setembre de 2023 es va estar aportant documentació requerida per a la tramitació de la seva sol·licitud.

Atès que la Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en Sessió Ordinària, celebrada el dia 17 d'octubre de 2023, va acordar la concessió de llicència de primera ocupació parcial de l'edifici Sor Lucia Martínez Santidrian 1-13, excloent els pàrquings.

Vist els informes favorables de l'arquitecte municipal i dels serveis jurídics d'aquest Ajuntament, emesos en data 1 de desembre de 2023 respectivament, en els que informa favorablement a la llicència de primera utilització i ocupació total de l'edifici del carrer Sor Lucia Martinez Santidrian 1-13 d'Olesa de Montserrat corresponent tant a la primera ocupació dels habitatges com dels pàrquings d'acord amb la documentació presentada.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:



PRIMER. Declarar la no validesa del primer acord del *punt 9.1 Llicència de primera ocupació parcial de l'edifici Sor Lucia Martínez Santidrian 1-13. Exp. 2023/005582* de la Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat

SEGON. Concedir a la COMUNITAT DE PROPIETARIS DEL C/ SOR LUCÍA MARTÍNEZ SANTIDRIAN N 1, amb CIF: H65856528, la llicència de primera ocupació total de l'edifici del carrer Sor Lucia Martínez Santidrian 1-13 d'aquesta vila, corresponent a la primera ocupació dels habitatges i dels pàrquings

TERCER. Notificar el present acord a la COMUNITAT DE PROPIETARIS DEL C/ SOR LUCÍA MARTÍNEZ SANTIDRIAN N 1.”
Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1442 de 22 de juny de 2023.

Votació: Majoria Simple.

5.- CONVENIS

Punt 5.1. Conveni amb l'Institut IES Daniel Blanxart per la formació d'alumnes en pràctiques al departament d'Esports. Exp. 2023/008926

**“Proposta de la Regidoria d'Esports
Exp. 2023/008926**

L'Institut Daniel Blanxart i Pedrals, situat a la població d'Olesa de Montserrat, imparteix els estudis de GUIA EN EL MEDI NATURAL I DE TEMPS DE LLEURE (AE10) de la Família Professional ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES, en el seu pla d'estudis preveu una assignatura que implica que els estudiants han de fer unes hores de pràctiques a centres de treball.

L'alumne [REDACTED] amb DNI [REDACTED] està matriculat actualment a l'INSTITUT DANIEL BLANXART I PEDRALS en els estudis de GUIA EN EL MEDI NATURAL I DE TEMPS DE LLEURE (AE10), de la família professional ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES i ha manifestat el seu interès en fer pràctiques a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat per un total de 383 hores.

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat ha analitzat l'interès de tenir alumnes en pràctiques, així com la repercussió educativa i formativa dels aprenentatges assolits pels alumnes, coneixements que es reconeixen tant en l'àmbit acadèmic com en el laboral, facilitant la incorporació al mercat laboral i/o la continuïtat del seu itinerari formatiu, per la qual cosa valora positivament la possibilitat d'incorporar un alumne de pràctiques en el Departament.

S'ha valorat positivament per totes les parts, la conveniència de la realització de les pràctiques i de la tramitació del conveni corresponent que les regula.



Com a responsable del centre de treball serà DIONI GARCIA CABALLERO.

Per la validesa d'aquestes pràctiques cal que el centre col·laborador formalitzi amb a INSTITUT DANIEL BLANXART I PEDRALS un conveni de col·laboració que caldrà aprovar i signar.

El tutor de pràctiques per part del centre educatiu [REDACTED] aporta la documentació corresponent a:

- El Pla d'Activitats a realitzar per part de l'estudiant.
- L'esborrany de conveni per la seva aprovació per l'Ajuntament i posterior signatura per totes les parts.

Vista la proposta de durada de les pràctiques: 383, a realitzar entre el 15/01/2024 al 07/06/2024 i el Pla d'Activitats acordat.

Vist l'informe tècnic de data 14/11/2023.

Vist la memòria tècnica de data 23/11/2023.

Vist l'informe del departament de Secretaria de data 1/12/2023.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, el centre docent INSTITUT DANIEL BLANXART I PEDRALS i l'estudiant [REDACTED] amb DNI/NIE [REDACTED], per a la formació en pràctiques en el període comprès entre el 15/01/2024 a 07/06/2024, i el Pla d'Activitats, d'acord amb els documents annexos adjunts.

SEGON.- Les obligacions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat són:

Reconèixer tenir les condicions necessàries per signar aquest acord, segons la normativa establerta per l'Ordre ENS/241/2015 de 27 de juliol de 2015, i declaren que la realització de les pràctiques en cap supòsit implica relació laboral o de servei retribuït entre l'alumne i l'empresa o entitat col·laboradora.

El seguiment, vigilància i control de l'execució de l'acord, es durà a terme segons l'article 13 de l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball.

L'empresa es compromet a que el seu personal, compleixi amb la normativa vigent en matèria de protecció del menor, concretament el requisit que determina l'article primer punt vuit de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

El compromís de complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i concretament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de





protecció de dades) i la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, així com a la normativa que la pugui modificar o substituir.

TERCER.- Aquest conveni de formació en pràctiques acadèmiques no suposa cap cost econòmic per part de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

QUART.- Facultar al Sr. Alcalde per a la signatura de l'acord de col·laboració per la formació pràctica en centres de treball.

CINQUÈ.- Notificar aquest acte a l'INSTITUT DANIEL BLANXART I PEDRALS, i a l'estudiant [REDACTED].

SISÈ. Comunicar aquest acte al Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

Generalitat de Catalunya
Departament d'EducacióREF05/Acord
Vist i plau del Departament d'Educació
Núm. de registre 2023174889 data 10/11/2023
Nou Acord:
Pròrroga núm:

ACORD DE COL·LABORACIÓ PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL

PEL CENTRE DOCENT:

El/La Sr/Sra: XAVIER FAVÀ AGUD

Codi de Centre: 08043978

Municipi/Localitat: OLESA DE MONTSERRAT

Com a Director/a del Centre: INSTITUT DANIEL BLANXART I PEDRALS

Domicili: VALL D'ARAN SN - 08640

Telèfon: 937780734

PER L'ENTITAT COL·LABORADORA/EMPRESA:

El/La Sr/Sra: JORDI PARENT BELTRAN

En concepte de(l): ALCALDE

de l'Entitat: AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT (PISCINA MUNICIPAL D'OLESA DE MONTSERRAT)

NIF/CIF: P0814600C

Domicili: CARRER URGELL S/N

Codi Postal: 08640

Municipi/Localitat: OLESA DE MONTSERRAT

Ambdues parts reconeixen tenir les condicions necessàries per signar aquest acord, segons la normativa establerta per l'Ordre ENS/241/2015 de 27 de juliol de 2015, i declaren que la realització de les pràctiques en cap supòsit implica relació laboral o de servei retribuït entre l'alumne i l'empresa o entitat col·laboradora.

Ambdues parts es comprometen a complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i concretament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, així com a la normativa que la pugui modificar o substituir.

El seguiment, vigilància i control de l'execució de l'acord, es durà a terme segons l'article 13 de l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball.

La modificació del contingut de l'acord, en allò no regulat per l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball, es podrà realitzar per voluntat de les parts.

En conseqüència,

ACORDEN

La formalització del següent document d'acord amb la normativa actualment vigent, i amb les condicions que s'especifiquen.

DADES DE L'ALUMNE/A:

Cognoms/Nom: NAVAS JIMÉNEZ, JORDI

Major d'edat: Menor d'edat:

INSS/Mútua: NAJI 0061026008

Matriculat a: FORMACIÓ PROFESSIONAL

Data primera matriculació: 2022/2023

Curs/Nivell: 2

Estudi: GUIA EN EL MEDI NATURAL I DE TEMPS DE LLEURE (AE10)

PERÍODE DE L'ACORD: des de 15/01/2024 fins a 07/06/2024

Vacances en aquest període: -

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge*
Mati	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00
Tarda	00:00 a 00:00	16:00 a 20:00	16:00 a 20:00	16:00 a 20:00	16:00 a 20:00	09:00 a 13:00	00:00 a 00:00

LLOC DE PRÀCTIQUES ITINERANT:

L'alumne/a està cobert per les assegurances previstes en les instruccions anuals per al desplegament de la formació en centres de treball.

L'empresa, el centre i l'alumne/a acorden que no hi haurà indemnització en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascun d'ells.

El seguiment, vigilància i control de l'execució de l'acord, es durà a terme segons l'article 13 de l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball.

L'empresa es compromet a que el seu personal, compleixi amb la normativa vigent en matèria de protecció del menor, concretament el requisit que determina l'article primer punt vuit de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

El Consell General de Cambres de Catalunya actua com a encarregat del tractament de les dades per compte de la direcció dels centres educatius, en virtut de l'acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal signat amb el Departament d'Educació, amb la finalitat de gestionar l'acció educativa que es porta a terme durant les pràctiques a l'empresa.

Podem consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades, així com els drets d'accés a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació a través del lloc web del Departament d'Educació.

L'empresa i l'alumne/a es comprometen a complir les enquestes que se li realitzin durant i/o després del període de pràctiques i de formació en el centre de treball.

L'alumne/a es compromet a no fer ús de les dades de caràcter personal o confidencial a que tingui accés durant les pràctiques.

Amb la signatura d'aquest document l'alumne autoritza al centre educatiu a proporcionar a les entitats vinculades, si escau, les dades personals necessàries per gestionar i tramitar l'acord de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball.

(T) Director, Gerent, Administrador, etc.

* Només en horaris especials i en determinats cicles, i sempre sota l'autorització del Departament d'Educació.

AQUEST ACORD QUEDARÀ AUTOMÀTICAMENT ANUL·LAT SI L'ALUMNE/A DEIXA D'ESTAR MATRICULAT.

NO ÉS VÀLID CAP ACORD AMB ESMENES

Per tal que així consti, s'estén aquest acord i el signen les parts interessades,

1. El/La director/a del centre

2. El/La representant de
l'entitat col·laboradora

3. L'alumne/a

4. Pare, mare o representant de
l'alumne/a (si és menor d'edat)

REF06/Pla d'Activitats
Vist i plau del Departament d'Educació
Núm. de registre 2023174889 data 10/11/2023
Pròrroga núm: -**PLA D'ACTIVITATS PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL. LES PARTS SOTASIGNANTS ACORDEN**

La formalització del següent pla d'activitats d'acord amb la normativa actualment vigent, i amb les condicions que s'especifiquen.

PEL CENTRE DOCENT:

El/La Sr/Sra: XAVIER FAVÀ AGUD

Com a Director/a del Centre: INSTITUT DANIEL BLANXART I PEDRALS

Tutor/a del Centre: CRISTIAN BAREA GARCIA

Dades de contacte:**PER L'ENTITAT COL-LABORADORA/EMPRESA**

El/La Sr/Sra: JORDI PARENT BELTRAN

En concepte de: ALCALDE

De l'entitat: AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT (PISCINA MUNICIPAL D'OLESA DE MONTSERRAT)

Tutor/a de l'Empresa/Entitat: DIONISIO GARCIA CABALLERO

PER L'ALUMNE/A:

Cognoms/Nom: NAVAS JIMÉNEZ, JORDI

DNI: 49287821V

Família Professional: ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES

Estudi: GUIA EN EL MEDI NATURAL I DE TEMPS DE LLEURE (AE10)

Durada FCT: 383 hores**Àmbit professional i de treball**

Les persones que obtenen aquest títol exerceixen la seva activitat en l'àmbit de les activitats esportiu-recreatives en la naturalesa i turisme actiu, esportiu o d'aventura i en instal·lacions d'oci i aventura, així com en activitats socioeducatives de temps lliure, en les àrees d'organització, desenvolupament, dinamització, seguiment i avaluació d'aquestes activitats i en les de prevenció, vigilància i rescat en espais aquàtics naturals. També poden exercir la seva activitat en unitats d'intervenció aquàtica i equips de rescat i socorrisme. L'activitat professional es realitza tant de manera autònoma com contractada, en l'àmbit públic, ja sigui administració general, autonòmica o local, i en l'àmbit privat, en grans, mitjanes i petites empreses de serveis vinculades als sectors productius de l'esport, turisme i oci i temps de lleure educatiu infantil i juvenil. Les principals ocupacions i llocs de treball: Dissenyador d'itineraris terrestres fins a mitja muntanya. Dissenyador d'itineraris eqüestres fins a mitja muntanya. Dissenyador d'itineraris amb bicicleta per terrenys de fins a mitja muntanya. Dissenyador d'itineraris pel mitjà aquàtic en embarcacions d'esbarjo exemptes de despatx. Dissenyador i organitzador d'activitats físicoesportives recreatives guiades pel medi natural. Encarregat de prevenció i seguretat en rutes i esdeveniments amb bicicleta. Encarregat de prevenció i seguretat en rutes i esdeveniments eqüestres. Guia en activitats de senderisme, muntanyisme per baixa i mitja muntanya, travessia per baixa i mitja muntanya, i rutes nevades tipus nòrdic amb raquetes. Guia de barrancs de baixa dificultat. Guia d'espeleologia de dificultat baixa. Guia d'itineraris amb bicicleta de muntanya. Guia d'itineraris de cicloturisme. Guia d'itineraris a cavall. Guia d'itineraris pel mitjà aquàtic en embarcacions d'esbarjo exemptes de despatx. Monitor de temps lliure educatiu infantil i juvenil. Monitor de campaments, d'albergs de joventut, de cases de colònies, de granges-escoles, i d'aulas i escoles de naturalesa. Monitor d'activitats en el marc escolar. Monitor d'instal·lacions d'oci i aventura. Socorrista en platges marítimes. Socorrista en llacs i embassaments. Socorrista de suport en unitats d'intervenció aquàtica. Socorrista en activitats aquàtiques en l'entorn natural. Socorrista en activitats nàutic-esportives. Socorrista en platges fluvials.

Pla d'activitats**Activitats formatives**

1. Activitats formatives de referència relacionades amb les operacions de preparació de l'activitat laboral.
- 1.1. Interpreta les instruccions rebudes del tutor en l'empresa, comunicant les desviacions detectades.
 - 1.2. Valora la pròpia imatge personal com a imatge d'empresa, cuidant aspectes com la higiene personal, maquillatge, pentinats, i indumentària, entre altres.
 - 1.3. Maneja els diferents tipus d'informació/documentació utilitzada i generada al llarg del procés comercial.
 - 1.4. Col·labora en la logística i aprovisionament de productes i materials utilitzats en els serveis oferts per l'empresa.

Per tal que així consti, s'estén aquest pla d'activitats i el signen les parts interessades.

1. Pel centre

2. Per l'Empresa/entitat col·laboradora

3. Per l'Alumne/a

El/La tutor/a de pràctiques: CRISTIAN BAREA GARCIA
BID: Banc Integrat de Dades

El/La tutor/a de l'Empresa/Entitat col·laboradora: DIONISIO GARCIA CABALLERO

L'Alumne/a: NAVAS JIMÉNEZ, JORDI



REF06/Pla d'Activitats
Vist i plan del Departament d'Educació
Núm. de registre 2023174889 data 10/11/2023
Pròrroga núm: -

- 1.5. Gestiona els fitxers de clients, productes i proveïdors.
- 1.6. Interpreta els protocols de comunicació i atenció al client en totes les fases del procés (des de l'acolliment, la recepció telefònica o presencial fins al comiat dels clients).
- 1.7. Organitza l'agenda de manera manual o informatitzada.
- 1.8. Col·labora en l'elaboració de protocols d'anàlisi i tractament, tenint en compte els mitjans disponibles en l'empresa.
- 1.9. Gestiona el manteniment de les instal·lacions i els equips utilitzats.
- 1.10. Treballa en equip, en els plans de l'empresa, mostrant iniciativa i interès.
- 1.11. Utilitza amb els usuaris un llenguatge tècnic per informar i assessorar sobre els hàbits, els productes i els serveis oferts.
- 1.12. Posa en marxa els procediments de resolució de reclamacions i queixes.
- 2. Activitats formatives de referència relacionades amb l'organització d'itineraris pel medi natural per a diferents perfils d'usuaris seguint les directrius de l'empresa, aplicant criteris de seguretat i de qualitat i col·laborant amb els equips responsables.
 - 2.1. Comprova in situ la informació recaptada de la zona per al disseny de cada tipus d'itinerari .
 - 2.1. Organitza la informació sobre les característiques dels participants en l'activitat.
 - 2.3. Tramita la sol·licitud de permisos conforme a la normativa específica de cada tipus d'itinerari .
 - 2.4. Determina els nivells de dificultat calculant la durada, els desnivells, les distàncies i els passos conflictius dels trams en cada tipus d'itinerari .
 - 2.5. Col·labora en l'ajust dels paràmetres de l'itinerari al perfil dels i les participants, aplicant la premissa de garantir la seguretat.
 - 2.6. Especifica els recursos, serveis i logística per a garantir la qualitat de l'activitat en cadascuna de les seves fases.
- 3. Activitats formatives de referència relacionades amb la preparació i assegurement de la disponibilitat dels recursos per als recorreguts pel medi natural i per a les activitats de temps de lleure revisant el seu estat i seguint els protocols que garanteixen la seguretat en el seu ús.
 - 3.1. Revisa l'equipament de les vies o rutes.
 - 3.2. Comprova l'estat del material esportiu individual i col·lectiu i el de seguretat i primers auxilis per als recorreguts pel medi natural i per a les activitats de temps de lleure.
 - 3.3. Col·labora en les operacions de cura, manteniment bàsic i actualització de l'inventari dels materials, els equips i els mitjans que s'empraran en les rutes i en les activitats de temps de lleure.
 - 3.4. Prepara els cavalls per a la ruta eqüestre.
 - 3.5. Verifica la disponibilitat dels serveis auxiliars implicats en les activitats.
 - 3.6. Prepara els utilatges per a efectuar reparacions durant l'activitat.
 - 3.7. Efectua les comprovacions dels sistemes de comunicació i d'orientació.
- 4. Activitats formatives de referència relacionades amb la cooperació en el guiat d'usuaris per recorreguts en el medi natural informant i ajudant als participants i col·laborant en el control dels riscos de l'activitat.
 - 4.1. Explica i demostra als participants els aspectes tècnics del tipus de progressió i informa sobre els aspectes rellevants de l'itinerari .
 - 4.2. Comprova l'adequació dels equips i mitjans a les característiques dels participants i el compliment de les mesures de prevenció i protecció per part dels mateixos durant l'activitat .
 - 4.3. Alterna posicions dins del grup durant la progressió, controlant el ritme i els possibles ressagats.
 - 4.4. Detecta situacions de fatiga i de possible risc.
 - 4.5. Ajuda els participants a resoldre passos complicats durant l'itinerari .
 - 4.6. Col·labora en les reparacions bàsiques i manteniment dels equips, dels mitjans i dels materials que s'utilitzen en l'activitat .

Per tal que així consti, s'estén aquest pla d'activitats i el signen les parts interessades.

1. Pel centre

2. Per l'Empresa/entitat col·laboradora

3. Per l'Alumne/a

El/La tutor/a de pràctiques: CRISTIAN BAREA
GARCIA
BID. Base Interim de Dades

El/La tutor/a de l'Empresa/Entitat col·laboradora:
DIONISIO GARCÍA CABALLERO

L'Alumne/a: NAVAS JIMÉNEZ, JORDI



REF06/Pla d'Activitats
Vist i plau del Departament d'Educació
Núm. de registre 2023174889 data 10/11/2023
Pròrroga núm: -

- 4.7. Col·labora en el muntatge i desmuntatge de la zona de pernactació .
- 4.8. Utilitza els instruments d'orientació, els mapes i els indicis naturals per a seguir el recorregut de l'activitat.
- 5. Activitats formatives de referència relacionades amb la dinamització d'activitats de temps de lleure.
 - 5.1. Col·labora en l'organització d'activitats lúdiques i de temps de lleure preparant els espais i els materials i atesa la seguretat, a la potencialitat educativa de les activitats i a la participació de les persones amb discapacitat.
 - 5.2. Desenvolupa activitats que potencin la socialització, l'educació mediambiental i les conductes saludables.
 - 5.3. Adapta la utilització dels recursos i el ritme de les activitats a la participació de persones amb discapacitat, a l'evolució dels interessos dels participants i als canvis de l'entorn .
 - 5.4. Ocupa el lloc apropiat per a permetre una comunicació eficaç i l'organització del grup i per a anticipar-se a les contingències.
 - 5.5. Aprofita les característiques del medi natural com a espai per a activitats recreatives i de temps de lleure.
 - 5.6. Genera entorns segurs, minimitzant riscos en el medi natural .
 - 5.7. Empra estratègies assertives per a reorientar les conductes que pertorben el desenvolupament de l'activitat i el clima relacional.
 - 5.8. Emplena registres de seguiment i avaluació de les activitats recreatives i de temps de lleure.
- 6. Activitats formatives de referència relacionades amb la col·laboració en l'establiment de les mesures preventives i en l'atenció en cas d'incidències o emergències produïdes en el desenvolupament de les activitats guiades en el medi natural terrestre i aquàtic i de temps de lleure, aplicant els protocols establerts.
 - 6.1. Aplica tècniques de supervisió i anàlisi del context d'intervenció per a detectar factors de perillositat en les zones on es realitza l'activitat .
 - 6.2. Col·labora en l'elaboració i/o adaptació de protocols d'actuació preventius, de rescat i d'evacuació per a les zones on es realitza l'activitat .
 - 6.3. Segueix les mesures previstes per a l'autoprotecció i prevenció de riscos laborals en el desenvolupament de l'activitat i en l'àrea d'actuació corresponent.
 - 6.4. Col·labora en la valoració de les situacions d'emergència que poden esdevenir en els espais naturals en els quals es desenvolupa l'activitat .
 - 6.5. Realitza les tècniques de rescat adaptant-les a les condicions de l'entorn ,de l'accident ,de l'estat de la víctima i dels recursos humans i materials disponibles.
 - 6.6. Aplica tècniques i protocols de vigilància en la zona de bany públic assignada.
 - 6.7. Realitza les tècniques de rescat aquàtic des d'embarcacions ,adaptant-les a les condicions de l'entorn ,de l'accident ,de l'estat e la víctima i dels recursos humans i materials disponibles.
 - 6.8. Aplica les tècniques de comunicació i habilitats socials que millor s'adaptin a diferents tipus d'usuaris i situacions.
- Col·laborar en les classes que es realitzen amb nadons i famílies a l'aigua

Per tal que així consti, s'estén aquest pla d'activitats i el signen les parts interessades.

1. Pel centre

2. Per l'Empresa/entitat col·laboradora

3. Per l'Alumne/a

El/La tutor/a de pràctiques: CRISTIAN BAREA
GARCIA
BID.Barç Integrat de Dades

El/La tutor/a de l'Empresa/Entitat col·laboradora: L'Alumne/a: NAVAS JIMÉNEZ, JORDI
DIONISIO GARCÍA CABALLERO



Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1442 de 22 de juny de 2023

Votació: Majoria Simple.

Punt 5.2. Prorrogar el conveni amb l'Agència Catalana de l'Habitatge. Exp. 2019/4313

"Proposta de la Regidoria de Benestar Social Exp. 2019/4313

En data 7 de gener de 2020 es va subscriure un conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, relatiu a la cessió de la gestió de l'ús de dos habitatges propietat de l'Institut Català del Sòl i administrats per l'Agència, a favor de l'Ajuntament, per possibilitar l'accés a un habitatge públic, a aquelles persones o unitats familiars del municipi amb especials necessitats d'atenció.

Els habitatges objecte del conveni són:

1. Grup Santa Oliva, Bl. 1 1.1. (ref. 08-0035-0001)
2. Grup Santa Oliva Bl. 1 1.4. (ref. 08-0035-00004)

A la clàusula sisena del conveni subscrit s'estableix que aquest tindrà una vigència de quatre anys, a partir de la data de l'última signatura electrònica, amb la possibilitat de prorrogar-se fins a 4 anys addicionals.

En data 7 de novembre de 2023, la Generalitat de Catalunya i en concret l'Agència de l'Habitatge de Catalunya ens ha informat de la voluntat de prorrogar el conveni.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORDS:

PRIMER.- Manifestar la voluntat de prorrogar el conveni.

SEGON.- Aprovar la pròrroga de la vigència del conveni subscrit el dia 7 de gener de 2020 entre l'agència de l'habitatge de Catalunya i l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat per a la cessió de la gestió de l'ús de dos habitatges de titularitat pública administrats per l'Agència, en totes les seves clàusules i estrictes termes, per un període de 4 anys addicionals fins el 7 de gener de 2028.

TERCER.- Facultar a l'alcalde, assistit pel secretari a la signatura d'aquesta pròrroga de conveni.

QUART.- Notificar aquests acords a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya."



Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1442 de 22 de juny de 2023.

Votació: Majoria Simple.

Punt 5.3. Conveni pràctiques Alba Estupiñá Exp. 2023/008718

"Proposta de la Regidoria de Joventut Exp. 2023/008718

La UNIVERSITAT DE BARCELONA - FACULTAT D'EDUCACIÓ situat a la població de Barcelona, imparteix els estudis de Grau d'Educació Social i el seu pla d'estudis preveu una assignatura que implica que els estudiants han de fer unes hores de pràctiques a centres de treball.

ALBA ESTUPIÑÁ CARTRÓ amb DNI 47673334S, està matriculat/a actualment a UNIVERSITAT DE BARCELONA - FACULTAT D'EDUCACIÓ, en els estudis de Grau d'Educació Social i ha manifestat el seu interès en fer pràctiques a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat per un total de 450 hores.

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat ha analitzat l'interès de tenir alumnat en pràctiques, així com la repercussió educativa i formativa dels aprenentatges assolits pels alumnes, coneixements que es reconeixen tant en l'àmbit acadèmic com en el laboral, facilitant la incorporació al mercat laboral i/o la continuïtat del seu itinerari formatiu, per la qual cosa valora positivament la possibilitat d'incorporar un estudiant de pràctiques en el Departament.

S'ha valorat positivament per totes les parts, la conveniència de la realització de les pràctiques i de la tramitació del conveni corresponent que les regula.

Com a responsable del centre de treball serà Elisabet Pinyol Dolader.

Per la validesa d'aquestes pràctiques cal que el centre col·laborador formalitzi amb a UNIVERSITAT DE BARCELONA - FACULTAT D'EDUCACIÓ un conveni de col·laboració que caldrà aprovar i signar.

El tutor de pràctiques per part del centre educatiu Maria Isabel Hernández Gimenez aporta la documentació corresponent a:

- El Projecte formatiu a realitzar per part de l'estudiant.
- L'esborrany de conveni per la seva aprovació per l'Ajuntament i posterior signatura per totes les parts.

Vista la proposta de durada de les pràctiques: 450, a realitzar entre el Del 18/12/2023 al 6/6/2024 i el Projecte formatiu.



Vist l'informe tècnic de 7 de desembre de 2023.

Vist la memòria tècnica de data 7 de desembre de 2023.

Vist l'informe del departament de Secretaria de data 12 de desembre de 2023.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, el centre docent UNIVERSITAT DE BARCELONA - FACULTAT D'EDUCACIÓ i l'estudiant [REDACTED] amb DNI/NIE [REDACTED], per a la formació en pràctiques en el període comprés entre el 18/12/2023 al 6/6/2024, i el Projecte formatiu, d'acord amb els documents annexos adjunts.

SEGON.- Les obligacions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat són:

Que l'alumne de pràctiques compleixi el Projecte formatiu acordat, en quant horaris i tasques a dur a terme.

TERCER.- Aquest conveni de formació en pràctiques acadèmiques no suposa cap cost econòmic per part de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

QUART.- Facultar al Sr. Alcalde per a la signatura de l'acord de col·laboració per la formació pràctica en centres de treball.

CINQUÈ.- Notificar aquest acte UNIVERSITAT DE BARCELONA - FACULTAT D'EDUCACIÓ, i a l'estudiant [REDACTED].

SISÈ. Comunicar aquest acte al Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.



CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES DELS ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA EN ENTITATS COL·LABORADORES

Conveni de pràctiques núm. 996

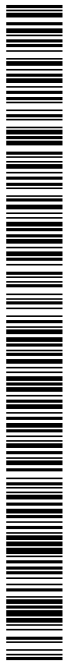
PARTS

D'una part, la Sra. Silvia Buset Burillo, com a degana de la Facultat d'Educació de la Universitat de Barcelona, amb el NIF Q-0818001-J, ubicada al Passeig de la Vall d'Hebron, núm. 171, de Barcelona, amb el codi postal 08035 i telèfon 934035122, i per delegació del rector d'aquesta Universitat;

I de l'altra, el/la Sr. Jordi Parent Beltran, com a representant legal de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, amb NIF P-0814600C, ubicada a Plaça Fèlix Figueras i Aragay, s/n, d'Olesa de Montserrat, codi postal 08640 i telèfon 937780050; aproven els següents,

ACORDS

1. L'objecte d'aquest conveni és el desenvolupament de pràctiques acadèmiques externes d'estudiants (a partir d'ara, pràctiques d'estudiants) de la Universitat de Barcelona (a partir d'ara, UB), a través d'entitats col·laboradores, com ara empreses, institucions i entitats públiques i privades (a partir d'ara, entitats col·laboradores).
2. Aquest conveni està reglamentat pel Reial decret (RD) 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris; pel RD 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el règim general de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació; pel Reial decret llei (RDL) 8/2014, de 4 de juliol, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència, i per la Normativa de pràctiques acadèmiques externes d'estudiants de la Universitat de Barcelona.
3. La col·laboració d'aquest conveni es concreta en un projecte formatiu per a l'estudiant, que ha de constar com a document annex. Es poden dur a terme tants projectes formatius de pràctiques com s'acordin entre la UB i les entitats col·laboradores.
4. El projecte formatiu l'han de verificar i signar els responsables de les pràctiques d'estudiants de cada part signatària d'aquest conveni, i l'estudiant. A més, cada part signatària es compromet a nomenar els tutors de l'estudiant, els quals s'han de responsabilitzar de garantir l'activitat educativa objecte d'aquest acord, i també de tenir cura dels drets i deures assenyalats en la Normativa de pràctiques dels estudiants de la UB.
5. El projecte formatiu recull la informació relativa a la protecció de les dades personals de l'estudiant i de les altres persones signatàries, i de l'acord de confidencialitat que es pot formalitzar entre l'entitat col·laboradora i l'estudiant.
6. La valoració del resultat de l'estada en pràctiques de l'estudiant l'han de fer conjuntament la UB i les entitats col·laboradores, d'acord amb la Normativa de pràctiques d'estudiants de la UB. Pel que fa a la valoració estrictament acadèmica de les pràctiques dels estudiants implicats en aquest conveni, és competència exclusiva de la UB.
7. Dur a terme les pràctiques en cap cas no produeix obligacions pròpies d'un contracte laboral entre els estudiants i les entitats col·laboradores.
8. Qualsevol eventualitat d'accident ha de tractar-se sota el règim de l'assegurança escolar obligatòria per a estudiants de menys de 28 anys, tot i que l'assegurança cobreix tot l'any en el qual l'estudiant compleixi aquesta edat, i si són més grans, a través de l'assegurança d'accidents corresponent, que ha de formalitzar l'estudiant. La Universitat de Barcelona té contractada una pòlissa de responsabilitat civil que cobreix qualsevol risc de danys a tercers derivats de les pràctiques de l'estudiant. No s'aplica el règim d'assegurances de les lleis laborals, ja que no hi ha cap contracte laboral, excepte en els casos que els estudiants estiguin donats d'alta al règim de la Seguretat Social per part de l'entitat col·laboradora, segons la clàusula 9 d'aquest conveni.
9. Aquest conveni pot preveure l'aportació per part de les empreses i institucions d'una quantitat econòmica o en espècie a l'estudiant en concepte d'ajut o borsa d'estudis. En cas que així s'acordi, s'ha d'especificar la quantitat en el projecte formatiu individual de l'estudiant, annex a aquest conveni. En el cas que l'estudiant rebí una remuneració en concepte d'ajut o borsa d'estudis, l'empresa l'haurà de donar d'alta i baixa a la Seguretat Social, i caldrà liquidar les cotitzacions davant la Tresoreria de la Seguretat Social segons les normes previstes, el RD 1493/2011, de 24 d'octubre, i el RD-Llei 8/2014, de 4 de juliol.
Amb efectes a partir de l'1.1.2024 en les pràctiques curriculars i extracurriculars remunerades, el compliment de l'obligació d'alta i baixa que correspon a l'empresa o institució, s'haurà de realitzar de conformitat amb el que preveu la disposició addicional 52a del Text refós de la Llei General de la Seguretat Social.
En el cas de les pràctiques curriculars i extracurriculars no remunerades, i en aplicació de l'esmentada norma, la Universitat de Barcelona assumirà el compliment de les obligacions davant de la Seguretat Social.
10. Aquest conveni pot preveure que les entitats col·laboradores aportin una quantitat econòmica a la UB, en concepte de gestió i formalització del programa de pràctiques. En cas que així s'acordi, s'ha d'especificar la quantitat en el projecte formatiu individual de l'estudiant, annex a aquest conveni.
11. Les dues parts signatàries d'aquest conveni es comprometen a complir el règim de permisos de l'estudiant, en els termes establerts en la Normativa de pràctiques d'estudiants de la UB.
12. L'entitat col·laboradora ha d'informar els estudiants en pràctiques de la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals.
13. En els termes establerts en la legislació i normativa sobre la matèria, l'estudiant té dret al reconeixement de l'autoria i dels drets de propietat intel·lectual o industrial que li puguin correspondre per les tasques o resultats obtinguts.
14. A petició dels tutors de l'entitat col·laboradora, la UB ha de reconèixer les tasques de tutoria dutes a terme d'acord amb la Normativa de pràctiques d'estudiants de la UB.



15. En el cas de conflictes eventuais derivats de les pràctiques dels estudiants, els tutors, i en última instància les parts signatàries d'aquest conveni, en el marc de la comissió de seguiment que s'estableix en el paràgraf següent, han d'intervenir-hi per trobar solucions per al bon desenvolupament de les pràctiques.
- Les parts es comprometen a resoldre amistosament qualsevol diferència que en relació amb aquest conveni pugui sorgir en el marc d'una comissió de seguiment constituïda pel degà/degana de la Facultat d'Educació per part de la Universitat de Barcelona i per un membre designat per l'entitat col·laboradora, per la seva banda. Aquesta comissió serà l'encarregada del seguir, vigilar i controlar l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants, així com de resoldre problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar respecte a aquest conveni. Si l'acord de la comissió no és possible, les parts se sotmetran als jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.
16. Aquest conveni té una durada de quatre anys a comptar de la signatura. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts poden acordar de forma expressa prorrogar-lo per un període de fins a quatre anys addicionals.
17. Són causes de resolució del conveni les previstes en l'article 8.1.3 de la Normativa de pràctiques d'estudiants de la UB, així com l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits.
- En cas d'incompliment, s'haurà de notificar a la part incomplidora un requeriment perquè es compleixin en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es considerin incomplerts. Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que ha fet el requeriment ha de notificar a la part incomplidora la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicats causats.
18. Els projectes formatius annexos a aquest conveni tenen vigència segons el període de les pràctiques acordat, i es poden rescindir anticipadament segons les causes previstes en l'article 8.2.4 de la Normativa de pràctiques d'estudiants de la UB, i la resta de causes establertes legalment.
19. Aquest conveni es pot posar a disposició dels ciutadans en el Portal de Transparència corresponent en aplicació del que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En prova de conformitat, les parts interessades signen aquest conveni en el lloc i en la data esmentats més avall.

Sra. Silvia Buset Burillo
Degana de la Facultat d'Educació
Universitat de Barcelona

Sr. Jordi Parent Beltran
Alcalde
Ajuntament d'Olesa de Montserrat



PROJECTE FORMATIU DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES DELS ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA EN ENTITATS COL-LABORADORES

Projecte formatiu núm. 2901002 annex al conveni de pràctiques núm. 996.

1. DADES DEL PROJECTE FORMATIU I DEL CONVENI DE PRÀCTIQUES AL QUAL S'ANNEXA.
1.1. Número del projecte formatiu: 2901002 (id)
1.2. Data del projecte formatiu: 21/11/2023
1.3. Número del conveni de pràctiques: 996
1.4. Data del conveni de pràctiques: 30/10/2017

2. DADES DE LA UNIVERSITAT
2.1. Nom del centre on està matriculat l'estudiant: Facultat d'Educació
2.2. Nom del tutor o tutora: M. Isabel Hernández Giménez
2.3. Telèfon de contacte del tutor o tutora:
2.4. Correu electrònic de contacte del tutor o tutora: isahernandez@ub.edu

3. DADES DE L'ENTITAT
3.1. Nom de l'entitat col·laboradora: Ajuntament d'Olesa de Montserrat
3.2. Tutor de l'entitat col·laboradora: Elisabeth Pinyol i Dolader
3.3. Telèfon de contacte del tutor o tutora: 636 09 05 32
3.4. Correu electrònic de contacte del tutor o tutora: pinyolde@olesademontserrat.cat

4. DADES DE L'ESTUDIANT
4.1. Nom i cognoms: ALBA ESTUPIÑÀ CARTRÓ
4.2. DNI/NIE/passaport: 47673334S
4.3. Telèfon de contacte: 699069559 699069559
4.4. Correu electrònic de contacte: albaestupinacarro@gmail.com

5. DADES ACADÈMIQUES DE LES PRÀCTIQUES
5.1. Tipus d'ensenyament: Grau
5.2. Nom de l'ensenyament matriculat per l'estudiant: Grau d'Educació Social
5.3. Tipus de pràctiques: Curricular
5.4. Nom de l'assignatura: Pràctiques Externes
5.5. Nombre de crèdits ECTS: 24.0



6. DADES DEL PROJECTE FORMATIU.
6.1. Nombre total d'hores de pràctiques: 450
6.2. Nombre d'hores per dia: 5
6.3. Horari: 5 hores diàries de dilluns a dijous de 15:00 a 20:00 hores i alguns caps de setmana.
6.4. Període: 18/12/2023 - 06/06/2024
6.5. Adreça postal on l'estudiant farà les pràctiques: Espai Jove l'Escorxador C/Mn. Jacint Verdaguer, 30, 08640, Olesa de Montserrat
6.6. Nom del departament o àrea funcional de l'entitat col·laboradora on l'estudiant farà les pràctiques: Departament de Joventut de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat- 21.1 Espais Joves
6.7. Descripció de les tasques que ha de desenvolupar l'estudiant en les pràctiques: Tasques socioeducatives a concretar entre tutor/a UB i tutor/a centre. L'alumnat podrà ampliar l'horari dins de la planificació establerta per la realització de les seves pràctiques amb una assistència al centre durant el període de vacances de Nadal, Setmana Santa i alguns caps de setmana, en horari diürn, per poder conèixer la dinàmica del centre durant aquests dies i avançar en el còmput total d'hores de pràctiques a realitzar.
6.8. Descripció de les competències específiques del títol que ha de desenvolupar l'estudiant en les pràctiques: Anàlitzar, avaluar i investigar els contextos socials, culturals i educatius. Dissenyar, desenvolupar, seguir i regular processos de relació educativa fonamentats, justificats amb textos i transformadors. Elaborar propostes, eines i instruments educatius per enriquir i millorar els processos, contextos i recursos educatius i socials.
6.9. Descripció de les competències transversals o generals que ha de desenvolupar l'estudiant en les pràctiques:

7. AJUT I CONTRAPRESTACIÓ DE SERVEIS
7.1. Ajut o borsa a l'estudi de l'estudiant: 0€
7.2. Contraprestació econòmica a la UB: -----

8. INFORMACIÓ SOBRE LA PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DE L'ESTUDIANT
Amb la signatura d'aquest document l'estudiant declara: <ul style="list-style-type: none">■ Que coneix i accepta totes les condicions de les pràctiques que dimanen del conveni subscrit entre la Universitat i Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en date 30/10/2017, així com les relacionades en aquest annex.■ Que coneix i accepta que la relació de pràctiques no implica la constitució de cap vincle laboral amb l'entitat col·laboradora.■ Que es compromet a complir totes les obligacions que li són exigibles d'acord amb les condicions descrites en aquest projecte formatiu, en el Conveni de cooperació educativa i en la normativa aplicable.■ Que es compromet a mantenir la confidencialitat de tota la informació a què tingui accés arran de la seva col·laboració en les pràctiques, així com a no revelar, difondre o cedir la informació referida a terceres persones, i a complir la resta d'obligacions que li corresponen, de conformitat amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, sens perjudici d'acords específics que pugui signar amb l'entitat col·laboradora.

9. INFORMACIÓ SOBRE LA PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS
1. El responsable del tractament de les vostres dades personals és la Secretaria General de la Universitat de Barcelona, amb adreça postal Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona i adreça de correu electrònic secretaria.general@ub.edu .
2. Tractem les vostres dades personals per gestionar les pràctiques acadèmiques dels estudiants. En el cas que no ens faciliteu les dades sol·licitades, no es podran fer.

**9. INFORMACIÓ SOBRE LA PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS**

3. La base legal per al tractament de les vostres dades personals és el compliment d'una missió en interès públic, en base a allò establert per la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari.
4. Les vostres dades es conservaran durant el temps necessari per complir la finalitat per a la qual es van recollir i per determinar les responsabilitats possibles que es puguin derivar del seu tractament.
5. Els destinataris de les dades són la mateixa universitat així com l'entitat col·laboradora en la qual es duu a terme el projecte formatiu de pràctiques. No es preveu la cessió de dades a tercers, tret que sigui obligació legal. En aquest supòsit, únicament s'enviaran les dades necessàries.
6. Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació, la supressió, l'oposició, la portabilitat o la limitació, mitjançant un escrit adreçat a la Secretaria General de la Universitat de Barcelona per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona) o per correu electrònic (secretaria_general@ub.edu). Cal que hi adjunteu una fotocòpia del DNI o d'un altre document vàlid que us identifiqui.
7. Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament podeu comunicar-ho al delegat de protecció de dades de la UB a l'adreça de correu electrònic protecciodedades@ub.edu o a l'adreça de correu postal Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona.
8. Així mateix, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

10. ACORD DE CONFIDENCIALITAT

L'entitat col·laboradora pot oferir a l'estudiant la formalització d'un acord de confidencialitat amb la finalitat de protegir tota la informació que, en l'execució d'aquest projecte formatiu, es pugui revelar per escrit, de paraula o per qualsevol altre mitjà o suport, tangible o intangible, actualment conegut o que possibiliti la tecnologia en el futur.

El centre de la UB

L'estudiant en pràctiques
ALBA ESTUPIÑÁ CARTRO

L'entitat col·laboradora

”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1442 de 22 de juny de 2023

Votació: Majoria Simple.

6.- SUBVENCIONS**Punt 6.1. Subvenció transport adaptat Exp.2023/009493****“Proposta de la Regidoria de Benestar Social
Exp. 2023/009493**

En el contracte Programa 2022-2025 subscrit entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en matèria de Serveis Socials i altres programes relatius al benestar social per l'exercici 2023 es contempla una aportació econòmica per al desenvolupament i finançament del servei de transport adaptat dels municipis de la comarca de menys de 50.000 habitants per un import de 386.160,08 €.



Atès que un cop aprovats per la Junta de Govern del Consell Comarcal en data 20 de Novembre de 2023 el repartiment equitatiu entre els diferents municipis afectats en funció del nombre de persones reconegudes legalment com a persones discapacitades l'any 2022, hem rebut una aportació pel nostre municipi per import de 23.181,25 € en concepte de subvenció pel transport adaptat per l'any 2023

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Acceptar la subvenció per al desenvolupament i finançament del transport adaptat per a l'exercici 2023.

SEGON. Aprovar el compromís d'ingrés 62 45004 "Subvenció Generalitat per al transport adaptat" del pressupost municipal de l'exercici 2023 per import de 23.181,25 € en concepte de transport adaptat per a l'any 2023, a favor de la Generalitat de Catalunya.

TERCER. Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Baix Llobregat, a la Tresoreria i a la Intervenció Municipal"

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1442 de 22 de juny de 2023.

Votació: Majoria Simple.

7.- PERSONAL

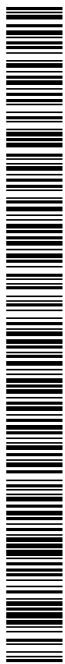
8.- ALTRES ASSUMPTES

Punt 8.1. Pagament de les despeses de llum i neteja contracte privat amb l'Escola Daina Isard. Exp. 2016/2052

**"Proposta de la Regidoria de d'Esports
Exp. 2016/2052**

Ctc.88-22 La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 10 de desembre de 2020 va aprovar la cessió d'ús temporal gratuït a favor d'aquest Ajuntament de les instal·lacions esportives de l'escola Daina Isard SCCL d'Ensenyament, exercicis 2018-2020 amb efectes de 1 de desembre de 2018 a 30 de novembre de 2020.

El 18 de març de 2020, es va signar el contracte comodat de l'arrendament de la sala polivalent de batxillerat de les instal·lacions educatives Daina Isard SCCL entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i l'Escola Daina Isard SCCL.





Aquest acord és beneficiós perquè segons el Punt 4.3. de la clàusula Quarta.-Condicions d'ús, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat no ha d'abonar cap contraprestació econòmica per a l'ús de les instal·lacions esmentades i que només ha de fer front a les despeses que se'n deriven de l'activitat.

En data 02 de novembre de 2023 pel registre d'entrades núm. E2023024621 l'Escola Daina Isard SCCL, sol·licitant l'abonament de les despeses ocasionades pel concepte de servei de neteja i d'electricitat del període comprès entre l'1 de novembre del 2022 fins al 31 d'octubre del 2023, per un import de 3.686,23 €.

Vist l'informe de l'enginyer municipal de data 09 de novembre de 2023, on es dona per vàlida la despesa presentada.

Vist l'informe del cap del departament d'Esports de data 09 de novembre de 2023.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

SEGON. Aprovar l'Autorització, Disposició i Reconeixement de l'Obligació (ADO) a favor de l'escola Daina Isard SCCL d'Ensenyament, en concepte de la despesa de llum i neteja de les instal·lacions de l'escola Daina Isard SCCL d'Ensenyament en la franja horària que n'ha fet ús l'Ajuntament i que tenen un import de TRES MIL SIS-CENTS VUITANTA SIS AMB VINT-I-TRES CÈNTIMS (3.686,23 €), corresponent al període comprès entre l'1 de novembre del 2022 fins al 31 d'octubre del 2023, amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

CONCEPTE	APLICACIÓ	IMPORT
Llum	53 342 22100 ESPORTS IE-ENERGIA ELÈCTRICA	429,15 €
Servei de neteja	53 342 22700 ESPORTS IE-NETEJA I AGENÇAMENT	3.257,08 €
Total Despesa		3.686,23 €

TERCER. Notificar aquest acord a l'escola Daina Isard SCCL d'Ensenyament."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1442 de 22 de juny de 2023.

Votació: Majoria Simple.





Punt 8.2. Acceptació de la cessió del sòl amb reserva de dret de superfície situat al carrer Pau Casals, [REDACTED] - Sostre Cívic. Exp. 2023/009345

"Proposta de Secretaria

Exp. 2023/009345

En data 24 de novembre de 2023, el senyor Carlos Alcoba Casares, en nom i representació de la societat cooperativa SOSTRE CÍVIC, SCCL (F65347858) presenta instància amb número d'entrada E2023026527, per la qual posa en coneixement la voluntat de fer donació del sòl del immoble propietat de Sostre Cívic, situat al carrer Pau Casals, nº [REDACTED] cantonada amb carrer Colom, [REDACTED] de la localitat d'Olesa de Montserrat, reservant-se el dret de superfície.

A l'esmentada instància es fa constar que la societat Cooperativa ha dut a terme la promoció de 25 habitatges, que s'han qualificat definitivament com Habitatges de Protecció Oficial en règim general de lloguer/cessió d'ús aquest 2023. Aquesta actuació d'habitatge social ha estat seleccionada pel Programa d'ajuts a la construcció d'habitatges en arrendament social en edificis energèticament eficients que preveu el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea-NextGenerationEU (RESOLUCIÓ DSO/1503/2022, de 18 de maig).

L'atorgament de la referida subvenció requereix "*cedir de forma gratuïta la propietat del sòl a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, a l'Ajuntament on radiqui el solar o qualsevol altra entitat de caràcter públic*".

Es per això que la cooperativa Sostre Cívic sol·licita transmetre la propietat del sòl de l'esmentada finca, a favor de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, reservant-se i constituint en el mateix acte el dret de superfície en favor de la cooperativa (per a la construcció i explotació d'habitatges en cessió d'ús), restaurant, per tant, a favor d'aquesta les facultats pròpies del superficiari.

Amb l'esmentada instància Sostre Cívic acompanya document de *Proposta de cessió del solar de la Xicoira a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a canvi d'un Dret de Superfície*, on s'estableix que l'esmentat dret de superfície tindrà una durada de 99 anys (màxim legal), el que suposa que un cop transcorregut el citat termini, quedarà resolt el dret de superfície i l'edifici revertirà en favor del nu propietari (en el moment de l'extinció del dret, i que actualment seria aquest l'Ajuntament), sense que aquest hagi de satisfer cap indemnització al superficiari.

Tanmateix, a la proposta presentada per la cooperativa Sostre Cívic s'imposen les següents condicions resolutòries:

Condició resolutòria 1: la no efectiva obtenció de la subvenció.

Operacions sotmeses a aquesta condició:

- A) Transmissió de la propietat de la cooperativa a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat amb reserva de les facultats pròpies del superficiari
- B) Constitució del dret de superfície



Condicció resolutòria: En cas que la condició (la no obtenció de la subvenció) es compleixi, quedaran resoltes les operacions A i B.

Condicció resolutòria 2: Impagament del préstec

Operació sotmesa a la condició: dret de superfície

Condicció resolutòria: En cas que la condició (Impagament del préstec hipotecari per part de la superficiària, Sostre Cívic) es compleixi, quedarà resolt el dret de superfície.

Si la condició es dona (impagament) el dret de superfície s'extingeix i el contingut del dret de superfície reverteix en el nu propietari (l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat), que passa a ser propietari ple (sòl i superfície), amb la conseqüència d'haver d'assumir una de les dues obligacions següents:

- Subrogació en la posició de deutor del préstec que grava la finca (i que es detall més endavant)
- Cancel·lació de la totalitat de la quantitat pendent d'amortització

De conformitat amb la informació obtinguda en el Registre de la Propietat, la finca consta inscrita al Registre de la Propietat nº 2 de Martorell, Volum 3101, Llibre 458 d'Olesa de Montserrat, Folí 38, [REDACTED], amb la següent descripció:

Finca en construcció

URBANA. Edifici en construcció situat a Olesa de Montserrat (Barcelona), enfront del carrer Pau i Ca-sals, número [REDACTED]. Aquest edifici consta de planta baixa, 3 plantes pis, 1 planta sotacoberta i 2 plantes soterrani. A la planta baixa hi ha espais comunitaris, espais d'instal·lacions i les circulacions. A les plantes sobre rasant hi ha 25 habitatges amb espais comunitaris. A les plantes sota rasant hi ha 44 places d'aparcament, unes instal·lacions d'aerotèrmia comunes i 34 trasters. Les plantes tenen les següents superfícies construïdes:

Planta soterrani -2: 743,05m2. Planta soterrani -1: 743,05m2. Planta Baixa: 632,70m2. Planta primera: 445,00m2. Planta segona: 445,00m2. Planta tercera: 445,00m2. Planta sotacoberta: 234,85m2. A efectes fiscals i registrals es deixa constància del següent: Superfície total solar: segons registre 787,16m2 i segons consta al certificat dels arquitectes 743,05m2. Superfície total construïda: tres mil sis-cents vuitanta-vuit metres amb seixanta-cinc decímetres quadrats (3.688,65 m²). Superfície ocupada de el solar per l'obra nova: 632,70m2.

REFERÈNCIA CATASTRAL: [REDACTED] 7 [REDACTED]

Títol: Li pertany la plena titularitat de la finca per compravenda atorgada davant el Notari senyor Miguel Àngel Campo Güerri, en data 27 de desembre de 2021, amb número de protocol 3741.

L'esmentada finca està gravada amb un préstec hipotecari en favor de l'Institut Català de Finances, per import de 3.000.000.-€, en virtut de l'escriptura préstec amb garantia hipotecària immobiliària, penyora, atorgada davant el Notari senyor Miguel Àngel Campo Güerri, en data 27 de desembre de 2021, amb número de protocol 3742.

Per informe tècnic de valoració del Cap del Departament de Planejament i Urbanisme de data 30 de novembre de 2023, es determina la valoració del sòl objecte de donació en



l'import de **DOS-CENTS VINT-I-DOS MIL SET-CENTS CINQUANTA EUROS (222.750.-€)**, prenen com a referència els Valors bàsics dels immobles urbans Agència Tributària de Catalunya 2023.

Tanmateix, consta a l'expedient *Informe de Tasación* de la finca emès per la mercantil COLECTIVO DE ARQUITECTOS TASADORES, S.A. en data 12 de setembre de 2023, i que estableix el valor del sòl en la quantitat de 96.140,88 €. L'esmentada taxació va servir de base per a la constitució del préstec hipotecari esmentat anteriorment.

S'ha emès informe jurídic de data 5 de desembre de 2023 on, als efectes de determinar si les condicions imposades no excedeix el valor del bé que s'ha d'adquirir, s'exposa literalment el següent:

"Respecte a la primera de les condicions, l'incompliment de la subvenció, serà responsabilitat exclusiva del superficiari (Sostre Cívic), enfront la Generalitat de Catalunya, no assumint l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat cap obligació ni càrrega en relació a aquest aspecte, ni serà responsable, directament o subsidiàriament, dels incompliments en que pugui incórrer el superficiari, derivats de la subvenció atorgada dins del Programa d'ajuts a la construcció d'habitatges en arrendament en edificis energèticament eficients que preveu el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

La condició resolutòria segona (impagament del préstec) comporta l'assumpció d'una condició, una càrrega o un gravamen per aquest Ajuntament, com es la subrogació en la posició de deutor del préstec hipotecari que grava la finca, o bé la cancel·lació del mateix liquidant les quantitats pendents d'amortitzar.

En aquest cas s'hauria de fixar el valor d'aquesta càrrega, als efectes de determinar si la mateixa excedeix del valor del bé objecte de donació.

*En el supòsit que es produís l'impagament del préstec, el que comportaria la reversió del dret de superfície, i pel cas de que el nu propietari (l'Ajuntament) optés pel pagament mensual del préstec hipotecari que grava la finca, dependria del moment en que es produís aquest impagament (ja que l'import de la quota hipotecària varia en funció del la quantitat pendent d'amortitzar), si bé, en l'hipotètic cas que l'incompliment del pagament per Sostre Cívic fos a l'actualitat, l'import de la quota hipotecària mensual de conformitat amb les condicions de l'escriptura del préstec hipotecari subscrit seria per valor de **11.668 €**.*

A aquest efectes s'ha de tenir en compte que la reversió del dret de superfície en favor de l'Ajuntament, comportaria tanmateix (a més de la propietat plena sobre l'edifici, el valor del qual s'afegiria al del sòl, com valors que fins ara s'han considerats independents) la explotació, en cessió d'ús, dels habitatges de l'immoble (composat per 25 habitatges, 44 places d'aparcament i 33 trasters), i de conformitat amb el projecte econòmic de Sostre Cívic de data 2 d'agost de 2023 que consta a l'expedient, l'import dels arrendaments dels habitatges, places aparcament i trasters, superaria, en molt, l'import de la càrrega hipotecària mensual (recordem per import de 11.668 €).

En el supòsit de que l'Ajuntament optés per l'amortització anticipada del préstec hipotecari que grava la finca, en el moment que es produís el fet causant, s'hauria de valorar l'import que queda pendent en relació als ingressos per l'explotació de l'immoble.

Així mateix, en el cas que es donés l'esmentada condició resolutòria, l'Ajuntament com a propietari del sòl, podrà sempre transmetre'l i gravar el seu dret, separat del dret del



superficiari i sense necessitat del consentiment d'aquest. (podent tenir el superficiari un dret d'adquisició preferent)

Per altra banda, el superficiari com a propietari de les construccions (presents i futures) existents a l'immoble podrà disposar, vendre, cedir mitjançat qualsevol títol, així com gravar les citades construccions, prèvia autorització de l'Ajuntament, per al cas que s'hipotequi el dret de superfície.

De conformitat amb l'exposat, en cap cas l'esmentada càrrega (pagament del préstec hipotecari) seria major que el valor del bé donat (sòl i superfície)

Es considera doncs que les condicions imposades no excedeix el valor del bé que s'ha d'adquirir, i per tant es compleix allò que disposa l'article 31 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el reglament del Patrimoni dels Ens Locals, i en concordança l'article 12 del Reglament de Béns de les Entitats Locals aprovat per Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny."

S'ha emès informe de Secretaria en data 5 de desembre de 2023 en relació a l'òrgan competent per a l'acceptació de la donació.

LEGISLACIÓ APLICABLE

La legislació aplicable és la següent:

- Els articles 190 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i 31 i 32 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, com també l'article 618 i següents del Codi civil.
- Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Reglament de Béns de les Entitats Locals aprovat per Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny.
- Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Llei hipotecària aprovada per Decret de 8 de febrer de 1946.
- Reglament Hipotecari.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació legalment establerta i que procedeix la seva resolució per l'Alcalde, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, si bé segons el cartipàs municipal aquesta competència està delegada a la Junta de Govern Local, essent aquesta l'òrgan competent a Olesa de Montserrat.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:



PRIMER.- Acceptar la cessió del sòl, a favor de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, de la finca propietat de la cooperativa Sostre Cívic situada al carrer Pau Casals, nº [REDACTED] d'Olesa de Montserrat, reservant-se el dret de superfície a favor de la cooperativa Sostre Cívic, durant el termini de 99 anys, moment en que s'extingirà l'esmentat dret de superfície, revertint-se les edificacions a favor de titular del sòl, sense que aquest hagi de satisfer cap indemnització al superficiari. La valoració del sòl objecte de donació, de conformitat amb l'informe tècnic de data 30 de novembre de 2023, és de **222.750.-€**, i la descripció registral de la mateixa és la següent:

Finca en construcció

URBANA. Edifici en construcció situat a Olesa de Montserrat (Barcelona), enfront del carrer Pau i Ca-sals, número [REDACTED]. Aquest edifici consta de planta baixa, 3 plantes pis, 1 planta sotacoberta i 2 plantes soterrani. A la planta baixa hi ha espais comunitaris, espais d'instal·lacions i les circulacions. A les plantes sobre rasant hi ha 25 habitatges amb espais comunitaris. A les plantes sota rasant hi ha 44 places d'aparcament, unes instal·lacions d'aerotèrnia comunes i 34 trasters. Les plantes tenen les següents superfícies construïdes:

Planta soterrani -2: 743,05m2. Planta soterrani -1: 743,05m2. Planta Baixa: 632,70m2. Planta primera: 445,00m2. Planta segona: 445,00m2. Planta tercera: 445,00m2. Planta sotacoberta: 234,85m2. A efectes fiscals i registrals es deixa constància del següent: Superfície total solar: segons registre 787,16m2 i segons consta al certificat dels arquitectes 743,05m2. Superfície total construïda: tres mil sis-cents vuitanta-vuit metres amb seixanta-cinc decímetres quadrats (3.688,65 m²). Superfície ocupada de el solar per l'obra nova:632,70m2.

REFERÈNCIA CATASTRAL: [REDACTED] i

La finca consta inscrita al Registre de la Propietat nº 2 de Martorell, Volum 3101, Llibre 458 d'Olesa de Montserrat, Foli 38, **Finca [REDACTED]**

SEGON. La present donació d'acord amb la voluntat del donat, està subjecte a les següents condicions:

Condició resolutòria 1: la no efectiva obtenció de la subvenció.

Operacions sotmeses a aquesta condició:

A) Transmissió de la propietat del sòl (avui titularitat de la cooperativa) a favor de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, amb reserva de les facultats pròpies del superficiari

B) Constitució del dret de superfície

Condició resolutòria: En cas que la condició (la no obtenció de la subvenció) es compleixi, quedaran resoltes les operacions A i B.

Condició resolutòria 2: Impagament del préstec

Operació sotmesa a la condició: dret de superfície



Condicció resolutòria: En cas que la condició (Impagament del préstec hipotecari per part de la superficiària (Sostre Cívic) es compleixi, quedarà resolt el dret de superfície.

Si la condició es dona (impagament) el dret de superfície s'extingeix i el contingut del dret de superfície reverteix en el nu propietari (l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat), que passa a ser propietari ple (sòl i superfície) amb la conseqüència d'haver d'assumir una de les dues obligacions següents:

- Subrogació en la posició de deutor del préstec
- Cancel·lació de la totalitat de la quantitat pendent d'amortització.

Reserva del dret de superfície a favor de la cooperativa Sostre Cívic, pel període de 99 anys.

Pel motius exposat a l'informe jurídic que s'ha transcrit literalment, als efectes de determinar el valor de la càrrega o condició en relació al valor del bé objecte de donació, es considera doncs que les condicions imposades no excedeix el valor del bé que s'ha d'adquirir, i per tant es compleix allò que disposa l'article 31 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el reglament del Patrimoni dels Ens Locals, i en concordança l'article 12 del Reglament de Béns de les Entitats Locals aprovat per Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny.

TERCER. Inscriure el bé en el Llibre Inventari de Béns de l'Ajuntament i remetre la documentació necessària per a la seva inscripció en el Registre de la Propietat corresponent.

QUART. Notificar a l'interessat l'acceptació de la donació i citar-li perquè comparegui i procedeixi a la signatura de l'escriptura pública de l'adquisició del bé immoble"

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1442 de 22 de juny de 2023.

Votació: Majoria Simple.

Punt 8.3. Atorgament prestacions socials Annex XI Exp.2023/009360

"Proposta de la Regidoria de Benestar Social Exp. 2023/009360

El Ple de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en sessió ordinària celebrada el dia 24 de març de 2022 va aprovar inicialment, el Reglament Municipal de Prestacions Econòmiques de Caràcter Social de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat. No havent-se presentat cap reclamació contra l'acord d'aprovació inicial ha quedat aprovat definitivament en data 18 de maig de 2022.

Des de la Regidoria de Benestar Social s'ha tramitar unes prestacions econòmiques socials de caràcter urgent per tal de poder fer front a cobrir despeses de necessitats bàsiques.



Des de la Regidoria de Benestar Social s'atén als usuaris de l'annex adjunt i l'equip tècnic de serveis socials informa que aquestes famílies tenen una situació econòmica extremadament complicada.

S'informa favorablement l'atorgament d'aquestes prestacions, que s'han tramitat seguint el procediment i requisits establerts al reglament esmentat. S'informa que en aquest cas no és d'aplicació l'Ordenança reguladora de subvencions, de conformitat amb l'article 4.e que exceptua aquest supòsit.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Admetre les sol·licituds presentades que s'ajusten als requisits establerts al Reglament Municipal de Prestacions Econòmiques de Caràcter Social de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

SEGON.- Concedir a les persones sol·licitants relacionades a l'Annex XI la prestació social corresponent i que hi figura en el mateix.

TERCER.- Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligació (ADO) per un import total de 9.816,96 € amb càrrec a la RC 125 de l'aplicació pressupostària 62 231 48000 SERVEIS SOCIALS-SS-AJUTS SOCIALS del pressupost de l'exercici 2023, corresponent al 100% de la prestació econòmica a favor de les persones relacionades en l'annex adjunt.

QUART.- Efectuar el pagament directament als endossataris que consten en l'annex XI.

CINQUÈ.- Publicar aquest acord a l'e-tauler, als mateixos efectes que la notificació segons determina l'article 45.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

SISÈ.- Comunicar aquests acords a la Tresoreria."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1442 de 22 de juny de 2023.

Votació: Majoria Simple.

I no havent-hi més assumptes a tractar, el president dóna per finalitzada la sessió de la qual dono fe amb el seu vistiplau, a Olesa de Montserrat essent les 18:56 hores de la tarda.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT