



ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Sessió Ordinària del dia 1 d'agost de 2023

A la sala de Juntes de la Casa Consistorial de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, a les 19:00 del dia 1 d'agost de 2023, es reuneixen en primera convocatòria, prèvia citació i per la celebració de sessió ordinària a la que fa referència l'article 78.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Regim Jurídic de les Entitats Locals, els senyors relacionats a continuació:

Alcalde president

Jordi Parent Beltran

Tinents/tes d'alcalde

Marc Serradó Mestres
Domènec Paloma Sancho
Jordi Martínez Vallmitjana
Raül Asensio González
Santiago Gallardo Cañellas
Ivan Carreira Picamal

Secretari

Vicenç Tur Martí

Interventor accidental

Sergi Garcia Ferrer

Assisteixen també a la sessió

Mercè Roquer Compte

Excusa la seva assistència

Laia Montes Porta

Comprovada l'existència del quòrum necessari perquè es pugui celebrar la sessió, es procedeix a obrir el debat i votació dels assumptes inclosos dins de l'ordre del dia:

1.- ACTES

2.- CONTRACTES

- 2.1.- Subministrament vehicles policials. Exp. 2023/005025
- 2.2.- Incoació expedient i QC contracte obres tirolines i tobogan parc de la Dona treballadora. Exp.2023/005231
- 2.3.- Resolució contracte serveis promoció salut. Exp.2021/1231
- 2.4.- Pròrroga contracte serveis teràpia familiar. Exp.2022/002280

3.- HISENDA



4.- LLICÈNCIES I AUTORITZACIONS

- 4.1.- Baixa senyalització gual permanent Placa núm. 1689 C. Segarra, núm. 39. Exp, 2023/004385
- 4.2.- Baixa senyalització gual permanent Placa núm. 1410 C. Benet Margarit, núm. 4, local 6 (C. Calvari, núm. 58). Exp, 2023/005305.
- 4.3.- Baixa senyalització gual permanent Placa núm. 657 C. Sant Salvador, núm. 8, baixos 10. Exp, 2023/005310.
- 4.4.- Llicència senyalització placa gual permanent. C. Vistabella, núm. 24-B. Exp. 2023/002016.
- 4.5.- Llicència senyalització de placa de gual. C. Sant Jaume, núm. 8. Exp. 2023/002779.
- 4.6.- Llicència senyalització placa gual permanent. C. Almeria, núm. 108, Esc. A, local 1. Exp. 2023/005306.
- 4.7.- Llicència senyalització de placa de gual. C. Urgell, núm. 41. Exp. 2023/005308.
- 4.8.- Llicència senyalització placa gual permanent. C. Barcelona, núm. 83, local 9 entrada per C, Arbres. Exp. 2023/005320.
- 4.9.- Llicència senyalització de placa de gual. C. Arquebisbe Ramon Torrella, núm. 15. Exp. 2023/005945.
- 4.10.- Llicència divisió horitzontal carrer Mallorca 11-13. Exp. 2021/4306
- 4.11.- Canvi de titularitat de la Llicència de Taxi Núm. 9. Exp. 2023/004686.

5.- CONVENIS

6.- SUBVENCIONS

- 6.1.- Atorgament de subvencions per concurrència competitiva en matèria de Diversitat i Cooperació. Exp. 2023/001721
- 6.2.- Justificació i pagament del 25% restant de la subvenció a l'entitat Agrupament Escolta Sant Bernat de Claravall. Exp. 2022/002035
- 6.3.- Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció a l'entitat Club de Rol Juvenil. Exp. 2022/002036
- 6.4.- Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció a l'entitat UEC. Exp. 2022/002037
- 6.5.- Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció a l'entitat Custus Ignis. Exp. 2022/002038

7.- PERSONAL

8.- ALTRES ASSUMPTES

- 8.1.- Atorgament prestacions socials Annex VIII Exp.2023/005439
- 8.2.- Atorgament prestacions socials 2n trimestre FGC Exp.2023/005732
- 8.3.- Memòria Valorada i Estudi de Seguretat i Salut corresponent al projecte d'obres d'arranjament de la Plaça de les Fonts i carrers adjacents. Exp. 2023/005578.

9.- URGÈNCIES

- 9.1.- Desestiment recurs reposició contracte gestió serveis públics llars d'infants. Exp.2017/1501
- 9.2.- Incoació expedient i aprovació QC contracte serveis publicitat i propoganda. Exp.2023/005591
- 9.3.- Anul·lació AD contracte mixt serveis i subministrament manteniment centraleta. Exp.2018/2584
- 9.4.- Subvenció nominativa Ariadna 2023. Exp. 2023/005065
- 9.5.- Subvenció nominativa Associació Salut Mental Baix Llobregat Nord. Exp. 2023/005067
- 9.6.- Justificació, revocació definitiva i reintegrament subvenció a l'entitat Joves de Santa Oliva Exp. 2022/001978
- 9.7.- Revocació definitiva i reintegrament subvencio l'entitat Escolania i Cor Jove de la Parròquia Exp. 2022/002048
- 9.8.- Modificació de llicència atorgada per a la construcció d'un edifici plurifamiliar al carrer Colon 114. Exp. 2021/2546



- 9.9.- Llicència d'obres majors per a l'ampliació de la zona de mercaderies i redistribució del magatzem del Mercadona. Exp. 2023/003252.
 - 9.10.- Llicència per a la realització de la fase 1 de moviment de terres i fonamentació projecte biomassa sector KAO. Exp. 2023/005424
 - 9.11.- Bases i convocatòria procés selectiu OOP Tècnic/a Superior Arxiu. Exp.2023/005663
 - 9.12.- Incoació expedient i aprovació QC contracte serveis activitats promoció de la salut. Exp.2023/002099
 - 9.13.- Incoació expedient i aprovació QC contracte serveis Mediació. Exp.2023/006089
 - 9.14.- Modificació contracte obres rehabilitació Paüles. Exp.2022/002637
 - 9.15.- Pròrroga contracte serveis Centre Obert. Exp.2020/4381
 - 9.16.- 6a Addenda Pla Educatiu d'entorn. Exp 2022/004774
 - 9.17.- Llicència temporal agost cambra F8 del Mercat Municipal Exp. 2018/0981
 - 9.18.- Incoació expedient i aprovació contracte serveis carrosses reis. Exp.2023/2685
 - 9.19.- Justificació i pagament del 25 % restant a l'Assoc. Tonis Olesa. Exp. 2023/002258
- 10.- PRECS I PREGUNTES**

1.- ACTES

2.- CONTRACTES

Punt 2.1. Subministrament vehicles policials. Exp. 2023/005025

"Proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana Exp. 2023/005025

Atès que l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en data 28 de desembre de 2012, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que realitza l'ACM juntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local.

Atès que el Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats en sessió de la Comissió Executiva de data aprovats per Resolució de Presidència núm. 51/2020, de data 9 de setembre de 2020 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, l'esmentada Comissió executiva en la seva sessió ordinària de data 29 de d'abril de 2021, adjudicar l'Acord marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.07) a les empreses seleccionades.

Atès que en data 18 de març de 2022, es va formalitzar, entre el CCDL i les diferents entitats mercantils, la pròrroga del corresponent contracte com adjudicatari de l'Acord marc de mobilitat sostenible, licitat de conformitat amb el procediment referenciat a l'apartat anterior.

Atès que el departament de la Policia Local d'aquest Ajuntament necessita tenir la dotació de vehicles policials adequats al servei que s'ha de prestar i al model organitzatiu del cos, amb la finalitat de poder atendre i oferir un servei ràpid i de qualitat als ciutadans d'Olesa.



Atès que l'actuació dels agents de la policia local es fa, principalment, al carrer, amb la finalitat d'atendre urgències i oferir un servei directe al ciutadà. Per això, és molt important disposar de vehicles policials adequats per al correcte exercici de la seva funció, principalment, en el servei de proximitat i de relació amb la comunitat.

Atès que els vehicles policials han de disposar de la retolació, dispositius òptics i acústics i de l'equipament necessari en relació a les tasques a realitzar.

Atès que per les peculiaritats d'aquest tipus de vehicles destinats al servei policial, es desaconsella la compra dels mateixos, essent la millor opció la seva contractació per modalitat d'arrendament a llarg termini (rènting).

Atès que l'Acord marc té la qualificació de contracte administratiu mixt de subministrament i serveis, segons el que estableixen els articles 16 , 17 i 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector Públic (en endavant, LCSP). Aquest Acord marc delimita de forma oberta però suficient, les condicions generals en les que caldrà realitzar els subministraments i serveis, tot això atenent que l'Acord marc és un compromís contractual general i obert. L'Acord marc, en relació als lots 1 a 103, 105 al 110, 114 i 115 desenvoluparà majoritàriament la seva execució en els termes de l'article 221.3 de la LCSP.

Atès que l'Acord marc té com a objecte la regulació de les condicions en què tindran lloc els subministraments de vehicles per a serveis generals, de serveis policials, tant en la modalitat de compra com d'arrendament, amb o sense opció de compra, i altres vehicles que fomenten la mobilitat innovadora i els serveis associats que adquiriran les entitats destinatàries adherides a la central de contractació del CCDL-ACM, a l'empara d'allò disposat a l'article 228.2 de la LCSP.

Aquesta despesa té caràcter plurianual i resta subjecta al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord al que es disposa a l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Vist l'informe de l'Inspector cap de la Policia Local de data 19 de juny de 2023

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Ratificar l'adhesió del 28 de desembre de 2012 de la Junta de Govern Local, on es va aprovar l'adhesió d'aquest Ajuntament al sistema de contractació centralitzada del CCDL i en particular l'adhesió a l'Acord Marc pel subministrament de vehicles de serveis policials.



SEGON. Aprovar el subministrament de TRES (3) vehicles amb destinació als serveis de vigilància i seguretat ciutadana d'aquesta entitat local, d'acord amb els drets i obligacions que consten en les condicions específiques d'execució de l'encàrrec de provisió, els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques de l'Acord Marc, les condicions de l'oferta en el document d'acceptació d'encàrrec de l'empresa ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SL amb CIF A91001438 i els preus i terminis i condicions que es detallen en el quadre adjunt:

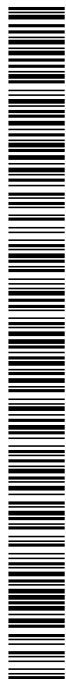
Marca/model: FORD KUGA (4X2) ST-Line 2.5 Duratec FHEV 140kW N° de vehicles: 2 Accessoris addicionals: kit de detinguts, pont de llums traffic Storm i pintura Battemberg Període d'arrendament: 48 mesos Quilòmetres període de contracte: 120.000 km Preu quilòmetre addicional/defecte: 0,03666 €/km Quota de pagament mensual per vehicle (sense IVA): 1.092,63 €
Marca/model: FORD KUGA (4X4) ST-Line 2.5 Duratec FHEV 140kW N° de vehicles: 1 Accessoris addicionals: pont de llums traffic Storm i pintura Battemberg Període d'arrendament: 48 mesos Quilòmetres període de contracte: 100.000 km Preu quilòmetre addicional/defecte: 0,03666 €/km Quota de pagament mensual per vehicle (sense IVA): 1.090,82 €

TERCER. D'acord amb allò establert a l'article 117.2 i la Disposició Addicional 3a de la LCSP, es tramita el present contracte de forma anticipada atès que el contracte es formalitzarà en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució. En conseqüència, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

QUART. Aquesta despesa té caràcter plurianual i resta subjecta al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord al que es disposa a l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

CINQUÈ. Aprovar l'autorització i disposició de crèdit (AD) del cost econòmic d'aquest subministrament, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 32.132.20400- SEG. CIUTADANA-ARRENDAMENT DE MATERIAL DE TRANSPORT, amb la distribució següent:

PERIODE	BASE IMPOSABLE (€)	TOTAL IVA 21%	IMPORT TOTAL (€)
20 DE GENER - 31 DESEMBRE DE 2024	37.266,53	7.825,97	45.092,50
01 DE GENER - 31 DE DESEMBRE DE 2025	39.312,96	8.255,72	47.568,68
01 DE GENER - 31 DE DESEMBRE DE 2026	39.312,96	8.255,72	47.568,68
01 DE GENER - 31 DE DESEMBRE DE 2027	39.312,96	8.255,72	47.568,68
01 DE GENER - 19 DE GENER DE 2028	2.046,43	429,75	2.476,18
AJUST DE DECIMALS			-0,01
IMPORT TOTAL CONTRACTE (48 MESOS)	157.251,84	33.022,89	190.274,72



SISÈ. Notificar aquest acord a la Central de contractació de l'ACM i al CCDL i a l'empresa adjudicatària ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SL.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 2.2. Incoació expedient i QC contracte obres tirolines i tobogan parc de la Dona treballadora. Exp.2023/005231

“Proposta d'Alcaldia Exp. 2023/005231

Ctc.59-23. L'objecte del contracte és la realització del parc de tirolines i tobogan al parc de la Dona Treballadora al barri de Cal Candi a Olesa de Montserrat.

La necessitat i idoneïtat del present contracte d'obra és la contractació d'una empresa especialitzada que realitzi les obres i treballs necessaris per a la realització del parc de tirolines i tobogans al Parc de la Dona Treballadora, Olesa de Montserrat.

Aquest contracte és idoni ja que suposa una millora qualitativa que resol les necessitats i mancances que detecten els veïns i veïnes del municipi. Aquesta millora qualitativa li aporta més vida i activitat al parc de la Dona Treballadora. A més a més, es tracta d'un projecte guanyador dels processos participatius. En data 21 de desembre de 2021 es va aprovar l'acord dels projectes a executar, resultant aquesta una proposta guanyadora.

El contracte no serà dividit en lots ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.

Per portar a terme la contractació corresponent s'ha d'iniciar un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que estableixen els articles 159 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre adjudicació dels contractes.

El valor estimat del contracte és de 56.736,54 €. No es preveuen modificacions ni pròrrogues.

En Junta de Govern Local de data 13 de juny de 2023 s'acorda aprovar la Memòria tècnica valorada i l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut que porta per títol “Memòria tècnica valorada per a la realització d'un parc de tirolines i tobogan al Parc de la Dona Treballadora a Olesa de Montserrat”, amb un import total de SEIXANTA-VUIT MIL SIS-CENTS CINQUANTA-UN EUROS AMB VINT-I-UN CÈNTIMS (68.651,21€) IVA del 21%



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

inclòs, redactada per l'arquitecta Maria González García del Servei de Gestió de l'Espai Públic i Equipaments.

S'ha elaborat l'informe justificatiu de la necessitat de celebrar el present contracte en data 10 de juliol de 2023, s'ha redactat el quadre de característiques del plec tipus que ha de regir l'adjudicació i execució del contracte.

S'ha fiscalitzat l'expedient i la Secretaria municipal ha emès informe d'acord amb allò establert en la disposició addicional tercera normes específiques de contractació pública en les Entitats Locals de la LCSP.

Vist allò que disposen els articles 116, 117 i concordants de la LCSP.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Incoar l'expedient de contractació per a les obres de realització del parc de tirolines i tobogan al parc de la Dona Treballadora al barri de Cal Candi a Olesa de Montserrat, que es tramitarà pel procediment obert simplificat d'acord amb l'article 159 i concordants de la LCSP.

El pressupost de licitació del contracte és de 68.651,21 € IVA inclòs, d'acord amb el següent detall:

- Base imposable: 56.736,54 €
- IVA (21%): 11.914,67 €

SEGON. Aprovar el quadre de característiques del plec tipus del contracte per a les obres de realització del parc de tirolines i tobogan al parc de la Dona Treballadora al barri de Cal Candi a Olesa de Montserrat.

TERCER. Aprovar l'autorització (A) de la despesa per un import total de SEIXANTA-VUIT MIL SIS-CENTS CINQUANTA-UN EUROS AMB VINT-I-UN CÈNTIMS (68.651,21€), IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 43W01 171 63700.

QUART. Iniciar el procediment de licitació del contracte i publicar anunci de licitació al Perfil del contractant, per a la presentació d'ofertes en un termini de 20 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació. Les proposicions es presentaran mitjançant **SOBRE DIGITAL.**

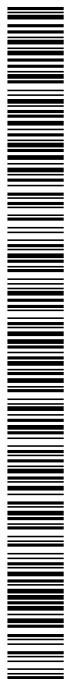
Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 2.3. Resolució contracte serveis promoció salut. Exp.2021/1231

"Proposta de la Regidoria de Salut Pública



**Exp. 2021/1231**

Ctc.47-23 La Junta de Govern Local en sessió extraordinària urgent de data 3 d'agost de 2021, va adjudicar el contracte de serveis per a la promoció de la salut i el benestar amb la pràctica del txi-kung i les caminades per l'entorn natural del municipi (Lots 1 i 2), mitjançant procediment obert simplificat, a l'empresa Núria Díaz Llop (Vital Activity), per un període de dos anys amb la possibilitat de pròrroga de dos anys més.

D'acord amb l'apartat L del quadre de característiques del plec tipus de l'esmentat contracte l'adjudicatari va dipositar les garanties definitives corresponents a cada lot:

Lot	Concepte	Empresa	Import	Carta Pagament
1	Txi-kung	Núria Díaz Llop (Vital Activity)	571,82€	320210004060
2	Caminades	Núria Díaz Llop (Vital Activity)	407,55€	320210004061

La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 21 de març de 2023, va autoritzar la successió dels lots 1 i 2 del contracte de serveis per a la promoció de la salut i el benestar amb la pràctica de txi-kung i les caminades per l'entorn natural del municipi adjudicat inicialment a la Sra. Núria Díaz Llop amb NIF 53293297C a l'empresa Vital Activity - Núria Díaz Llop, SL amb CIF B72427800.

L'empresa adjudicatària, mitjançant instància amb registre d'entrada amb número E2023015216 de data 26 de juny de 2023, accepta de mutu acord la resolució de l'esmentat contracte i sol·licita la devolució de les garanties definitives depositades pels diferents lots adjudicats.

En data 5 de juliol de 2023, la Tresorera accidental emet informe en el que es fa constar que consten dipositades les garanties següents:

Lot	Concepte	Empresa	Import	Carta Pagament
1	Txi-kung	Vital Activity - Núria Díaz Llop	571,82€	320230001166
2	Caminades	Vital Activity - Núria Díaz Llop	407,55€	320230001167

Vist l'informe de la tècnica especialista de Salut Pública de de data 17 de juliol de 2023 en el que manifesta que es resolgui el contracte de mutu acord atès que els servies que s'havien de prestar han finalitzat satisfactòriament i que s'anul·li l'AD sobrant pels import següents: 460,26€ corresponents al lot 1 i 1.567,91€ corresponents al lot 2, així com que es procedeixi a la devolució de les garanties definitives depositades pels lots adjudicats.

Vist l'informe de secretaria número 122/2023 de data 17 de juliol de 2023, informant favorablement sobre la resolució de mutu acord entre les parts del present contracte i la devolució de les garanties definitives dipositades.

Atès el que es disposa en l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014; en l'article 109.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i en la clàusula trenta-setena del Plec de Clàusules Administratives que regeix aquesta contractació.

Vist allò que disposa l'article 65 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, sobre la devolució i cancel·lació de les garanties.



En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Resoldre, de mutu acord el contracte de serveis per a la promoció de la salut i el benestar amb la pràctica del txi-kung i les caminades per l'entorn natural del municipi (Lots 1 i 2), amb l'empresa Vital Activity - Núria Díaz Llop amb NIF B72427800, d'acord amb l'informe tècnic de data 17 de juliol de 2023.

SEGON. Anul·lar les autoritzacions i disposicions de la despesa (AD\ del contracte de serveis per a la promoció de la salut i el benestar amb la pràctica del txi-kung i les caminades per l'entorn natural del municipi (Lots 1 i 2), amb l'empresa Vital Activity - Núria Díaz Llop, per un import total de DOS MIL VINT-I-VUIT EUROS AMB DISSET CÈNTIMS (2.028,17€) de l'aplicació pressupostària 61 311 22706, amb la següent distribució:

Lot	Concepte	Empresa	Número AD	Import
1	Txi-kung	Vital Activity - Núria Díaz Llop	220230005830	460,26€
2	Caminades	Vital Activity - Núria Díaz Llop	220230005831	1.567,91€

TERCER. Aprovar el retorn de les garanties definitives a favor de l'empresa Vital Activity - Núria Díaz Llop, a sota relacionades amb motiu del contracte de serveis per a la promoció de la salut i el benestar amb la pràctica del txi-kung i les caminades per l'entorn natural del municipi (Lots 1 i 2), per procediment obert simplificat, amb el següent desgloss:

Lot	Concepte	Empresa	Import	Carta Pagament
1	Txi-kung	Vital Activity - Núria Díaz Llop	571,82€	320230001166
2	Caminades	Vital Activity - Núria Díaz Llop	407,55€	320230001167

QUART. Notificar aquest acord a l'empresa Vital Activity - Núria Díaz Llop."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 2.4. Pròrroga contracte serveis teràpia familiar. Exp.2022/002280

"Proposta de la Regidoria de Benestar Social Exp. 2022/002280

Ctc.58-23. La Junta de Govern Local en sessió extraordinària urgent celebrada el dia 18 d'octubre de 2022, va adjudicar el contracte del servei d'acompanyament terapèutic socioeducatiu a les famílies, mitjançant procediment obert simplificat, per un període d'un



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

any a comptar a partir del dia 1 de novembre de 2022 amb la possibilitat de prorrogar per un any més.

El contracte administratiu es va signar amb data 26 d'octubre de 2022 amb l'empresa Eduvic, SCCL.

En data 17 de juliol d'enguany es va comunicar a l'empresa Eduvic, SCCL, la voluntat d'aquest Ajuntament de donar continuïtat al contracte.

En dates 17 i 18 de juliol d'enguany, la cap del departament de Serveis Socials i el secretari emeten informes favorables per a procedir a la tramitació de la pròrroga de l'esmentat contracte.

Vist allò que disposa l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en referència al termini de durada dels contractes, així com l'apartat D del quadre de característiques del plec tipus on s'estableix la possibilitat de prorrogar el contracte per un any més.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Prorrogar el contracte del servei d'acompanyament terapèutic socioeducatiu a les famílies, amb l'empresa Eduvic, SCCL, amb NIF F60709896 per un import total de TRENTA MIL CENT VINT-I-SIS EUROS AMB VUITANTA-CINC CÈNTIMS (30.126,85€) import exempt d'IVA.

SEGON. Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import total de TRENTA MIL CENT VINT-I-SIS EUROS AMB VUITANTA-CINC CÈNTIMS (30.126,85€) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 231 2270601, amb la distribució següent:

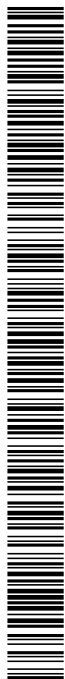
ANUALITAT DEL SERVEI	IMPORT EXEMPT D'IVA
1 de novembre 2023 – 31 de desembre 2023	5.021,14€
1 de gener 2024 – 31 d'octubre 2024	25.105,71€
TOTAL	30.126,85€

TERCER. Autoritzar la despesa de caràcter plurianual derivada d'aquest contracte, subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb el que disposa l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova els text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

QUART. Notificar aquest acord a l'empresa Eduvic, SCCL, als efectes de formalitzar la pròrroga en addenda al contracte.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.





Votació: Majoria Simple.

3.- HISENDA

4.- LLICENCIES I AUTORITZACIONS

Punt 4.1. Baixa senyalització gual permanent Placa núm. 1689 C. Segarra, núm. 39. Exp, 2023/004385

“Proposta de la Regidoria de Llicències Exp. 2023/004385

Vista la sol·licitud presentada en data 18 de maig de 2023, amb registre d'entrada número E2023011641, per la sra. ROSANA GÓMEZ DELGADO, amb DNI 36523085M, per a l'autorització per formalitzar la Baixa de la senyalització d'un gual permanent, placa núm. 1689, situat al carrer Segarra, núm. 39 d'aquest municipi, amb referència cadastral 7509305DF0070N0001HZ.

Vist l'informe tècnic favorable emès pel Servei de Planejament i Urbanisme en data 20 de juliol de 2023, i atès que consta que no hi ha deutes pendents de pagament per aquest concepte per part de la persona interessada.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Concedir la sra. ROSANA GÓMEZ DELGADO, amb DNI 36523085M, autorització per formalitzar la Baixa de la senyalització d'un gual permanent, placa núm. 1689, situat al **carrer Segarra, núm. 39** d'aquest municipi, amb referència cadastral 7509305DF0070N0001HZ.

SEGON.- Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

TERCER. Comunicar aquest acord als departaments de Tresoreria i de Seguretat ciutadana.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Punt 4.2. Baixa senyalització gual permanent Placa núm. 1410 C. Benet Margarit, núm. 4, local 6 (C. Calvari, núm. 58). Exp. 2023/005305.

**“Proposta de la Regidoria de Llicències
Exp. 2023/005305**

Vista la sol·licitud presentada en data 16 de juny de 2023, amb registre d'entrada número E2023014377, per la sra. M. EUGENIA BARCONES LA BLANCA, amb DNI 77625758E, per a l'autorització per formalitzar la Baixa de la senyalització d'un gual permanent, placa núm. 1410, situat al carrer Benet Margarit, 4, local 6 (Calvari, 58) d'aquest municipi, amb referència cadastral 8196204DG0989N0004YA.

Vist l'informe tècnic favorable emès pel Servei de Planejament i Urbanisme en data 20 de juliol de 2023, i atès que consta que no hi ha deutes pendents de pagament per aquest concepte per part de la persona interessada.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Concedir la sra. M. EUGENIA BARCONES LA BLANCA, amb DNI 77625758E, autorització per formalitzar la Baixa de la senyalització d'un gual permanent, placa núm. 1410, situat al carrer Benet Margarit, 4, local 6 (Calvari, 58) d'aquest municipi, amb referència cadastral 8196204DG0989N0004YA.

SEGON.- Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

TERCER. Comunicar aquest acord als departaments de Tresoreria i de Seguretat ciutadana.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 4.3. Baixa senyalització gual permanent Placa núm. 657 C. Sant Salvador, núm. 8, baixos 10. Exp. 2023/005310.

**“Proposta de la Regidoria de Llicències
Exp. 2023/005310**

Vista la sol·licitud presentada en data 9 de juny de 2023, amb registre d'entrada núm. E2023013663, pel sr. JORDI GRAU LÓPEZ, amb DNI 39178794L, per a l'autorització per





Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

formalitzar la Baixa de la senyalització d'un gual permanent, placa núm. 657, situat al carrer Sant Salvador, 5, baixos 10 d'aquest municipi, amb referència cadastral 7398301DG0979N0010DP.

Vist l'informe tècnic favorable emès pel Servei de Planejament i Urbanisme en data 20 de juliol de 2023, i atès que consta que no hi ha deutes pendents de pagament per aquest concepte per part de la persona interessada.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Concedir al sr. JORDI GRAU LÓPEZ, amb DNI 39178794L, autorització per formalitzar la Baixa de la senyalització d'un gual permanent, placa núm. 657, situat al carrer Sant Salvador, 5, baixos 10 d'aquest municipi, amb referència cadastral 7398301DG0979N0010DP.

SEGON. Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

TERCER. Comunicar aquest acord als departaments de Tresoreria i de Seguretat ciutadana.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 4.4. Llicència senyalització placa gual permanent. C. Vistabella, núm. 24-B. Exp. 2023/002016.

“Proposta de la Regidoria de Llicències Exp. 2023/002016

Atès que en data 8 de març de 2023, amb registre d'entrada núm. E2023005389, el sr. ROGER TERRICABRES CAPDEVILA, amb DNI 47.969.945-H, va sol·licitar llicència per senyalitzar un gual permanent al **carrer Vistabella, núm. 24-B** d'aquest municipi, amb referència cadastral 8400726DF0080S0001TP, local que té una porta d'entrada de 3,88 metres i capacitat per a 1 vehicle.

Vista la documentació presentada per la persona interessada, i vists els informes favorables del Tècnic de Mobilitat de data 21 de juliol de 2023 i del Servei de Planejament i Urbanisme de data 24 de juliol de 2023.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Concedir al sr. ROGER TERRICABRES CAPDEVILA, amb DNI 47.969.945-H, llicència per senyalitzar un gual permanent al carrer **Vistabella, núm. 24-B** d'aquest municipi, amb referència cadastral 8400726DF0080S0001TP, local que té una porta d'entrada de 3,88 metres i capacitat per a 1 vehicle.

SEGON. Indicar a la persona interessada que la liquidació de la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de les voreres, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

TERCER. Advertir que en el moment que es vulgui formalitzar la baixa del gual permanent que se us concedeix en aquest acord, caldrà retornar la placa de gual permanent a aquest Ajuntament i procedir a la reposició de la vorada al seu estat original de forma que aquesta no tingui cap rebaix que possibiliti l'entrada i sortida de vehicles al local.

QUART. Indicar que la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de la vorera corresponent a aquest local no es donarà de baixa fins que en el seu dia no es compleixin les condicions indicades al punt tercer d'aquest acord.

CINQUÈ. Comunicar que pot passar a recollir la placa de gual del referit local, previ el pagament de drets de concessió de plaques que segons l'ordenança fiscal vigent té un import de 29,59 €.

SISÈ. Notificar el present acord a la persona interessada i a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, i comunicar als Departaments de Tresoreria i de Seguretat Ciutadana."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 4.5. Llicència senyalització de placa de gual. C. Sant Jaume, núm. 8. Exp. 2023/002779.

**"Proposta de la Regidoria de Llicències
Exp. 2023/002779**





En data 23 de març de 2023, amb registre d'entrada E2023006781, la sra. M. TERESA PORCAR GALCERAN, amb DNI 39144683V, va sol·licitar llicència de senyalització de placa de gual, al carrer Sant Jaume, núm. 8 d'aquest municipi, amb referència cadastral 8297301DG0989N0001MI, per l'alt estat de deteriorament de la Placa vigent associada a aquest immoble.

Atès que segons l'informe tècnic favorable del Servei de Planejament i Urbanisme de data 20 de juliol de 2023, s'ha comprovat l'existència, titularitat i que està al corrent de pagament la Placa de gual vigent, la qual ha estat lliurada a aquest Ajuntament.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Donar de baixa la Placa de Gual associada a l'immoble del carrer Sant Jaume, núm. 8 d'aquest municipi, amb referència cadastral 8297301DG0989N0001MI, atès el seu alt estat de deteriorament.

SEGON. Concedir a la sra. M. TERESA PORCAR GALCERAN, amb DNI 39144683V, llicència per senyalitzar un gual permanent al carrer Sant Jaume, núm. 8 d'aquest municipi, amb referència cadastral 8297301DG0989N0001MI.

TERCER. Indicar a la persona interessada que la liquidació de la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de les voreres, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

QUART. Advertir que en el moment que es vulgui formalitzar la baixa del gual permanent que se us concedeix en aquest acord, caldrà retornar la placa de gual permanent a aquest Ajuntament i procedir a la reposició de la vorada al seu estat original de forma que aquesta no tingui cap rebaix que possibiliti l'entrada i sortida de vehicles al local.

CINQUÈ. Indicar que la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de la vorera corresponent a aquest local no es donarà de baixa fins que en el seu dia no es compleixin les condicions indicades al punt tercer d'aquest acord.

SISÈ. Comunicar que pot passar a recollir la placa de gual del referit local, previ el pagament de drets de concessió de plaques que segons l'ordenança fiscal vigent té un import de 29,59 €.

SETÈ. Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, i comunicar als Departaments de Tresoreria i de Seguretat Ciutadana."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.



Votació: Majoria Simple.

Punt 4.6. Llicència senyalització placa gual permanent. C. Almeria, núm. 108, Esc. A, local 1. Exp. 2023/005306.

**“Proposta de la Regidoria de Llicències
Exp. 2023/005306**

Atès que en data 14 de juny de 2023, amb registre d'entrada núm. E2023014017, el sr. IVAN MONTES GARCÍA, amb DNI 46.714.711-D, va sol·licitar llicència per senyalitzar un gual permanent al **carrer Almeria, núm. 108, esc. A, local 1** d'aquest municipi, amb referència cadastral 7204208DF0070S0001GY, local que té una porta d'entrada de 3,00 metres i capacitat per a 2 vehicles.

Vista la documentació presentada per la persona interessada, i vists els informes favorables del Tècnic de Mobilitat de data 21 de juliol de 2023 i del Servei de Planejament i Urbanisme de data 24 de juliol de 2023.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Concedir al sr. IVAN MONTES GARCÍA, amb DNI 46.714.711-D, llicència per senyalitzar un gual permanent al **carrer Almeria, núm. 108, esc. A, local 1** d'aquest municipi, amb referència cadastral 7204208DF0070S0001GY, local que té una porta d'entrada de 3,00 metres i capacitat per a 2 vehicles.

SEGON. Indicar a la persona interessada que la liquidació de la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de les voreres, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

TERCER. Advertir que en el moment que es vulgui formalitzar la baixa del gual permanent que se us concedeix en aquest acord, caldrà retornar la placa de gual permanent a aquest Ajuntament i procedir a la reposició de la vorada al seu estat original de forma que aquesta no tingui cap rebaix que possibiliti l'entrada i sortida de vehicles al local.

QUART. Indicar que la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de la vorera corresponent a aquest local no es donarà de baixa fins que en el seu dia no es compleixin les condicions indicades al punt tercer d'aquest acord.

CINQUÈ. Comunicar que pot passar a recollir la placa de gual del referit local, previ el pagament de drets de concessió de plaques que segons l'ordenança fiscal vigent té un import de 29,59 €.



SISÈ. Notificar el present acord a la persona interessada i a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, i comunicar als Departaments de Tresoreria i de Seguretat Ciutadana.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 4.7. Llicència senyalització de placa de gual. C. Urgell, núm. 41. Exp. 2023/005308.

“Proposta de la Regidoria de Llicències Exp. 2023/005308

Atès que en data 14 de juny de 2023, amb registre d'entrada E2023013986, el sr. CARLOS BOQUE ARANDA, amb DNI 36959306P, va sol·licitar llicència de senyalització de placa de gual, al carrer Urgell, núm. 41 d'aquest municipi, amb referència cadastral 7408409DF0070N0001DZ, per deteriorament de la Placa vigent núm. 920.

Atès que segons l'informe tècnic favorable del Servei de Planejament i Urbanisme de data 20 de juliol de 2023, s'ha comprovat l'existència, titularitat i que està al corrent de pagament la Placa de gual vigent núm. 920, respecte a la qual l'interessat ha manifestat que es lliurarà en el moment en què es pugui obtenir la nova placa.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Donar de baixa la Placa de Gual núm. 920, atès el seu estat deteriorament.

SEGON. Concedir al sr. CARLOS BOQUE ARANDA, amb DNI 36959306, llicència per senyalitzar un gual permanent al **carrer Urgell, núm. 41** d'aquest municipi, amb referència cadastral 7408409DF0070N0001DZ, condicionada a què es lliuri a aquest Ajuntament la Placa núm.920.

TERCER. Indicar a la persona interessada que la liquidació de la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de les voreres, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

QUART. Advertir que en el moment que es vulgui formalitzar la baixa del gual permanent que se us concedeix en aquest acord, caldrà retornar la placa de gual permanent a aquest Ajuntament i procedir a la reposició de la vorada al seu estat original de forma que aquesta no tingui cap rebaix que possibiliti l'entrada i sortida de vehicles al local.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

CINQUÈ. Indicar que la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de la vorera corresponent a aquest local no es donarà de baixa fins que en el seu dia no es compleixin les condicions indicades al punt tercer d'aquest acord.

SISÈ. Comunicar que pot passar a recollir la placa de gual del referit local, previ el pagament de drets de concessió de plaques que segons l'ordenança fiscal vigent té un import de 29,59 €.

SETÈ. Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, i comunicar als Departaments de Tresoreria i de Seguretat Ciutadana."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 4.8. Llicència senyalització placa gual permanent. C. Barcelona, núm. 83, local 9 entrada per C, Arbres. Exp. 2023/005320.

**"Proposta de la Regidoria de Llicències
Exp. 2023/005320**

Atès que en data 19 de juny de 2023, amb registre d'entrada núm. E2023014641, la sra. M. JOSÉ LATORRE OLIVA, amb DNI 43.528.815-G, va sol·licitar llicència per senyalitzar un gual permanent al **carrer Barcelona, núm. 83, local 9 (entrada per C. Arbres)** d'aquest municipi, amb referència cadastral 7794720DG0979S0008EL, local que té una porta d'entrada de 2,90 metres i capacitat per a 1 vehicle.

Vista la documentació presentada per la persona interessada, i vists els informes favorables del Tècnic de Mobilitat de data 24 de juliol de 2023 i del Servei de Planejament i Urbanisme de data 24 de juliol de 2023.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Concedir a la sra. M. JOSÉ LATORRE OLIVA, amb DNI 43.528.815-G, llicència per senyalitzar un gual permanent al **carrer Barcelona, núm. 83, local 9 (entrada per C. Arbres)** d'aquest municipi, amb referència cadastral 7794720DG0979S0008EL, local que té una porta d'entrada de 2,90 metres i capacitat per a 1 vehicle.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

SEGON. Indicar a la persona interessada que la liquidació de la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de les voreres, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

TERCER. Advertir que en el moment que es vulgui formalitzar la baixa del gual permanent que se us concedeix en aquest acord, caldrà retornar la placa de gual permanent a aquest Ajuntament i procedir a la reposició de la vorada al seu estat original de forma que aquesta no tingui cap rebaix que possibiliti l'entrada i sortida de vehicles al local.

QUART. Indicar que la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de la vorera corresponent a aquest local no es donarà de baixa fins que en el seu dia no es compleixin les condicions indicades al punt tercer d'aquest acord.

CINQUÈ. Comunicar que pot passar a recollir la placa de gual del referit local, previ el pagament de drets de concessió de plaques que segons l'ordenança fiscal vigent té un import de 29,59 €.

SISÈ. Notificar el present acord a la persona interessada i a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, i comunicar als Departaments de Tresoreria i de Seguretat Ciutadana.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 4.9. Llicència senyalització de placa de gual. C. Arquebisbe Ramon Torrella, núm. 15. Exp. 2023/005945.

**“Proposta de la Regidoria de Llicències
Exp. 2023/005945**

Atès que en data 11 de juliol de 2023, amb registre d'entrada E2023016525, la sra. MARINA CARRASCO DE MIGUEL, amb DNI 43453797N, va sol·licitar llicència de senyalització de placa de gual, al carrer Arquebisbe Ramon Torrella, núm. 15 d'aquest municipi, amb referència cadastral 7401001DF0070S0008SD, per deteriorament de la Placa vigent núm. 1648 associada a aquest immoble.

Atès que segons l'informe tècnic favorable del Servei de Planejament i Urbanisme de data 20 de juliol de 2023, s'ha comprovat l'existència, titularitat i que està al corrent de pagament la Placa de gual vigent núm. 1648, la qual ha estat lliurada a aquest Ajuntament.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Donar de baixa la Placa de Gual núm. 1648, atès el seu estat deteriorament.

SEGON. Concedir a la sra. MARINA CARRASCO DE MIGUEL, amb DNI 43453797N, llicència per senyalitzar un gual permanent al **carrer Arquebisbe Ramon Torrella, núm. 15** d'aquest municipi, amb referència cadastral 7401001DF0070S0008SD.

TERCER. Indicar a la persona interessada que la liquidació de la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de les voreres, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

QUART. Advertir que en el moment que es vulgui formalitzar la baixa del gual permanent que se us concedeix en aquest acord, caldrà retornar la placa de gual permanent a aquest Ajuntament i procedir a la reposició de la vorada al seu estat original de forma que aquesta no tingui cap rebaix que possibiliti l'entrada i sortida de vehicles al local.

CINQUÈ. Indicar que la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de la vorera corresponent a aquest local no es donarà de baixa fins que en el seu dia no es compleixin les condicions indicades al punt tercer d'aquest acord.

SISÈ. Comunicar que pot passar a recollir la placa de gual del referit local, previ el pagament de drets de concessió de plaques que segons l'ordenança fiscal vigent té un import de 29,59 €.

SETÈ. Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, i comunicar als Departaments de Tresoreria i de Seguretat Ciutadana."

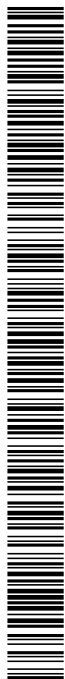
Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 4.10. Llicència divisió horitzontal carrer Mallorca 11-13. Exp. 2021/4306

**"Proposta de la Regidoria de Llicències i Disciplina Urbanística
Exp. 2021/4306**





Atès que en data 02/08/2021 amb registre d'entrada número E202101655, l'empresa J.M.P. DIRECCIÓ I CONSOLIDACIÓ S.L. presenta una sol·licitud de llicència urbanística per a la divisió horitzontal de la finca registral número 11.254, inscrita al Registre num 2 de Martorell, al Tom 2436, Llibre 249 d'Olesa de Montserrat, Foli 2, i situada al Carrer Mallorca 11-13, 08640, d'Olesa de Montserrat, corresponent a la referència cadastral 7799614DG0979N0021RK.

Atès que durant els anys 2021 i 2022 es va anar aportant documentació requerida per a la tramitació de la sol·licitud i en data 12/05/2022 es realitza una reunió entre la tècnica municipal i el representant de la empresa sol·licitant per aclarir els aspectes urbanístics de la sol·licitud presentada.

Atès que es comprova l'existència de l'expedient 1992/270 de llicència municipal per a la instal·lació i funcionament de garatge privat al carrer Mallorca núms 11 i 13, condicionada a l'aplicació de totes les condicions tècniques que figuren a l'expedient i no consta als arxius municipals l'execució de les mesures exigides.

Vistos els informes desfavorables emesos per l'arquitecte municipal i pels Serveis Jurídics d'aquest ajuntament en dates 22 i 27 de juny respectivament.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER- Desestimar la llicència sol·licitada per l'empresa J.M.P. DIRECCIÓ I CONSOLIDACIÓ S.L. per a la divisió de la Finca registral número 11.254, inscrita al Registre num 2 de Martorell, al Tom 2436, Llibre 249 d'Olesa de Montserrat, Foli 2, i situada al Carrer Mallorca 11-13 d'Olesa de Montserrat, corresponent a la referència cadastral 7799614DG0979N0021RK, perquè no consta a l'expedient municipal 1992/27 l'execució de mesures correctores establertes i en conseqüència no s'acredita que el local disposi de llicència pertinent.

SEGON.- Cal advertir que en paral·lel a la llicència de divisió horitzontal s'haurà de tramitar la llicència urbanística i d'activitats pertinent per adequar les instal·lacions a la legislació vigent en un expedients independents.

TERCER.- Notificar el present acord a l'empresa J.M.P. DIRECCIÓ I CONSOLIDACIÓ S.L."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 4.11. Canvi de titularitat de la Llicència de Taxi Núm. 9. Exp. 2023/004686.



“Proposta de la Regidoria d’Activitats Exp. 2023/004686

Atès que en data 29 de maig de 2023, amb registre d’entrada número E2023012546, el sr. Francisco José Aranda Fernández, amb DNI 44180355T, va sol·licitar canvi de titularitat al seu favor de la llicència de Taxi núm. 9 d’Olesa de Montserrat, per traspàs del sr. Raul Óscar Rodríguez Cota, amb DNI 77630074Z, mantenint el mateix vehicle, Citroën C-4 Picasso amb matrícula 1894KDN.

Vista la documentació presentada que s’adjunta amb l’expedient i vist l’informe tècnic favorable Cap del Departament d’Urbanisme de 26 de juliol de 2023.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l’adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Concedir al sr. Francisco José Aranda Fernández, amb DNI 44180355T, **canvi de titularitat al seu favor de la llicència de Taxi núm. 9** d’Olesa de Montserrat, per traspàs del sr. Raul Óscar Rodríguez Cota, amb DNI 77630074Z, mantenint el mateix vehicle, Citroën C-4 Picasso amb matrícula 1894KDN.

SEGON. Aprovar la liquidació de la taxa corresponent a la transmissió intervivos de llicències de classe B, regulada en l’art. 5 epígraf 2n a) de l’Ordenança fiscal núm. 19, al sr. Francisco José Aranda Fernández, amb DNI 44180355T, per un import de 780,00 €, amb número càrrec 3030601 i valor 325076.

El tràmit per a la notificació de les liquidacions i la indicació dels terminis voluntaris per al seu pagament els serà notificat a través de l’organisme de gestió tributària de la Diputació de Barcelona.

TERCER. Notificar aquest acord a les persones interessades i a l’Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, i comunicar al Departament de Tresoreria.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

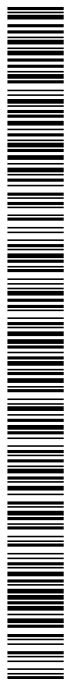
L’adopció d’aquest acord és competència d’aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l’Alcalde d’aquest Ajuntament, mitjançant Decret d’Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

5.- CONVENIS

6.- SUBVENCIONS

Punt 6.1. Atorgament de subvencions per concurrència competitiva en matèria de Diversitat i Cooperació. Exp. 2023/001721





“Proposta de la Regidoria de Diversitat i Cooperació

Exp. 2023/001721

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions, que es concreta en la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol (en endavant RLGS), així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995 de 13 de juny (en endavant ROAS).

L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, aprovada pel Ple d'aquesta Corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada definitivament al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020 (en endavant OGS).

Amb data 18 d'abril de 2023 la Junta de Govern Local aprovà el text definitiu de la modificació de les Bases Reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva específiques en matèria de Diversitat i Cooperació per l'any 2023 (en endavant BASES) i n'obria la convocatòria.

El punt número 8 de les BASES s'estableix el termini de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria per part de la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* al diari oficial corresponent (BOP Barcelona) per la presentació de les sol·licituds.

Una vegada valorades les sol·licituds d'associacions i entitats presentades en temps i forma en aquesta convocatòria per l'òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 14 de les BASES per a la instrucció, la proposta de concessió de les subvencions d'acord amb allò previst a l'article 10, 11 i 13 de les BASES, i segons el què s'especifica en l'Acta de la reunió de la Comissió Avaluadora i en l'informe tècnic de valoració de data 10 de juliol de 2023 .

La valoració i la puntuació de les sol·licituds presentades a aquesta convocatòria de subvencions ha estat efectuada tenint en compte els criteris d'atorgament de subvencions especificats en les bases de les subvencions específiques, els quals es detallen íntegrament a l'informe tècnic de la valoració.

A l'aplicació pressupostària 63 2312 48950 *Diversitat i Cooperació-Altres transferències* del pressupost 2023 s'ha previst un pressupost màxim d'11.000€ per fer front a la despesa.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER: Admetre les sol·licituds presentades que s'ajusten als requisits de la present convocatòria, segons el què s'especifica en l'Acta de la Comissió Avaluadora.



SEGON.- Aprovar l'atorgament i la disposició (D) per un import total d'**11.000€** amb càrrec a la partida pressupostària 63 2312 48950 *Diversitat i Cooperació–Altres transferències* del pressupost 2023, en el marc de les subvencions específiques en règim de concurrència competitiva en matèria de Diversitat i Cooperació relacionades a l'acta de la reunió de la comissió avaluadora, tal com segueix:

ENTITAT	NIF	IMPORT A ATORGAR
ASSOCIACIÓ CATALANA D'AMICS DEL POBLE SAHRAUÍ	G-652*****	3.334,44€
CREU ROJA DEL BAIX LLOBREGAT NORD	Q-286*****	1.500,00€
AMICS DEL NEPAL	G-609*****	3.208,61€
ASSOCIACIÓ SAFA DE COMUNICACIÓ INTERCULTURAL	G-446*****	2.956,95€

TERCER.- Aprovar la bestreta (O) per un import de **8.250,00€** amb càrrec a l'aplicació pressupostària 63 2312 48950 *Diversitat i Cooperació–Altres transferències* del pressupost 2023, corresponent al 75% de la subvenció, distribuïts de la següent manera:

ENTITAT	NIF	OBLIGACIÓ
ASSOCIACIÓ CATALANA D'AMICS DEL POBLE SAHRAUÍ	G-652*****	2.500,83€
CREU ROJA DEL BAIX LLOBREGAT NORD	Q-286*****	1.125,00€
AMICS DEL NEPAL	G-609*****	2.406,46€
ASSOCIACIÓ SAFA DE COMUNICACIÓ INTERCULTURAL	G-446*****	2.217,71€

QUART.- Publicar les subvencions atorgades amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, les entitats beneficiàries, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS.

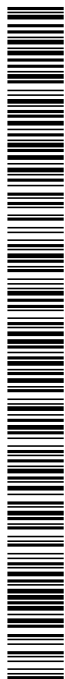
D'acord amb allò indicat a l'article 5 de les BASES, les actuacions objecte de la subvenció hauran de ser realitzades entre l'01/01/2023 i el 31/12/2023.

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se com a màxim el dia 31/01/2024, tenint en compte l'article 21 de les BASES.

CINQUÈ.- Comunicar aquest acord a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

SISÈ.- Notificar aquest acord a les entitats interessades.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.





Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 6.2. Justificació i pagament del 25% restant de la subvenció a l'entitat Agrupament Escolta Sant Bernat de Claravall. Exp. 2022/002035

"Proposta de la Regidoria de Joventut Exp. 2022/002035

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar per Junta de Govern Local, en data 5 de juliol de 2022, l'atorgament, l'autorització i la disposició (AD) de les subvencions específiques en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut.

Complint els requisits establerts a les bases específiques, es va aprovar l'atorgament d'una subvenció a l'entitat AGRUPAMENT ESCOLTA SANT BERNAT DE CLARAVALL per un import de 9.500,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 48950 JOVENTUT -J- ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2022.

En la mateixa data es va aprovar, també, concedir una bestreta (O) per un import de 7.125,00 € a favor de l'entitat, amb càrrec a la mateixa partida, corresponent al 75% de la subvenció concedida.

En data 31 de gener de 2023 l'entitat va presentar al registre municipal la justificació de la despesa realitzada i la memòria de l'activitat subvencionada dins el termini establert.

Una vegada fets i contestats els requeriments i revisada tota la documentació justificativa presentada per l'entitat, es considera que **aquesta s'ajusta** a les bases específiques de les subvencions en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut.

Cost del projecte inicial	Subvenció concedida	Bestreta pagada	AD aprovat 25%	Import justificat	Import mínim que hauria d'haver justificat
30.020,00 €	9.500,00 €	7.125,00 €	2.375,00 €	30.458,35	19.000,00 €

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries, que aquest departament en sigui coneixedor en el moment d'emetre el present informe, constant en l'expedient els certificats i informes justificatius de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de la Hisenda Local.

Vist l'informe tècnic de data 13/06/2023.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar la justificació presentada pel beneficiari de la subvenció.



SEGON.- Aprovar el reconeixement d'obligació de la despesa (O) a l'entitat AGRUPAMENT ESCOLTA SANT BERNAT DE CLARAVALL per un import de 2.375,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 4895022 JOVENTUT-J-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2023, corresponent al 25% de la subvenció atorgada.

TERCER.- Notificar aquests acords a l'entitat interessada.

QUART.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 6.3. Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció a l'entitat Club de Rol Juvenil. Exp. 2022/002036

“Proposta de la Regidoria de Joventut Exp. 2022/002036

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar per Junta de Govern Local, en data 5 de juliol de 2022, l'atorgament, l'autorització i la disposició (AD) de les subvencions específiques en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut.

Complint els requisits establerts a les bases específiques, es va aprovar l'atorgament d'una subvenció a l'entitat **CLUB DE ROL JUVENIL D'OLESA DE MONTSERRAT (CROM)** per un import de 1.700.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 48950 JOVENTUT -J- ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2022.

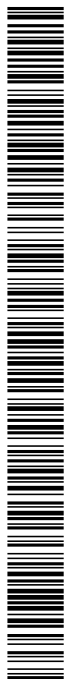
En la mateixa data es va aprovar, també, concedir una bestreta (O) per un import de 1.275,00 € a favor de l'entitat, amb càrrec a la mateixa partida, corresponent al 75% de la subvenció concedida.

En data 28 de gener de 2023 l'entitat va presentar al registre municipal la justificació de la despesa realitzada i la memòria de l'activitat subvencionada dins el termini establert.

Una vegada fets i contestats els requeriments i revisada tota la documentació justificativa presentada per l'entitat, es considera que **aquesta s'ajusta** a les bases específiques de les subvencions en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut.

Cost del projecte inicial	Subvenció concedida	Bestreta pagada	AD aprovat 25%	Import justificat	Import mínim que hauria d'haver justificat
3.400,00 €	1.700,00 €	1.275,00 €	425,00 €	3.478,51 €	3.400,00 €

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries, que aquest departament en sigui coneixedor en el moment d'emetre el present informe, constant en l'expedient els





certificats i informes justificatius de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de la Hisenda Local.

Vist l'informe tècnic de data 13/06/2023.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar la justificació presentada pel beneficiari de la subvenció.

SEGON.- Aprovar el reconeixement d'obligació de la despesa (O) a l'entitat CLUB DE ROL JUVENIL D'OLESA DE MONTSERRAT (CROM) per un import de 425.00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 4895022 JOVENTUT-J-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2023, corresponent al 25% de la subvenció atorgada.

TERCER.- Notificar aquests acords a l'entitat interessada.

QUART.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

**Punt 6.4. Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció a l'entitat UEC.
Exp. 2022/002037**

**“Proposta de la Regidoria de Joventut
Exp. 2022/002037**

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar per Junta de Govern Local, en data 5 de juliol de 2022, l'atorgament, l'autorització i la disposició (AD) de les subvencions específiques en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut.

Complint els requisits establerts a les bases específiques, es va aprovar l'atorgament d'una subvenció a l'entitat UEC OLESA per un import de 1.500,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 48950 JOVENTUT -J- ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2022.

En la mateixa data es va aprovar, també, concedir una bestreta (O) per un import de 1.125,00 € a favor de l'entitat, amb càrrec a la mateixa partida, corresponent al 75% de la subvenció concedida.



En data 21 de gener de 2023 l'entitat va presentar al registre municipal la justificació de la despesa realitzada i la memòria de l'activitat subvencionada dins el termini establert.

Una vegada fets i contestats els requeriments i revisada tota la documentació justificativa presentada per l'entitat, es considera que **aquesta s'ajusta** a les bases específiques de les subvencions en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut.

Cost del projecte inicial	Subvenció concedida	Bestreta pagada	AD 25% aprovat	Import justificat	Import mínim que hauria d'haver justificat
3.000,00 €	1.500,00 €	1.125,00 €	375,00 €	3.129,94 €	3.000,00 €

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries, que aquest departament en sigui coneixedor en el moment d'emetre el present informe, constant en l'expedient els certificats i informes justificatius de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de la Hisenda Local.

Vist l'informe tècnic de data 13/06/2023

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar la justificació presentada pel beneficiari de la subvenció.

SEGON.- Aprovar el reconeixement d'obligació de la despesa (O) a l'entitat UEC OLESA per un import de 375,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 4895022 JOVENTUT -J- ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2023, corresponent al 25% de la subvenció atorgada.

TERCER.- Notificar aquests acords a l'entitat interessada.

QUART.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i a la Tresoreria municipal."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 6.5. Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció a l'entitat Custus Ignis. Exp. 2022/002038

**"Proposta de la Regidoria de Joventut
Exp. 2022/002038**



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar per Junta de Govern Local, en data 5 de juliol de 2022, l'atorgament, l'autorització i la disposició (AD) de les subvencions específiques en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut.

Complint els requisits establerts a les bases específiques, es va aprovar l'atorgament d'una subvenció a l'entitat **COLLA DE DIABLES CUSTUS IGNIS** per un import de 2.331,99 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 48950 JOVENTUT -J- ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2022.

En la mateixa data es va aprovar, també, concedir una bestreta (O) per un import de 1.748,99 € a favor de l'entitat, amb càrrec a la mateixa partida, corresponent al 75% de la subvenció concedida.

En data 10 de febrer de 2023 l'entitat va presentar al registre municipal la justificació de la despesa realitzada i la memòria de l'activitat subvencionada dins el termini establert, segons el Decret núm. 2023DECR000125 de data 24 de gener de 2023.

Una vegada fets i contestats els requeriments i revisada tota la documentació justificativa presentada per l'entitat, es considera que **aquesta s'ajusta** a les bases específiques de les subvencions en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut.

Cost del projecte inicial	Subvenció concedida	Bestreta pagada	AD aprovat 25%	Import justificat	Import mínim que hauria d'haver justificat
4.663,98 €	2.331,99 €	1.748,99 €	583,00 €	4681,65 €	4.663,98 €

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries, que aquest departament en sigui coneixedor en el moment d'emetre el present informe, constant en l'expedient els certificats i informes justificatius de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de la Hisenda Local.

Vist l'informe tècnic de data 13/06/2023.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar la justificació presentada pel beneficiari de la subvenció.

SEGON.- Aprovar el reconeixement d'obligació de la despesa (O) a l'entitat COLLA DE DIABLES CUSTUS IGNIS per un import 583,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 4895022 JOVENTUT -J- ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2023, corresponent al 25% de la subvenció atorgada.

TERCER.- Notificar aquests acords a l'entitat interessada.

QUART.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

7.- PERSONAL

8.- ALTRES ASSUMPTES

Punt 8.1. Atorgament prestacions socials Annex VIII Exp.2023/005439

"Proposta de la Regidoria de Benestar Social Exp. 2023/005439

El Ple de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en sessió ordinària celebrada el dia 24 de març de 2022 va aprovar inicialment, el Reglament Municipal de Prestacions Econòmiques de Caràcter Social de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat. No havent-se presentat cap reclamació contra l'acord d'aprovació inicial ha quedat aprovat definitivament en data 18 de maig de 2022.

Des de la Regidoria de Benestar Social s'ha tramitar unes prestacions econòmiques socials de caràcter urgent per tal de poder fer front a cobrir despeses de necessitats bàsiques.

Des de la Regidoria de Benestar Social s'atén als usuaris de l'annex adjunt i l'equip tècnic de serveis socials informa que aquestes famílies tenen una situació econòmica extremadament complicada.

S'informa favorablement l'atorgament d'aquestes prestacions, que s'han tramitat seguint el procediment i requisits establerts al reglament esmentat. S'informa que en aquest cas no és d'aplicació l'Ordenança reguladora de subvencions, de conformitat amb l'article 4.e que exceptua aquest supòsit.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Admetre les sol·licituds presentades que s'ajusten als requisits establerts al Reglament Municipal de Prestacions Econòmiques de Caràcter Social de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

SEGON.- Concedir a les persones sol·licitants relacionades a l'Annex VIII la prestació social corresponent i que hi figura en el mateix.

TERCER.- Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligació (ADO) per un import total de 11.401,36 € amb càrrec a la RC 125 de l'aplicació pressupostària 62 231 48000 SERVEIS SOCIALS-SS-AJUTS SOCIALS del pressupost de l'exercici 2023, corresponent al 100% de la prestació econòmica a favor de les persones relacionades en l'annex VIII adjunt.



QUART.- Efectuar el pagament directament als endossataris que consten en l'annex VIII.

CINQUÈ.- Publicar aquest acord a l'e-tauler, als mateixos efectes que la notificació segons determina l'article 45.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

SISÈ.- Comunicar aquests acords a la Tresoreria”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 8.2. Atorgament prestacions socials 2n trimestre FGC Exp.2023/005732

“Proposta de la Regidoria de Benestar Social Exp. 2023/005732

Des de la Regidoria de Serveis Socials es faciliten targetes de tren als usuaris.

Des de la Regidoria de Serveis Socials s'ha de realitzar la liquidació de Targetes als Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (FGC) corresponent als mesos de Abril a Juny de 2023.

S'informa favorablement l'atorgament d'aquests ajuts i que s'han tramitat seguint el procediment i requisits establerts al Reglament Municipal de Prestacions Econòmiques de Caràcter Social de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat aprovat i publicat el BOP número 202210084910 del 2 de juny de 2022. S'informa que en aquest cas no és d'aplicació l'Ordenança reguladora de subvencions, de conformitat amb l'article 4.e que exceptua aquest supòsit.

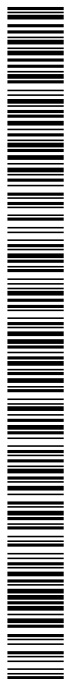
En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Concedir les prestacions econòmiques de caràcter social en espècie als usuaris de l'annex adjunt corresponent als mesos d'Abril a Juny, per import de 718,95 €.

SEGON.- Publicar aquest acord a l'e-tauler, als mateixos efectes que la notificació segons determina l'article 45.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

TERCER.- Comunicar aquests acords a la Tresoreria Municipal i als Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya”





Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 8.3. Memòria Valorada i Estudi de Seguretat i Salut corresponent al projecte d'obres d'arranjament de la Plaça de les Fonts i carrers adjacents. Exp. 2023/005578.

"Proposta de la Regidoria de Gestió de l'Espai Públic i d'Equipaments Exp. 2023/005578

Atès que per part del Servei de Gestió de l'Espai Públic i d'Equipaments s'ha redactat la Memòria Valorada i l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut, que porta per títol: "Memòria Tècnica valorada per a l'arranjament de la Plaça de les Fonts i carrers adjacents d'Olesa de Montserrat", amb un import total de TRENTA-QUATRE MIL CINC-CENTS VINT-I-TRES EUROS AMB DOS CÈNTIMS (34.523,02 €), IVA del 21% inclòs.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar la Memòria Tècnica valorada i l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut que porta per títol "Memòria Tècnica valorada per a l'arranjament de la Plaça de les Fonts i carrers adjacents d'Olesa de Montserrat", amb un import total de TRENTA-QUATRE MIL CINC-CENTS VINT-I-TRES EUROS AMB DOS CÈNTIMS (34.523,02 €), IVA del 21% inclòs, redactada pel Departament de Gestió de l'Espai Públic i d'Equipaments.

SEGON. Nomenar l'arquitecta municipal, la Sra. Maria Gonzalez Garcia, com a directora d'obra, d'execució i coordinadora de seguretat i salut de les esmentades obres.

TERCER. Notificar el present acord al Departament de Contractació d'aquest Ajuntament i a l'arquitecta municipal, la Sra. Maria Gonzalez Garcia."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

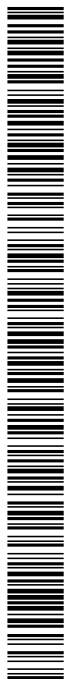
L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

9.- URGÈNCIES

Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents





Votació: Majoria Simple.

Punt 9.1. Desestiment recurs reposició contracte gestió serveis públics llars d'infants. Exp.2017/1501

“Proposta de la Regidoria d’Ensenyament Exp. 2017/1501

Ctc.66-23. La Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada el dia 14 de novembre de 2017, va adjudicar el contracte de gestió de serveis públics, en la modalitat de gestió interessada, de les llars d'infants municipals TAITOM (Lot 1) i LA BALDUFA (Lot 2), a l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ SL, mitjançant procediment obert sotmès a regulació harmonitzada. El contracte fou signat en data 29 de novembre de 2017, per un període de dos anys amb efectes a partir de l'1 de desembre de 2017 i amb possibilitat de prorrogar dos anys més fins un màxim de quatre anys, d'acord amb la clàusula 6 del plec de clàusules administratives particulars de l'esmentat contracte.

Lot	Import biennal (exempt d'IVA)
1 - Llar d'Infants municipal TAITOM	527.554,28€
2 - Llar d'Infants municipal LA BALDUFA	523.577,10€

La Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada el dia 23 de maig de 2023, va acordar desestimar la sol·licitud de reequilibri economicofinancer del contracte de gestió de serveis públics, en la modalitat de gestió interessada, de les llars d'infants municipals TAITOM I BALDUFA (Exp. 2017/1501) per a la compensació del curs 2021-2022 en la quantitat de 75.965,01€, per les causes següents:

- En el PCAP no es preveu la revisió de preus ni hi ha vigent cap norma que prevegi una revisió excepcional de preus com succeeix en l'àmbit de la contractació d'obres.
- La modificació d'un contracte suposa un canvi en la forma d'executar la prestació objecte del contracte, que pot comportar o no l'alteració del seu preu com a conseqüència d'això, per tant no resulta possible procedir a la modificació d'un contracte amb l'únic objecte d'incrementar el preu.
- Finalitzat el contracte i executat fins a la data prevista a la darrera pròrroga sense posar en coneixement d'aquesta Administració la impossibilitat de dur-ho a terme es donen per acceptades les condicions en que es va signar el contracte.

En data 5 de juliol de 2023 mitjançant registre d'entrada E2023016124 el Sr. Jose Manuel Espinàs Janer, en nom i representació de SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ SL, presenta recurs de reposició en relació a l'esmentat acord.

Vist l'informe de la cap de Contractació i Patrimoni de data 28 de juliol de d'enguany, on s'informa desfavorablement el recurs de reposició de l'esmentat contracte.

Vistos els articles 112 a 120 i 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i els articles 54 i 77 de la Llei



26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Desestimar el recurs de reposició interposat pel senyor José Manuel Espinàs Janer en nom i representació de Serveis Educatius Cavall de Cartró, SL, contra l'acord adoptat per la Junta de Govern Local celebrada en sessió ordinària el dia 23 de maig de 2023, que va acordar desestimar la sol·licitud de reequilibri economicofinancer del contracte de gestió de serveis públics, en la modalitat de gestió interessada, de les llars d'infants municipals TAITOM (Lot 1) i LA BALDUFA (Lot 2).

SEGON. Notificar aquest acord a l'empresa Serveis Educatius Cavall de Cartró, SL, adjuntant l'informe tècnic de data 28 de juliol d'enguany."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.2. Incoació expedient i aprovació QC contracte serveis publicitat i propoganda. Exp.2023/005591

**"Proposta de la Regidoria de Mitjans de Comunicació
Exp. 2023/005591**

Ctc.53-23. L'objecte d'aquest contracte és el servei de disseny, maquetació, impressió i distribució del butlletí municipal "El Nunci de la Vila" i de l'Agenda Cultural, així com la impressió de diferents productes gràfics de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, el repartiment i/o bustiada de cartelleria i productes gràfics i del servei de suport al disseny de cartelleria de diferents departaments de l'Ajuntament.

Aquest contracte és necessari per al reforç de la difusió i comunicació offline de les activitats i iniciatives de caire municipal, així com d'altres en general que tinguin lloc al municipi.

L'Ajuntament no disposa de recursos materials i personals propis per poder realitzar les



Ajuntament

d'Olesa de Montserrat

tasques d'aquest contracte. No disposa, ni al Departament de Comunicació ni en la plantilla general de l'Ajuntament, cap professional dissenyador/a gràfic que pugui encarregar-se de la maquetació i disseny de productes amb una certa complexitat. Tampoc de personal que pugui fer el repartiment de certs productes gràfics als plafons municipals que hi ha a la via pública o casa per casa a tots els domicilis. L'Ajuntament tampoc disposa de maquinària que permeti fer la impressió d'aquests productes.

Per les diferents tipologies de les temàtiques que formen les activitats objecte del contracte, i per augmentar la competència i facilitar la participació de les empreses i entitats així com de les petites i mitjanes empreses, es considera adient la divisió del contracte en 3 lots:

LOT 1	Disseny i maquetació del butlletí municipal, l'agenda cultural, cartelleria i productes gràfics
LOT 2	Impressió del butlletí municipal, l'agenda cultural, cartelleria i productes gràfics
LOT 3	Bustiades i repartiments del butlletí municipal, l'agenda cultural, cartelleria i productes gràfics

Per portar a terme la contractació corresponent s'ha d'iniciar un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que estableixen els articles 159 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre adjudicació dels contractes.

El valor estimat del contracte és per un import de CENT QUARANTA MIL NOU-CENTS SEIXANTA-CINC EUROS (140.965,00€ IVA exclòs), que comprèn el pressupost base de licitació (64.075,00€) per un any d'execució del contracte, la possibilitat d'un any de pròrroga i les possibles modificacions del contracte (12.815,00€).

S'ha elaborat l'informe justificatiu de la necessitat de celebrar el present contracte en data 20 de juliol de 2023, s'ha redactat el quadre de característiques del plec tipus i el plec de prescripcions tècniques que ha de regir l'adjudicació i execució del contracte.

S'ha fiscalitzat l'expedient i la Secretaria municipal ha emès informe d'acord amb allò establert en la disposició addicional tercera normes específiques de contractació pública en les Entitats Locals de la LCSP.

Vist allò que disposen els articles 116, 117 i concordants de la LCSP.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Incoar l'expedient de contractació pel servei de disseny, maquetació, impressió i distribució del butlletí municipal "El Nunci de la Vila" i de l'Agenda Cultural, així com la impressió de diferents productes gràfics de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, el repartiment i/o bustiada de cartelleria i productes gràfics i del servei de suport al disseny



de cartelleria de diferents departaments de l'Ajuntament, que es tramitarà pel procediment obert simplificat d'acord amb l'article 159 i concordants de la LCSP.

El pressupost de licitació del contracte és de 77.530,75 € IVA inclòs, d'acord amb el següent detall:

- Base imposable: 64.075,00 €
- IVA (21%): 13.455,75 €

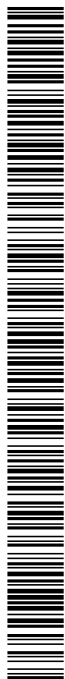
SEGON. Aprovar el quadre de característiques del plec tipus i el plec de prescripcions tècniques del contracte pel servei de disseny, maquetació, impressió i distribució del butlletí municipal "El Nunci de la Vila" i de l'Agenda Cultural, així com la impressió de diferents productes gràfics de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, el repartiment i/o bustiada de cartelleria i productes gràfics i del servei de suport al disseny de cartelleria de diferents departaments de l'Ajuntament.

TERCER. Autoritzar la despesa de caràcter plurianual derivada d'aquest contracte, subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb el que disposa l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova els text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

QUART. Aprovar l'autorització (A) de la despesa per un import total de SETANTA-SET MIL CINC-CENTS TRENTA EUROS AMB SETANTA-CINC CÈNTIMS (77.530,75€) IVA inclòs, amb la següent distribució:

LOT 1

Aplicació	2023	2023	2024	2024
	Import sense IVA	Import amb IVA	Import sense IVA	Import amb IVA
23 4911 22602 COMUNICACIÓ- PUBLICITAT I PROPAGANDA	8.304,43 €	10.052,00 €	5.785,12 €	7.000,00 €
23 4911 22706 COMUN-ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	1.652,89 €	2.000,00 €	2.479,34 €	3.000,00 €
56 3322 22706 ARXIU-ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	351,24 €	425,00 €	351,24 €	425,00 €
54 337 22706 JOVENTUT- ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	165,29 €	200,00 €	247,93 €	300,00 €
65 924 22706 PARTICIPAC- ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	0 €	0 €	826,44 €	1.000,00 €
61 311 22706 SALUT PÚBLICA- ESTUDIS I TREBALLS TÈCN	826,44 €	1.000,00 €	826,44 €	1.000,00 €
52 3200 22706 ENSENYAM- ESTUDIS I	0 €	0 €	309,92 €	375,00 €





TREBALLS TÈCNICS				
51 334 22706 CULTURA- ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	795,12 €	950,00 €	795,12 €	950,00 €

LOT 2

Aplicació	2023	2023	2024	2024
	Import sense IVA	Import amb IVA	Import sense IVA	Import amb IVA
23 4911 22602 COMUNICACIÓ-PUBLICITAT I PROPAGANDA	15.415,29 €	18.652,50 €	19.834,71 €	24.000 €

LOT 3

Aplicació	2023	2023	2024	2024
	Import sense IVA	Import amb IVA	Import sense IVA	Import amb IVA
23 4911 22602 COMUNICACIÓ-PUBLICITAT I PROPAGANDA	910,12 €	1.101,25 €	4.214,88 €	5.100 €

CINQUÈ. Iniciar el procediment de licitació del contracte i publicar anunci de licitació al Perfil del contractant, per a la presentació d'ofertes en un termini de 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació. Les proposicions es presentaran mitjançant **SOBRE DIGITAL.**"

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

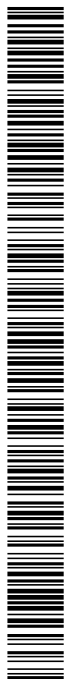
Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.3. Anul·lació AD contracte mixt serveis i subministrament manteniment centraleta. Exp.2018/2584

"Proposta de la Regidoria de Tecnologies de la Informació i la Comunicació Exp. 2018/2584





Ctc.61-23. La Junta de Govern Local en sessió extraordinària urgent celebrada el dia 28 de desembre de 2018, va adjudicar el contracte del servei del manteniment de la centralita de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, a l'empresa Connectis ICT Services, SAU, mitjançant procediment negociat sense publicitat.

El contracte es va signar en data 14 de gener de 2019, amb una durada de quatre anys, a comptar des de la data de formalització del contracte.

Vist l'informe tècnic de la cap del departament del TIC, de data 21 de juliol de 2023 en el que assenyala que un cop finalitzat el contracte, va quedar un saldo que no es va utilitzar per import de 548,13€, corresponent a l'anualitat del 2020 ja que no es van ampliar el número de llicències IP, per la qual cosa, sol·licita que s'alliberi l'esmentat import.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Anul·lar l'autorització i disposició de la despesa (AD) del contracte del servei del manteniment de la centralita de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, a l'empresa Connectis ICT Services, SAU, d'acord amb l'informe tècnic de data 21 de juliol de 2023 per un import de CINCO-CENTS QUARANTA-VUIT EUROS AMB TRETZE CÈNTIMS (548,13€) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 22R08 9203 64100.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.4. Subvenció nominativa Ariadna 2023. Exp. 2023/005065

**“Proposta de la Regidoria de Salut Pública.
Exp. 2023/005065**



L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té la voluntat d'organitzar i promoure activitats en matèria de salut pública.

L'entitat Associació Ariadna, amb CIF G61407961 ha sol·licitat a l'Ajuntament que li sigui concedida una subvenció pel projecte "Essència d'Ariadna".

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en: la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS) i l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament que fou aprovada pel Ple d'aquesta corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada definitivament al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020 (en endavant l'Ordenança).

En el cas concret objecte d'aquesta sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat a) de l'article 18 de l'Ordenança per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció directa donat que existeix en el pressupost municipal per a l'any 2023 l'aplicació pressupostària 61 311 48902 Salut Publica Subv. Associació Ariadna, dotada amb un crèdit de 5.000 €.

El primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

La redacció del conveni que es proposa recull l'establert en l'apartat segon de l'article 18 de l'OGS, i en concret: identificació del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, la forma de pagament, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

L'entitat no es troba inscrita en el sistema de la Seguretat Social per no tenir treballadors al seu càrrec. No és deutora per resolució de procedència de reintegrament, constant en l'expedient els certificats de l'Administració Tributària i de l'Hisenda Local.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER: Aprovar el conveni regulador de la subvenció, any 2023.

SEGON.- Facultar a l'alcalde, assistit per la secretari municipal, per la signatura d'aquest conveni.

TERCER.- Aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa per concessió directa a l'entitat Associació Ariadna, amb CIF G61407961, per un import total de 5.000 €, destinada a la realització de les activitats descrites en l'objecte del conveni.

QUART.- Aprovar l'Autorització i Disposició (AD) per un import de 5.000 € a favor de l'entitat Associació Ariadna, amb CIF G61407961, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 61 311 48902 Salut Publica Subv. Associació Ariadna del pressupost municipal per a l'any 2023.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

CINQUÈ.- Aprovar la Bestreta (O) per un import de 3.750 € a favor de l'entitat Associació Ariadna, amb CIF G61407961, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 61 311 48902 Salut Publica Subv. Associació Ariadna del pressupost municipal per a l'any 2023, corresponent al 75% de la subvenció.

SISÈ.- Publicar aquest conveni al Portal de Transparència, d'acord amb el que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

SETÈ.- Publicar l'atorgament de la subvenció i el seu conveni, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS.

VUITÈ.- Notificar aquest acord a l'entitat Associació Ariadna.

CONVENI PER A L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCÍO DIRECTA A L'ASSOCIACIÓ ARIADNA

Departament: Salut Pública
Exp. 2023/005065

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant Ajuntament) representat pel Sr. Jordi Parent Beltran, Alcalde, assistit pel Secretari de la corporació, el Sr. Vicenç Tur Martí.

De l'altra, Associació Ariadna (en endavant entitat) amb CIF número G61407961, representada per la Sra. Carne Jorba Picañol, amb NIF número 39112895S, en el seu càrrec de Presidenta de l'entitat.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té la voluntat de fomentar i promoure el benestar de la ciutadania d'Olesa de Montserrat.
- II. L'entitat s'encarrega de promoure la qualitat de vida de les ciutadanes que pateixen o han patit un càncer de mama, donant suport en el moment de la detecció i posant al servei de les persones afectades projectes com el servei psicològic, o el suport de rehabilitació amb fisioterapeuta i màquina del limfedema, entre d'altres. Una de les altres tasques de l'entitat es donar visibilitat a la malaltia organitzant activitats obertes a tota la ciutadania (Caminada "Suma't al Rosa", "Mostra d'entitats"...).
- III. El pressupost municipal pel 2023 preveu la subvenció nominativa a l'entitat Associació Ariadna.
- IV. És voluntat d'ambdues parts celebrar el present conveni per articular l'atorgament de la subvenció directe prevista nominativament al pressupost municipal per l'any 2023.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest



acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

ACORDS

PRIMER .- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és atorgar directament una subvenció a l'Associació Ariadna per a l'execució del projecte "Essència d'Ariadna" que respon als següents objectius específics del Pla Estratègic de subvencions:

- Millorar la salut de les dones afectades de càncer de mama
- Donar visibilitat a la malaltia del càncer de mama
- Poder disposar de projectes que donin suport a aquests col·lectius

Les activitats incloses són:

- Suport de la psicòloga a les dones afectades i inclús a familiars directes.
- Suport de la fisioterapeuta per la dona que pateix limfedema, així com la utilització de la màquina del limfedema.
- Suport i orientació a sòcies noves afectades per càncer de mama (incloent homes afectats).
- Entrega a les sòcies noves afectades de mocadors, coixí terapèutic, bossa portarolons i llibre de dieta a seguir durant el procés de quimioteràpia.
- Campanya de recollida de cabell per fer perruques oncològiques que vam iniciar l'any passat. Tenim la intenció de deixar aquesta campanya com un servei més que oferim a les perruqueries d'Olesa i fins i tot de localitats veïnes com Martorell i Terrassa.
- Tallers: Classes de Català, Taller de fer Mitja i Taller de Manualitats.
- Xerrades: "L'art de demanar i rebre", "Què és la fisioteràpia i com ens pot ajudar en la nostra vida".
- Caminada "Suma't al Rosa". Enguany la número 11. Com a record, tornarem a donar la samarreta rosa i l'esperat entrepà que s'ha donat sempre.
- Participació a la 13 Mostra d'Entitats.
- Celebració el 21/10/2023 de l'espectacle "Lluitant es pot vèncer" al Teatre de la Passió d'Olesa.

SEGON.-Compromís per part de entitat

L'entitat haurà de destinar l'import de la subvenció a l'execució de l'activitat/ servei per a la qual s'atorga la present subvenció d'acord amb allò establert al conveni.

TERCER.- Compromís per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament haurà d'atorgar directament la subvenció nominativa prevista als pressupostos a l'entitat identificada.

QUART.- Import de la subvenció

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat es compromet a concedir directament una subvenció de 5.000,00 € per a la realització de les activitats descrites en l'objecte del present conveni, amb càrrec a la partida 61 311 48902 Salut Publica Sub. Associació Ariadna del pressupost municipal per a l'any 2023.

CINQUÈ.- Acceptació de la subvenció



S'entendrà acceptada la subvenció amb la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat.

SISÈ.- Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin dins el període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2023.

SETÈ.- Termini i forma de justificació.

- 1.El termini de justificació finalitzarà el 31 de gener de l'any 2024.
- 2.Aquesta justificació es presentarà per l'entitat juntament amb la documentació requerida al model normalitzat núm. 11, i mitjançant el model normalitzat núm. 12, facilitat per l'Ajuntament a les entitats com a guia i revestirà la forma de:

Per subvencions que NO superin els 10.000,00 €

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- 1- Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades als instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts (models normalitzats 12 i 14).
- 2- Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS (models normalitzats 13, taules 1 i 2)
 - a) S'haurà de justificar el cost del projecte.
 - b) S'haurà d'indicar el cost total del projecte.
 - c) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del proveïdor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament.
 - d) Un detall d'altres ingressos o subvencions que han finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
- 3- Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

VUITÈ.- Forma de pagament

1. Es preveu el pagament anticipat (bestreta) en un 75% en el moment de l'atorgament de la subvenció, quant s'acrediti a l'expedient que les entitats no disposen de recursos suficients per finançar transitòriament l'execució de l'activitat subvencionada. Per acreditar aquest extrem serà suficient amb la presentació d'una declaració responsable en la sol·licitud de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat núm. 10.
2. D'acord amb l'article 34.5 de la Llei General de Subvencions, a l'efectuar qualsevol pagament, s'efectuarà prèvia valoració del compliment pel beneficiari de les obligacions tributàries i de la Seguretat social i de que no és deutor per resolució de procedència de reintegrament. No serà necessari aportar nova certificació si l'aportada en la sol·licitud no ha exhaurit el termini de sis mesos de validesa.

En tots els casos, quant l'entitat sigui deutora de l'Ajuntament es podrà efectuar la



compensació del pagament de la subvenció amb els deutes pendents.

NOVÈ.- Obligacions de l'entitat beneficiària:

L'entitat beneficiària haurà de complir totes aquelles obligacions previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, l'Ordenança Municipal de Subvencions i les obligacions que s'especifiquen a continuació:

1. Els/les beneficiaris/àries de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert al present conveni.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o acreditar la seva exempció.
3. Els/les beneficiaris/àries d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics en base a allò establert a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. La BDNS servirà de mitja electrònic per a les entitats sense ànim de lucre amb finalitats exclusivament d'interès social o cultural i amb un pressupost inferior a 50.000,00 €.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
7. Caldrà disposar de les assegurances preceptives legalment establertes per l'objecte de la subvenció sol·licitada, complimentant el model normalitzat núm.8.
8. L'Entitat ha d'estar adaptada a la legislació sobre entitats i ha de complir amb tots els requeriments legals que l'obliguin.

DESÈ - Despeses subvencionables

1.- Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries, i s'efectuïn en el termini establert en les presents bases. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor de mercat. En qualsevol cas, és d'aplicació per a les despeses subvencionables l'article 24 de l'OGS.

2.- La totalitat de les factures hauran de reunir els requisits de l'article 6 i 7 del Real



Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

La factura contindrà els requisits de l'article 6 del citat reglament, els quals se citen de forma resumida a continuació:

- Número
- Data d'expedició.
- Nom i cognoms, o denominació social completa, tant de l'obligat a expedir factura com dels destinataris de les obligacions.
- Número d'identificació fiscal
- Domicili, tant de l'obligat a expedir factura como del destinatari de les operacions.
- Descripció de les operacions, consignant-se les dades necessàries per la determinació de la base imposable.
- El tipus impositiu aplicat.
- La quota tributaria
- La data en que s'ha efectuat les operacions que es documenten.

Serà suficient en la presentació d'una **factura simplificada** en imports inferiors als 400,00€ (IVA inclòs), les quals contindran els requisits de l'article 7 del Reglament, que se citen de forma resumida a continuació:

- Número
- Data d'expedició
- La data en que s'han efectuat las operacions si és diferent a la data d'expedició
- Número d'identificació fiscal, així com el nom i cognoms, raó o denominació social completa de l'obligat a la seva expedició.
- La identificació del tipus de béns entregats o serveis prestats
- El tipus impositiu aplicat i, opcionalment, també l'expressió IVA inclòs
- La contraprestació total.

En cap cas són despeses subvencionables:

- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.

Els tributs són despeses subvencionables quan el/la beneficiari/ària de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

El/la beneficiari/ària ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses, i en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat. Els costos indirectes no podran superar, en cap cas, el 50 % de la subvenció atorgada.

ONZÈ .- Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà als/les beneficiaris/àries la necessitat de solucionar les deficiències detectades en un termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de



l'ajuda segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

DOTZÈ.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució del projecte subvencionat, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import a la baixa, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les presents bases.

TRETZÈ.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiari/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

CATORZÈ.- Publicitat de les subvencions concedides

La subvenció atorgada a l'empara d'aquests conveni serà objecte de publicitat, amb indicació l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS i al Portal de la Transparència de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

QUINZÈ.- Mesures de difusió del finançament públic

L'entitat haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

SETZÈ.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar la subvenció el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert totalment o



Ajuntament

d'Olesa de Montserrat

parcialment de l'objectiu de l'activitat o del projecte; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts; el/la beneficiari/ària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

DISETÈ.- Obligats al reintegrament

Seràn els identificats com a beneficiaris/àries que hagin rebut subvenció.

Respondran solidàriament els membres de les persones jurídiques i entitats que gaudeixin de la condició de beneficiaris/àries, de conformitat amb allò establert a l'art. 40 LGS i demés concordants del RLGS.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, que adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seràn responsables, en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

DIVUITÈ.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'OGS.

DINOVÈ.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació el que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat aprovada en el Ple d'aquesta Corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020, la Llei 38/2003 General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament aprovat per RD887/2006.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni, "

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Votació de les Urgències:



L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.5. Subvenció nominativa Associació Salut Mental Baix Llobregat Nord. Exp. 2023/005067

**"Proposta de la Regidoria de Salut Pública
Exp. 2023/005067**

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té la voluntat d'organitzar i promoure activitats en matèria de salut pública.

L'entitat Associació per la Salut Mental del Baix Llobregat Nord.2000, amb CIF G62293444, ha sol·licitat a l'Ajuntament que li sigui concedida una subvenció pel projecte "Servei d'Informació i Assessorament en Salut Mental".

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en: la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS) i l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament que fou aprovada pel Ple d'aquesta corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada definitivament al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020 (en endavant l'Ordenança).

En el cas concret objecte d'aquesta sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat a) de l'article 18 de l'Ordenança per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció directa donat que existeix en el pressupost municipal per a l'any 2023 l'aplicació pressupostària 61 311 48903 - Salut Publica Subv. Salut Mental del Baix Llobregat Nord.2000, dotada amb un crèdit de 1.500 €.

El primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

La redacció del conveni que es proposa recull l'establert en l'apartat segon de l'article 18 de l'OGS, i en concret: identificació del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, la forma de pagament, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat social i no és deutor per resolució de procedència de reintegrament, constant en l'expedient els certificats de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de Hisenda Local.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER: Aprovar el conveni regulador de la subvenció, any 2023.



SEGON.- Facultar a l'alcalde, assistit per la secretari municipal, per la signatura d'aquest conveni.

TERCER.- Aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa per concessió directa a l'entitat Associació per la Salut Mental del Baix Llobregat Nord.2000, amb CIF G62293444, per un import total de 1.500 €, destinada a la realització de les activitats descrites en l'objecte del conveni.

QUART.- Aprovar l'Autorització i Disposició (AD) per un import de 1.500 €, a favor de l'entitat Associació per la Salut Mental del Baix Llobregat Nord.2000, amb CIF G62293444, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 61 311 48903 - Salut Publica Subv. Salut Mental del Baix Llobregat Nord.2000., del pressupost municipal per a l'any 2023.

CINQUÈ.- Aprovar la Bestreta (O) per un import de 1.125 € a favor de l'entitat Associació per la Salut Mental del Baix Llobregat Nord.2000, amb CIF G62293444, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 61 311 48903 - Salut Publica Subv. Salut Mental del Baix Llobregat Nord.2000, del pressupost municipal per a l'any 2023, corresponent al 75% de la subvenció.

SISÈ.- Publicar aquest conveni al Portal de Transparència, d'acord amb el que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

SETÈ.- Publicar l'atorgament de la subvenció i el seu conveni, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS.

VUITÈ.- Notificar aquest acord a l'entitat Associació per la Salut Mental del Baix Llobregat Nord.2000.

CONVENI PER A L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ DIRECTA A L'ASSOCIACIÓ SALUT MENTAL DEL BAIX LLOBREGAT NORD 2000

Departament: Salut Pública
Exp.2023/00005067

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant Ajuntament) representat pel Sr. Jordi Parent Beltran, Alcalde, assistit pel Secretari de la corporació, el Sr. Vicenç Tur Martí.

De l'altra, Associació per la Salut Mental del Baix Llobregat Nord.2000 (en endavant entitat) amb CIF número G62293444, representada per la Sra. Maria Teresa Deamo Roman, amb NIF número 44018009B, en el seu càrrec de Presidenta de l'entitat.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

V.L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té la voluntat de fomentar i promoure el



benestar de la ciutadania d'Olesa de Montserrat.

VI. L'entitat s'encarrega, amb el desenvolupament dels seus projectes, promoure la qualitat de vida de les ciutadanes oferint informació, orientació i assessorament sobre temes de salut mental a qualsevol persona de la comunitat i oferir un espai de contenció i seguiment tant a les persones amb un diagnòstic de salut mental com a les seves famílies. L'entitat també proporciona un espai a les famílies que els permeti clarificar dubtes, itineraris i alhora sentir-se recolzats en la tasca d'atenció i cura del familiar amb trastorn mental. L'entitat potencia la creació de nous espais i projectes per la millora de la intervenció a nivell comunitari en salut mental i crea mecanismes pel treball en xarxa entre diferents agents que incideixen en la salut mental.

VII. El pressupost municipal pel 2023 preveu la subvenció nominativa a l'entitat Associació per la Salut Mental del Baix Llobregat Nord 2000.

VIII. És voluntat d'ambdues parts celebrar el present conveni per articular l'atorgament de la subvenció directe prevista nominativament al pressupost municipal per l'any 2023.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents

ACORDS

PRIMER.- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és atorgar directament una subvenció a l'entitat Associació per la Salut Mental del Baix Llobregat Nord.2000 per a l'execució del projecte "Servei d'Informació i Assessorament en Salut Mental" que respon als següents objectius específics del Pla Estratègic de subvencions:

- Millorar la salut mental de les persones afectades i donar suport a les seves famílies
- Poder disposar de projectes que donin suport a col·lectius amb necessitat de recursos específics

Les activitats incloses són:

- Servei d'Informació i Assessorament en Salut Mental
- Coordinació amb serveis socials
- Presentació del servei a diferents professionals del territori
- Reunions amb CAP i CAS Olesa de Montserrat
- Participació al Grup de treball de Salut Mental i addiccions
- Accions derivades del grup de treball
- Acte Dia Mundial de la Salut Mental
- Tasques de difusió: ràdio local, cartells

SEGON.- Compromís per part de entitat

L'entitat haurà de destinar l'import de la subvenció a l'execució de l'activitat/ servei per a la qual s'atorga la present subvenció d'acord amb allò establert al conveni.

TERCER.- Compromís per part de l'Ajuntament



L'Ajuntament haurà d'atorgar directament la subvenció nominativa prevista als pressupostos a l'entitat identificada.

QUART.- Import de la subvenció

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat es compromet a concedir directament una subvenció de 1.500,00 € per a la realització de les activitats descrites en l'objecte del present conveni, amb càrrec a la partida 61 311 48903 – Salut Publica Subv. Salut Mental del Baix Llobregat Nord.2000. del pressupost municipal per a l'any 2023.

CINQUÈ.- Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció amb la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat.

SISÈ.- Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin dins el període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2023.

SETÈ.- Termini i forma de justificació.

3. El termini de justificació finalitzarà el 31 de gener de l'any 2024.

4. Aquesta justificació es presentarà per l'entitat juntament amb la documentació requerida al model normalitzat núm. 11, i mitjançant el model normalitzat núm. 12, facilitat per l'Ajuntament a les entitats com a guia i revestirà la forma de:

Per subvencions que NO superin els 10.000,00 €

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

1- Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades als instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts (models normalitzats 12 i 14).

2- Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS (models normalitzats 13, taules 1 i 2):

- e) S'haurà de justificar el cost del projecte.
- f) S'haurà d'indicar el cost total del projecte.
- g) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del proveïdor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament.
- h) Un detall d'altres ingressos o subvencions que han finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.

3- Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

VUITÈ.- Forma de pagament

3. Es preveu el pagament anticipat (bestreta) en un 75% en el



moment de l'atorgament de la subvenció, quant s'acrediti a l'expedient que les entitats no disposen de recursos suficients per finançar transitòriament l'execució de l'activitat subvencionada. Per acreditar aquest extrem serà suficient amb la presentació d'una declaració responsable en la sol·licitud de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat núm. 10.

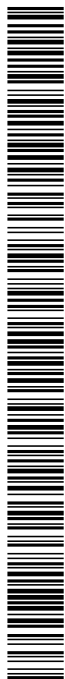
4. D'acord amb l'article 34.5 de la Llei General de Subvencions, a l'efectuar qualsevol pagament, s'efectuarà prèvia valoració del compliment pel beneficiari de les obligacions tributàries i de la Seguretat social i de que no és deutor per resolució de procedència de reintegrament. No serà necessari aportar nova certificació si l'aportada en la sol·licitud no ha exhaurit el termini de sis mesos de validesa.

En tots els casos, quant l'entitat sigui deutora de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes pendents.

NOVÈ.- Obligacions de l'entitat beneficiària:

L'entitat beneficiària haurà de complir totes aquelles obligacions previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, l'Ordenança Municipal de Subvencions i les obligacions que s'especifiquen a continuació:

1. Els/les beneficiaris/àries de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert al present conveni.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o acreditar la seva exempció.
3. Els/les beneficiaris/àries d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics en base a allò establert a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. La BDNS servirà de mitja electrònic per a les entitats sense ànim de lucre amb finalitats exclusivament





d'interès social o cultural i amb un pressupost inferior a 50.000,00 €.

6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
7. Caldrà disposar de les assegurances preceptives legalment establertes per l'objecte de la subvenció sol·licitada, complimentant el model normalitzat núm.8.
8. L'Entitat ha d'estar adaptada a la legislació sobre entitats i ha de complir amb tots els requeriments legals que l'obliguin.

DESÈ - Despeses subvencionables

1.- Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries, i s'efectuïn en el termini establert en les presents bases. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor de mercat. En qualsevol cas, és d'aplicació per a les despeses subvencionables l'article 24 de l'OGS.

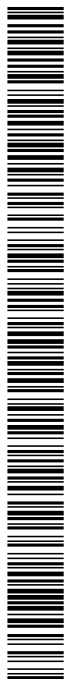
2.- La totalitat de les factures hauran de reunir els requisits de l'article 6 i 7 del Real Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

La factura contindrà els requisits de l'article 6 del citat reglament, els quals se citen de forma resumida a continuació:

- j) Número
- k) Data d'expedició.
- l) Nom i cognoms, o denominació social completa, tant de l'obligat a expedir factura com dels destinataris de les obligacions.
- m) Número d'identificació fiscal
- n) Domicili, tant de l'obligat a expedir factura como del destinatari de les operacions.
- o) Descripció de les operacions, consignant-se les dades necessàries per la determinació de la base imposable.
- p) El tipus impositiu aplicat.
- q) La quota tributària
- r) La data en que s'ha efectuat les operacions que es documenten.

Serà suficient en la presentació d'una **factura simplificada** en imports inferiors als 400,00€ (IVA inclòs), les quals contindran els requisits de l'article 7 del Reglament, que se citen de forma resumida a continuació:

- h) Número
- i) Data d'expedició
- j) La data en que s'han efectuat les operacions si és diferent a la data d'expedició
- k) Número d'identificació fiscal, així com el nom i cognoms, raó o denominació social completa de l'obligat a la seva expedició.
- l) La identificació del tipus de béns entregats o serveis prestats
- m) El tipus impositiu aplicat i, opcionalment, també l'expressió IVA inclòs





n) La contraprestació total.

En cap cas són despeses subvencionables:

- d) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- e) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- f) Les despeses de procediments judicials.

Els tributs són despeses subvencionables quan el/la beneficiari/ària de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

El/la beneficiari/ària ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses, i en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat. Els costos indirectes no podran superar, en cap cas, el 50 % de la subvenció atorgada.

ONZÈ.- Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà als/les beneficiaris/àries la necessitat de solucionar les deficiències detectades en un termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajuda segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

DOTZÈ.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució del projecte subvencionat, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import a la baixa, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- d) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- e) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o activitat subvencionada.
- f) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les presents bases.

TRETZÈ.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiari/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.



CATORZÈ.- Publicitat de les subvencions concedides

La subvenció atorgada a l'empara d'aquests conveni serà objecte de publicitat, amb indicació l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS i al Portal de la Transparència de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

QUINZÈ.- Mesures de difusió del finançament públic

L'entitat haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

SETZÈ.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la percepció/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar la subvenció el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert totalment o parcialment de l'objectiu de l'activitat o del projecte; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts; el/la beneficiari/ària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

DISETÈ.- Obligats al reintegrament

Seràn els identificats com a beneficiaris/àries que hagin rebut subvenció.

Respondran solidàriament els membres de les persones jurídiques i entitats que gaudeixin de la condició de beneficiaris/àries, de conformitat amb allò establert a l'art. 40 LGS i demés concordants del RLGS.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, que adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seràn responsables, en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

DIVUITÈ.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'OGS.



DINOVÈ.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació el que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat aprovada en el Ple d'aquesta Corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020, la Llei 38/2003 General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament aprovat per RD887/2006.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni, "

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.6. Justificació, revocació definitiva i reintegrament subvenció a l'entitat Joves de Santa Oliva Exp. 2022/001978

"Proposta de la Regidoria de Joventut Exp. 2022/001978

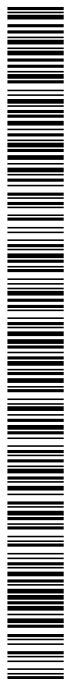
L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar per Junta de Govern Local, en data 5 de juliol de 2022, l'atorgament, l'autorització i la disposició (AD) de les subvencions específiques en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut.

Complint els requisits establerts a les bases específiques, es va aprovar l'atorgament d'una subvenció a l'entitat COL·LECTIU DE JOVES DE LES FESTES DE SANTA OLIVA per un import de 800,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 48950 JOVENTUT-J-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2022.

En la mateixa data es va aprovar, també, concedir una bestreta (O) per un import de 600,00 € a favor de l'entitat, amb càrrec a la mateixa partida, corresponent al 75% de la subvenció concedida.

En data 30 de gener de 2023 l'entitat va presentar al registre municipal la justificació de la despesa realitzada i la memòria de l'activitat subvencionada dins el termini establert.

Una vegada fets i contestats els requeriments i revisada tota la documentació justificativa presentada per l'entitat, es considera que **aquesta no s'ajusta totalment** a les bases





específiques de les subvencions en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut, pels següents motius:

Cost del projecte inicial	Subvenció concedida	Bestreta pagada	AD aprovat 25%	Import justificat	Import mínim que hauria d'haver justificat
1.600,00 €	800,00 €	600,00 €	200,00 €	938,43 €	1.600,00 €

La causa que determina l'inici del procediment de revocació és la justificació insuficient, en els termes establerts en l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en el seu cas, en les normes reguladores de la subvenció.

Es prescindeix del tràmit d'audiència, d'acord amb el que estableix l'article 82 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, atès que l'entitat ha manifestat, mitjançant el model 13 de la justificació de la subvenció, presentada en data 30/01/2023 i número de registre E2023002164, el motiu per al qual que no poden justificar més despeses de les previstes inicialment en el projecte.

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries, que aquest departament en sigui coneixedor en el moment d'emetre el present informe, constant en l'expedient els certificats i informes justificatius de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de la Hisenda Local.

Vist l'informe tècnic de data 28/07/2023.

Vist l'informe tècnic de Tresoreria de data 12/07/2023

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar la justificació presentada pel beneficiari de la subvenció per import de 938,43 €.

SEGON.- Aprovar la revocació de la subvenció per import de 330,78€, corresponent a la part no justificada correctament.

TERCER.- Aprovar el reintegrament de la subvenció per import de 130,78€ a l'entitat COL·LECTIU DE JOVES DE LES FESTES DE SANTA OLIVA amb CIF G63527345, corresponent a la diferència entre la quantitat percebuda en concepte de bestreta (75% de la subvenció atorgada) i la que correspondria rebre d'acord a la despesa correctament justificada, al concepte d'ingrés 11 38900 REINTEGRAMENT QUANTITAT EXERCICIS TANCATS, de conformitat amb l'article 37, apartat c), de la Llei General de Subvencions.

QUART. Declarar, de conformitat amb l'article 77 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària, s'hauran de liquidar els interessos de demora exigibles des del moment del pagament de la subvenció fins la data en que s'acordi la procedència del reintegrament, o la data en que el deutor ingressi el reintegrament si aquest és anterior, corresponent a l'interès legal del diner incrementat en un 25%.

CINQUÈ. Aprovar la liquidació dels interessos de demora a nom de l'entitat COL·LECTIU DE JOVES DE LES FESTES DE SANTA OLIVA amb CIF G63527345 al concepte d'ingrés 11 39300 INTERESSOS DE DEMORA per import de 5,20 €



SISÈ.- Aprovar l'anul·lació de l'AD per import de 200,00€ corresponents al 25% de la subvenció atorgada amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 4895022 anomenada JOVENTUT-J-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2023.

SETÈ.- Notificar la present resolució a l'interessat i requerir-li perquè procedeixi a l'abonament de la quantitat de 135,98 €, en el termini que assenyala l'article 62.2 de la Llei General Tributària des del present requeriment:

- Si aquesta notificació es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins al dia hàbil següent.
- Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de la recepció fins el dia 5 del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins al dia hàbil següent.

VUITÈ.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.7. Revocació definitiva i reintegrament subvenció l'entitat Escolania i Cor Jove de la Parròquia Exp. 2022/002048

“Proposta de la Regidoria de Joventut Exp. 2022/002048

Atès que la Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en Sessió Ordinària, celebrada el dia 1 de març de 2022, va aprovar la Convocatòria de subvencions per concurrència competitiva en matèria de Joventut 2022.



Atès que l'Entitat Escolania i Cor Jove de la Parròquia, en data 4 d'abril de 2022, va presentar la sol·licitud de subvenció.

En data 13 de maig de 2022 l'entitat va presentar al registre municipal la renúncia de la subvenció atorgada, que no va ser tinguda en compte i es va procedir a l'atorgament de la subvenció.

Atès que la causa que determina l'inici del procediment de revocació és la renúncia expressa, es prescindeix del tràmit d'audiència, d'acord amb el que estableix l'article 82 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, i per aquest motiu tampoc es procedeix a aplicar els interessos de demora.

Vist l'informe tècnic de data 26/07/2023.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar la revocació de la subvenció per un import de 500,00 € corresponent al total de la subvenció atorgada.

SEGON.- Aprovar el reintegrament de la subvenció per import de 375,00 € a l'entitat ESCOLANIA I COR JOVE PARRÒQUIA SANTA MARIA amb CIF G63835409 al concepte d'ingrés 11 38900 REINTEGRAMENT QUANTITAT EXERCICIS TANCATS, corresponent al 75% de la subvenció atorgada.

TERCER.- Aprovar l'anul·lació de l'AD per import de 125,00 € corresponents al 25% de la subvenció atorgada pendent de pagament amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 4895022 anomenada JOVENTUT-J-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2023.

QUART.- Notificar la present resolució a l'interessat i requerir-li perquè procedeixi a l'abonament de la quantitat de 375,00 €, en el termini que assenyala l'article 62.2 de la Llei General Tributària des del present requeriment:

- c) Si aquesta notificació es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins al dia hàbil següent.
- d) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de la recepció fins el dia 5 del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins al dia hàbil següent.

CINQUÈ.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i a la Tresoreria municipal."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.



Votació: Majoria Simple.

Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.8. Modificació de llicència atorgada per a la construcció d'un edifici plurifamiliar al carrer Colon 114. Exp. 2021/2546

“Proposta de la regidoria de Llicències i Disciplina Urbanística

Exp. 2021/2546

Atès que OLESA HOME S.L. ha sol·licitat en data 15 de juny de 2023, la modificació de llicència d'obres que es va atorgar mitjançant la Junta de Govern Local de data 22 de març de 2022, per a la CONSTRUCCIÓ D'UN EDIFICI PLURIFAMILIAR entre mitgeres de planta baixa, dues plantes pis i sota coberta, una planta soterrani, per a un total de 15 habitatges, 1 local per a aparcament col·lectiu en planta soterrani per a 13 places i 13 trasters, 3 locals en planta baixa per a aparcament particular, assolint un total de 18 places d'aparcament i 15 trasters, de 1.557,08 m2 de superfície construïda, a l'Avinguda Lluís Companys 9, del Municipi d'Olesa de Montserrat.

Vistos els articles 187.2.b) i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.

Vist el que disposa l'Ordenança Fiscal núm. 16, reguladora de la Taxa per llicències urbanístiques.

Vist el que disposa l'Ordenança Fiscal núm. 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions

Vist l'informe favorable de l'arquitecte municipal emès en data 21 de juliol de 2023 i dels Serveis Jurídics d'aquest ajuntament emès en data 24 de juliol de 2023.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORD:

PRIMER.- Concedir a la societat OLESA HOME S.L., la modificació de la llicència atorgada mitjançant la Junta de Govern Local de data 22 de març de 2022 quedant aquesta descrita segons el següent redactat:

Llicència d'Obres Majors per a la Construcció d'un edifici plurifamiliar entre mitgeres de PS+PB+3PP+PSC, amb un total de 1.642,75 m de superfície construïda sobre rasant, i 547,61 m2 sota rasant, i compostat per: una planta soterrani amb 13 places d'aparcament col·lectiu i 13 trasters independents, una planta baixa per a 3 habitatges simples i 3 locals per a aparcaments particulars (2 amb traster), 1 planta primera per a 4 habitatges simples, 1 planta segona per a 4 habitatges simples, 1 planta tercera i sota-coberta per a



4 habitatges dúplex; assolint un total de 15 habitatges, 13 places d'aparcament col·lectiu, 13 trasters independents, 2 locals d'aparcament particular amb espai per a 2 places i espai de traster, 1 local d'aparcament particular amb espai per a 1 plaça, situat al carrer Colon 114, 08640 del Municipi d'Olesa de Montserrat segons Projecte modificat presentat visat pel COAC num 2021006037 de data 14/06/2023.

El termini per a l'execució de les obres es fixa un any per iniciar-les i en tres anys per a finalitzar-les.

SEGON.- Ratificar el segon punt dels acords de la Junta de Govern Local, aprovada en data 22 de març de 2022, referent a les condicions de la llicència.

TERCER.- Advertir a l'interessat que:

- Es considera utilitzable tot l'espai de dessota de coberta com a dependències auxiliars de l'habitatge situat al pis immediatament inferior i el seu accés es produirà obligatòriament mitjançant aquest. No podran constituir programa mínim d'habitabilitat.
- Serà obligatori que quedin vinculats registrament a l'habitatge situat al pis immediatament inferior.
- Es recalcarà l'ICIO per a l'augment de la superfície construïda de 85,67m2 i li serà notificat per l'ORGT
- Les obres s'han d'executar d'acord amb el projecte que s'aprovi i les condicions imposades en la llicència, qualsevol discordança serà objecte del pertinent expedient de protecció de la legalitat urbanística, i en el seu cas, les sancions pertinents

QUART.- Indicar que aquesta llicència no comporta l'autorització per a la col·locació de bastides, per a la instal·lació d'amuntegaments d'obra, casetes, contenidors i sacs, per a talls de trànsit, per a la connexió al clavegueram, per a la construcció de guals, per al subministrament de serveis o per a la instal·lació de grues, que hauran de ser sol·licitades expressament per part de la persona interessada.

CINQUÈ.- En el supòsit que la realització de les obres hagin de comportar la instal·lació d'una tanca de precaució a la via pública, s'haurà de sol·licitar la llicència d'instal·lació de l'esmentada tanca, abans de la seva col·locació i posteriorment, comunicar per escrit a aquest Ajuntament la seva retirada, quan aquesta es produeixi.

SISÈ.- L'execució de les obres emparades per aquesta llicència es farà d'acord amb la normativa urbanística catalana i la normativa tècnica que li sigui d'aplicació.

SETÈ.- Indicar a la persona interessada que la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, així com la liquidació de la Taxa per llicències Urbanístiques, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

VUITÈ.- Indicar a l'interessat que independentment de la liquidació provisional abans esmentada, serà necessari que una vegada finalitzada les obres, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent de la seva finalització, haurà de presentar una declaració del cost real i efectiu de les obres, així com els documents que consideren oportuns, als efectes d'acreditar el cost esmentat, de conformitat el que disposa l'art. 9.7 de l'Ordenança Fiscal núm. 5, reguladora de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres.



Indicar, igualment, que la falta de presentació de la citada declaració de les obres, podria comportar la determinació de les responsabilitat i sancions que es recullen a l'art. 192 de la Llei 58/2003 de 17 de desembre, General Tributària.

NOVÈ.- Notificar el present acord a la persona interessada.

DESÈ.- Comunicar aquest acord a la Tresoreria municipal i a l'Organisme de Gestió Tributària Local de la Diputació de Barcelona.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.9. Llicència d'obres majors per a l'ampliació de la zona de mercaderies i redistribució del magatzem del Mercadona. Exp. 2023/003252.

“Proposta de la regidoria de Llicències i Disciplina Urbanística

Exp. 2023/003252

Atès que l'empresa MERCADONA SA, ha sol·licitat en data 15 d'abril de 2023, la llicència d'obres consistents en la realització de les obres d'ampliació de la zona de mercaderies i de redistribució del magatzem del supermercat situat al C/ Jacint Verdaguer 5, d'aquest Municipi.

Atès que fins el 28 de juliol d'enguany han estat aportat documentació requerida per a la tramitació de la seva sol·licitud de llicència.

Vistos els articles 187.2.b) i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.

Vist el que disposa l'Ordenança Fiscal núm. 16, reguladora de la Taxa per llicències urbanístiques.

Vist el que disposa l'Ordenança Fiscal núm. 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Vist els informes favorables de l'arquitecte municipal i dels Serveis Jurídics d'aquest Ajuntament, emesos en data 31 de juliol d'enguany respectivament.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORD:

PRIMER.- Concedir a l'empresa MERCADONA SA, la llicència per a efectuar les d'obres consistents en l'**AMPLIACIÓ DE LA ZONA DE MERCADERIES I DE REDISTRIBUCIÓ DEL MAGATZEM D'UN SUPERMERCAT SITUAT AL C/ JACINT VERDAGUER 5**, d'aquesta vila, amb estricta subjecció al projecte presentat amb núm. de visat 2023004105, i les altres condicions que consten a l'expedient.

El termini per a l'execució de les obres es fixa un any per iniciar-les i en tres anys per a finalitzar-les.

SEGON.- Indicar que la concessió d'aquesta llicència queda condicionada al compliment dels següents extrems:

- Cal assabentar als serveis tècnics municipals de la data d'inici de les obres, mitjançant la presentació de la documentació corresponent al registre general de l'Ajuntament.
- S'haurà de protegir la via pública d'agressions pròpies de l'obra a l'arbrat, jardineria, reg, enllumenat públic, mobiliari urbà, voreres, calçada i resta de béns públics. No obstant això, una vegada acabada l'obra, qualsevol dany produït sobre aquests haurà de ser reparat.
- No podran deixar-se fora de servei o inutilitzar-se sense autorització els serveis públics existents continguts a l'obra.
- Hauran de quedar delimitades i senyalitzades les obres amb materials apropiats per a cada cas d'acord amb l'estudi de seguretat i salut, el pla de seguretat i salut i la legislació i normativa vigent, de tal manera que es garanteixi la seguretat dels vianants i del trànsit rodat, sent obligatòria la instal·lació de llums de senyalització amb intensitat suficient a cada extrem o angle de les tanques, les quals no han de presentar elements punxants, tallants o amb els quals es puguin produir cops o ensopagades.
- No podran ocupar la via pública els materials necessaris o altres objectes específics per efectuar l'obra.

TERCER.- Cal advertir a l'interessat que:

- Atès l'art 14.2.1.7 de l'Ordenança Municipal Reguladora dels Actes d'edificació i ús del sòl d'Olesa de Montserrat, **en cas que es presenti projecte bàsic, es podrà concedir la llicència però no es podran iniciar les obres fins que es presenti el projecte d'execució visat corresponent, cosa que haurà de fer amb una antelació mínima de 10 dies abans de l'inici d'obres amb un informe subscrit per la direcció facultativa de les obres sobre l'adequació al projecte autoritzat.**
- Advertir que les obres s'han d'executar d'acord amb el projecte que s'aprovi i les condicions imposades en la llicència, qualsevol discordança serà objecte del pertinent expedient de protecció de la legalitat urbanística, i en el seu cas, les sancions pertinents.



QUART.- Indicar que aquesta llicència no comporta l'autorització per a la col·locació de bastides, per a la instal·lació d'amuntegaments d'obra, casetes, contenidors i sacs, per a talls de trànsit, per a la connexió al clavegueram, per a la construcció de guals, per al subministrament de serveis o per a la instal·lació de grues, que hauran de ser sol·licitades expressament per part de la persona interessada.

CINQUÈ.- En el supòsit que la realització de les obres hagin de comportar la instal·lació d'una tanca de precaució a la via pública, s'haurà de sol·licitar la llicència d'instal·lació de l'esmentada tanca, abans de la seva col·locació i posteriorment, comunicar per escrit a aquest Ajuntament la seva retirada, quan aquesta es produeixi.

SISÈ.- L'execució de les obres emparades per aquesta llicència es farà d'acord amb la normativa urbanística catalana i la normativa tècnica que li sigui d'aplicació.

SETÈ.- Indicar a la persona interessada que la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

VUITÈ.- Indicar a l'interessat que independentment de la liquidació provisional abans esmentada, serà necessari que una vegada finalitzada les obres, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent de la seva finalització, haurà de presentar una declaració del cost real i efectiu de les obres, així com els documents que consideren oportuns, als efectes d'acreditar el cost esmentat, de conformitat el que disposa l'art. 9.7 de l'Ordenança Fiscal núm. 5, reguladora de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres.

Indicar, igualment, que la falta de presentació de la citada declaració de les obres, podria comportar la determinació de les responsabilitats i sancions que es recullen a l'art. 192 de la Llei 58/2003 de 17 de desembre, General Tributària.

NOVÈ.- Notificar el present acord a la persona interessada.

DESÈ.- Comunicar aquest acord a la Tresoreria municipal i a l'Organisme de Gestió Tributària Local de la Diputació de Barcelona."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.



Punt 9.10. Llicència per a la realització de la fase 1 de moviment de terres i fonamentació projecte biomassa sector KAO. Exp. 2023/005424

“Proposta de la regidoria de Llicències i Disciplina Urbanística

Exp. 2023/005424

Atès que el Sr. DARIO SAAVEDRA SANZ, amb DNI XX.XXX.872-F ha sol·licitat en data 14 de juny de 2023, la llicència d'obres consistents en la realització de Fase 1, obres de moviment de terres i fonamentació del projecte de biomassa, en el sector KAO situat a Carretera PUDA, d'aquesta localitat.

Atès que fins el mes de juliol s'ha estat aportant documentació requerida per a tramitar la sol·licitud de llicència.

Vistos els articles 187.2.b) i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.

Vist el que disposa l'Ordenança Fiscal núm. 16, reguladora de la Taxa per llicències urbanístiques.

Vist el que disposa l'Ordenança Fiscal núm. 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions

Vist l'informe favorable de l'arquitecte municipal d'aquest Ajuntament, emès en data 25 de juliol de 2023 i dels Serveis jurídics emès en data 26 de juliol d'enguany.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORD:

PRIMER.- Concedir al Sr. DARIO SAAVEDRA SANZ, la llicència per a efectuar les d'obres consistents en la realització de Fase 1, obres de moviment de terres i fonamentació del projecte de biomassa, en el sector KAO situat a Carretera PUDA, d'aquesta localitat., amb estricta subjecció al projecte presentat amb núm. de visat B-572641 de data 14/06/2023, i les altres condicions que consten a l'expedient.

El termini per a l'execució de les obres es fixa un any per iniciar-les i en tres anys per a finalitzar-les.

SEGON.- Indicar que la concessió d'aquesta llicència queda condicionada al compliment dels següents extrems:

- Cal assabentar als serveis tècnics municipals de la data d'inici de les obres, mitjançant la presentació de la documentació corresponent al registre general de l'Ajuntament.
- S'haurà de protegir la via pública d'agressions pròpies de l'obra a l'arbrat, jardineria, reg, enllumenat públic, mobiliari urbà, voreres, calçada i resta de béns públics. No obstant això, una vegada acabada l'obra, qualsevol dany produït sobre aquests haurà de ser reparat.



- No podran deixar-se fora de servei o inutilitzar-se sense autorització els serveis públics existents continguts a l'obra.
- Hauran de quedar delimitades i senyalitzades les obres amb materials apropiats per a cada cas d'acord amb l'estudi de seguretat i salut, el pla de seguretat i salut i la legislació i normativa vigent, de tal manera que es garanteixi la seguretat dels vianants i del trànsit rodat, sent obligatòria la instal·lació de llums de senyalització amb intensitat suficient a cada extrem o angle de les tanques, les quals no han de presentar elements punxants, tallants o amb els quals es puguin produir cops o ensopegades.
- No podran ocupar la via pública els materials necessaris o altres objectes específics per efectuar l'obra.

TERCER.- Cal advertir a l'interessat que:

- No s'inclou dins de la present llicència cap mena de treball sobre rasant ni de instal·lació de la maquinària pròpia de la generació energètica.
- Atès l'art 14.2.1.7 de l'Ordenança Municipal Reguladora dels Actes d'edificació i ús del sòl d'Olesa de Montserrat, en cas que es presenti projecte bàsic, es podrà concedir la llicència però no es podran iniciar les obres fins que es presenti la documentació llistada a continuació, cosa que haurà de fer amb una antelació mínima de 10 dies abans de l'inici d'obres:
 - Designació del coordinador de seguretat i salut en fase d'execució degudament signat per tècnic competent
 - Full d'acceptació de residus per part d'un gestor autoritzat, signat entre el promotor i el gestor
 - Designació de l'empresa constructora, acompanyant el document on el contractista assumeixi l'execució de l'obra, model 14.
 - Justificant del pagament de la Fiança al gestor de residus.
 - Advertir que les obres s'han d'executar d'acord amb el projecte que s'aprovi i les condicions imposades en la llicència, qualsevol discordança serà objecte del pertinent expedient de protecció de la legalitat urbanística, i en el seu cas, les sancions pertinents.

QUART.- Indicar que aquesta llicència no comporta l'autorització per a la col·locació de bastides, per a la instal·lació d'amuntegaments d'obra, casetes, contenidors i sacs, per a talls de trànsit, per a la connexió al clavegueram, per a la construcció de guals, per al subministrament de serveis o per a la instal·lació de grues, que hauran de ser sol·licitades expressament per part de la persona interessada.

CINQUÈ.- En el supòsit que la realització de les obres hagin de comportar la instal·lació d'una tanca de precaució a la via pública, s'haurà de sol·licitar la llicència d'instal·lació de l'esmentada tanca, abans de la seva col·locació i posteriorment, comunicar per escrit a aquest Ajuntament la seva retirada, quan aquesta es produeixi.

SISÈ.- L'execució de les obres emparades per aquesta llicència es farà d'acord amb la normativa urbanística catalana i la normativa tècnica que li sigui d'aplicació.

SETÈ.- Indicar a la persona interessada que la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, així com la liquidació de la Taxa per Llicències Urbanístiques, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.



VUITÈ.- Indicar a l'interessat que independentment de la liquidació provisional abans esmentada, serà necessari que una vegada finalitzada les obres, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent de la seva finalització, haurà de presentar una declaració del cost real i efectiu de les obres, així com els documents que consideren oportuns, als efectes d'acreditar el cost esmentat, de conformitat el que disposa l'art. 9.7 de l'Ordenança Fiscal núm. 5, reguladora de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres.

Indicar, igualment, que la falta de presentació de la citada declaració de les obres, podria comportar la determinació de les responsabilitat i sancions que es recullen a l'art. 192 de la Llei 58/2003 de 17 de desembre, General Tributària.

NOVÈ.- Notificar el present acord a la persona interessada.

DESÈ.- Comunicar aquest acord a la Tresoreria municipal i a l'Organisme de Gestió Tributària Local de la Diputació de Barcelona.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.11. Bases i convocatòria procés selectiu OOP Tècnic/a Superior Arxiu. Exp.2023/005663

“Proposta de la Regidoria de Recursos Humans Exp. 2023/005663

Ra266-23 / In-33023

Elaborades les bases específiques reguladores del procés selectiu per proveir en propietat **UNA** plaça/es de **TÈCNIC/A SUPERIOR ARXIU GENERAL/HISTÒRIC**, escala d'administració especial, sotsescala de serveis especials, classe de comeses especials, categoria **tècnica superior**, del grup de classificació A1, de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, inclosa/es en l'oferta d'ocupació pública de l'any 2022 i en el marc del procés d'estabilització de l'ocupació temporal de l'Ajuntament, que es regirà per les bases generals exposades al DOGC núm. 8144, de data 29 de maig de 2020.

Les esmentades bases s'han realitzat de conformitat a les disposicions establertes al Reial decret legislatiu 5/2015, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

l'Estatut bàsic de l'empleat públic, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i a la resta de normes i acords de caràcter general o singular que siguin d'aplicació en els seus àmbits respectius.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar les Bases específiques i la convocatòria del procés selectiu per proveir en propietat **UNA** plaça/es de **TÈCNIC/A SUPERIOR ARXIU GENERAL/HISTÒRIC**, escala d'administració especial, sotsescala de serveis especials, classe de comeses especials, categoria **tècnica superior**, del grup de classificació A1, de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, que figuren com a annex.

SEGON. Aprovar l'autorització de la despesa (A) per un import de 4.262,43€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 31 3322 12000; per un import de 2.370,03€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 31 3322 12100; per un import de 456,51€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 31 3322 12101 i per un import de 1.832,49€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 31 9207 16000 del pressupost municipal vigent

TERCER. Publicar les bases i la convocatòria al BOPB i al DOGC i seguir els tràmits corresponents fins la cobertura definitiva de les places convocades.

QUART. Exposar les bases i la convocatòria a la Seu Electrònica de la pàgina web municipal.

CINQUÈ. Comunicar aquest acord a la Junta de Personal.

PROCÉS SELECTIU 23-C/PAMO_OOP22-4

Primera.- Objecte de la convocatòria

És objecte de les presents bases regular el procés selectiu per proveir en propietat **UNA** plaça/es **TÈCNIC/A SUPERIOR ARXIU GENERAL / HISTÒRIC**, escala d'administració especial, sotsescala de serveis especials, classe de comeses especials, categoria tècnica superior, grup de classificació A1, de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, inclosa/es en l'oferta d'ocupació pública de l'any 2022, que es regirà per les bases generals exposades al DOGC núm. 8144, de data 29 de maig de 2020 i les següents bases específiques:

Descripció del lloc de treball:

Denominació: Tècnic superior Arxiu

Grup de classificació: A1

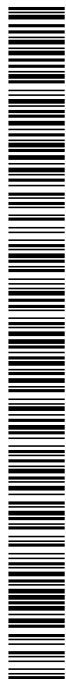
Règim: funcionari de carrera

Retribució bruta: Salari base subgrup A1; CD Nivell: 24; CE anual: 1.826,02€

Funcions genèriques:



- Organitzar i coordinar la gestió documental de la Corporació, establint criteris i instruccions per al seu funcionament i gestionar l'arxiu municipal.
- Planificar i dissenyar els sistemes de gestió documental i el tractament de la documentació administrativa.
- Establir i elaborar els instruments reguladors propis de la disciplina arxivística especialment quadres de classificació, instruments de descripció, calendaris d'accés i conservació dels documents.
- Elaborar i aplicar les normes d'organització i funcionament de l'arxiu. També, realitzar totes aquelles accions que consideri oportunes per tal de millorar, agilitar o facilitar la gestió de l'arxiu, l'elaboració dels instruments de descripció de la documentació custodiada -catàlegs, inventaris, índexs o altres- i, especialment, de la que requereixi una descripció documental més especialitzada
- Recollir, catalogar i ordenar expedients i documentació generada pels diversos departaments municipals, així com fotografies, programes i cartells de festes i activitats, premsa referents al municipi, tant la local com la comarcal i/o provincial.
- Portar el control de qualitat de la informació continguda en la mecanització de la gestió dels documents i supervisar-ne, especialment, la descripció, la codificació i l'assignació de descriptors.
- Promoure i organitzar les activitats de difusió de l'arxiu: visites d'estudiants i al públic en general, col·laborant en tasques de divulgació com conferències, exposicions, cursos, seminaris, etc.
- Supervisar la preservació, la conservació i la seguretat de la documentació, en especial, els suports documentals de les noves tecnologies.
- Elaborar i preparar les actes relatives al traspàs de documentació als arxius externs que es determinin i rebre i controlar les transferències de documentació que arribin i verificar-les.
- Vetllar per la integritat i l'autenticitat dels documents de l'arxiu a fi de no alterar-ne ni perjudicar-ne els valors jurídics, administratius, informatius, culturals i científics, sens perjudici de les operacions d'eliminació de documentació, d'acord amb els procediments tècnicament i legalment establerts.
- Redactar documents administratius i històrics.
- Muntar i desmuntar les exposicions organitzades per l'Ajuntament.
- Col·laborar amb l'emissora municipal en diferents programes per difondre la història d'Olesa i en la gestió de la informació cultural de la pàgina web de l'Ajuntament.
- Assessorar i donar suport tècnic tant a nivell intern (la Corporació en general) com a nivell extern (institucions, associacions i usuaris en general) proporcionant informació sobre la matèria de la seva especialitat.
- Assistir i participar en els actes públics, comissions, reunions o grups de treball als quals sigui designat/da assumint la representació de l'Ajuntament en la seva matèria competencial o qualsevol altre rol que li sigui requerit.
- Mantenir els contactes necessaris per la seva feina amb altres unitats organitzatives de la Corporació, altres Administracions així com amb entitats i associacions relacionades amb el seu àmbit competencial, duent a terme totes aquelles tasques que d'aquesta activitat es derivin.



- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.
- I, en general, altres de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

Segona.- Requisits generals

Els establerts a la base general quarta.

Tercera.- Requisits específics

A més de les condicions generals exposades a la base general quarta, els aspirants hauran de:

- a) Estar en possessió de la titulació acadèmica mínima de títol universitari de grau en l'àmbit de les Ciències Socials, Jurídiques o Humanitats.
- b) Estar en possessió del certificat de nivell de suficiència (C1) de la Junta permanent del Català, o d'algun dels certificats o titulacions equivalents, que s'hauran d'aportar en el moment de presentar la instància.

Tots aquests requisits, i els de caràcter general que consten a les bases generals dels processos selectius, s'hauran de complir abans de la data en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds.

Quarta.- Sol·licitud de participació

El procediment està regulat a la base general sisena.

Cinquena.- Procés selectiu

El procediment de selecció serà el de concurs-oposició, que es regirà per les bases generals novena i següents.

5.1. Fase d'oposició

Consistirà en la realització de les següents proves de caràcter obligatori i eliminatori:

Prova 1. Teòrica. Coneixements comuns i específics

Consistirà a respondre per escrit, en el termini màxim de 60 minuts un qüestionari que constarà de 40 preguntes amb respostes alternatives relacionades amb el contingut dels temaris de l'annex 1 i 2.

La valoració d'aquesta prova serà d'entre 0 i 10 punts, quedant eliminada la persona aspirant que obtingui una puntuació inferior a 5 punts. La valoració de cada resposta correcta serà de 0,25 punts, i la de cada resposta incorrecta de -0,05 punts.

Prova 2. Pràctica. Coneixements professionals

Consistirà a resoldre en el termini màxim de 90 minuts, un o més supòsits pràctics relacionats amb les funcions del lloc a proveir. Es valorarà la sistemàtica en el



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

plantejament i formulació de conclusions, així com el coneixement i l'adequada aplicació de la normativa vigent.

La valoració d'aquesta prova serà d'entre 0 i 20 punts, quedant eliminada la persona aspirant que obtingui una puntuació inferior a 10 punts.

Prova 3 Proves psicotècniques.

Les persones aspirants que hagin superat les proves anteriors seran ordenades de major a menor puntuació a partir de la nota que resulti del sumatori de les proves puntuables. Un cop ordenades, seran cridades per la realització d'aquesta prova les 10 persones aspirants millor classificades. En cas d'empat en la posició número 10, seran cridades totes les persones empatades en aquesta posició.

Aquesta prova consistirà en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques. Aquest exercici és eliminador i es valorarà d'apte o no apte.

Només hi haurà una convocatòria per la prova, i s'exclourà del procés selectiu la persona que no hi comparegui.

Prova 4. Entrevista competencial.

Aquesta prova consistirà en la realització d'una entrevista per avaluar la experiència teòrica i pràctica i les aptituds dels aspirants en el desenvolupament de l'activitat pròpia del lloc de treball. Es valorarà:

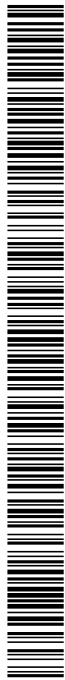
- Comunicació interpersonal
- Anàlisi, resolució de problemes i presa de decisions
- Transversalitat
- Direcció i desenvolupament de persones
- Planificació
- Orientació al servei i a la ciutadania

La valoració d'aquesta prova serà entre 0 i 5 punts.

5.2 Fase de concurs

Aquesta fase és aplicable als aspirants que superin la fase d'oposició i consistirà en valorar determinades condicions de formació, mèrits i nivells d'experiència, adients amb les característiques de la plaça que es cobreix, sempre que siguin al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem següent:

- A. Per experiència professional en funcions equiparables a les del lloc a proveir, fins a un màxim de 6 punts, a raó de:
 - 0,40 punts per semestre treballat o fracció proporcional a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.
 - 0,30 punts per semestre treballat o fracció proporcional a altres administracions públiques.
 - 0,20 punts per semestre treballat o fracció proporcional en el sector privat.



L'experiència es pot acreditar amb l'informe de vida laboral, emès dins el mes anterior a la finalització del termini de presentació d'instàncies, i a més:

L'experiència professional en les administracions o empreses del sector públic s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'òrgan competent amb indicació expressa de l'escala i subescala o categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. L'antiguitat i els serveis prestats en aquesta administració no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran en base a les dades que obrin en els expedients personals de les persones aspirants.

L'experiència professional a l'empresa privada s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'empresa que indiqui els serveis prestats, la categoria professional i les funcions, el període de temps, el règim de dedicació i l'experiència adquirida, o fotocòpia compulsada del/s contracte/s de treball.

B. Per cursos i activitats formatives realitzats amb aprofitament adients amb la plaça a proveir, fins a un màxim de 2 punts:

- De durada inferior a 12 hores, 0,10 per curs o activitat
- De durada entre 12 i 40 hores, 0,20 punts per curs o activitat
- De 41 a 100 hores, 0,40 punts per curs o activitat.
- De 101 a 200 hores, 0,60 punts per curs o activitat.
- De més de 200 hores, 0,75 punt per curs o activitat.

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia compulsada de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores o en crèdits. En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores o crèdits, quedarà a criteri del tribunal la valoració o no del mèrit. En cas que es valori, es farà aplicant la puntuació mínima establerta.

C. Per titulacions acadèmiques superiors o complementàries a l'exigida per accedir al grup de classificació A1 (diferent de l'acreditada com a requisit d'accés) que sigui rellevant i/o estigui relacionada amb les tasques pròpies del lloc, fins a un màxim de 2 punts

- a. Títol de màster en arxivística i gestió de documents: 2 punts
- b. Títol de doctorat o màster oficial relacionat amb les funcions associades a la plaça, o amb la gestió i l'administració pública: 1 punt per titulació
- c. Titulacions universitàries oficials addicionals a la requerida, relacionada amb les funcions associades a la plaça: 1 punt per titulació
- d. Nivell de català superior a l'exigut: 1 punt
- e. Per certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) o COMPETIC:
 - i. Nivell bàsic: 0,20 punts
 - ii. Nivell mitjà: 0,40 punts
 - iii. Nivell avançat: 0,75 punts

5.3 Període de pràctiques

Les persones aspirants hauran de superar un període de practiques d'una durada de 6 mesos, com a part del procés selectiu. Aquells que anteriorment i sense solució de continuïtat, hagin ocupat llocs de treball de les mateixes característiques per mitjà d'una relació de caire temporal en aquest ajuntament, se'ls computarà el temps treballat a efectes de compliment del període de prova.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Sisena. Borsa de treball

Els/les aspirants que superin les proves selectives i no hagin estat seleccionats, passaran a formar part de la Borsa de treball, que servirà per cobrir les necessitats de personal no permanent mentre aquesta continuï vigent. Els/les integrants de la borsa de treball podran ser cridats/des d'acord amb l'ordre de preferència establert i segons les necessitats que es produeixin, i podran ser nomenats amb caràcter no permanent segons les necessitats del servei i els requisits dels llocs de treball.

L'ordre de preferència vindrà determinat per la puntuació total assolida al procés. A igual puntuació es tindrà en compte l'ordre d'arribada de la sol·licitud per prendre part al procés selectiu.

Abans de ser contractades/nomenades, les persones aspirants hauran d'acreditar documentalment els requisits i els mèrits valorats, mitjançant la presentació dels documents i certificacions originals. La formalització del contracte/nomenament restarà condicionada a l'acompliment de la totalitat dels requisits formals de la convocatòria.



ANNEX I.- TEMARI GENERAL

1. La Constitució espanyola de 1978: estructura, contingut i principis. El títol preliminar: principis generals.
2. L'organització territorial de l'Estat: l'Administració local. Ens que l'integren.
3. L'organització territorial de l'Estat: La Llei de bases del règim local. La regulació del règim local a Catalunya.
4. El municipi. Els òrgans de representació política i la seva designació. Òrgans necessaris i òrgans complementaris.
5. El municipi: Organització i competències municipals. Règims municipals especials.
6. L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. La motivació i la forma. El silenci administratiu.
7. L'eficàcia de l'acte administratiu: principis generals. Executivitat de l'acte administratiu. La notificació i la publicació. Invalidesa dels actes: nul·litat de ple dret, anul·labilitat. Convalidació.
8. El procediment administratiu: concepte, principis i importància. El procediment administratiu comú: regulació.
9. L'estructura del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització.
10. Els terminis administratius: regulació i jurisprudència.
11. Principis bàsics de la Llei de contractes de les administracions públiques. Àmbit d'aplicació subjectiva. Classificació dels contractes i règim jurídic.
12. La potestat sancionadora administrativa. El procediment sancionador.
13. La funció pública local: selecció i provisió de llocs. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari.
14. Les classes de personal al servei de l'administració pública local. Drets i deures del personal al servei de l'administració pública.
15. El sistema retributiu del personal al servei de les Administracions Públiques.
16. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració pública. Responsabilitat civil, penal i administrativa dels funcionaris públics.
17. Règim disciplinari de personal al servei de l'administració pública.
18. La Llei Orgànica de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
19. Estructura pressupostària. Classificació orgànica, econòmica i funcional. L'aplicació pressupostària.
20. L'execució del pressupost. Procediment general d'execució: autorització, disposició, obligació i pagament. Documents comptables.
21. La Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern
22. La igualtat de gènere a l'administració local.



ANNEX II.- TEMARI ESPECÍFIC

23. Els arxius i l'arxivística: conceptes, funcions i tipologies.
24. L'arxivística: naixement i evolució, principis fonamentals. Ciències auxiliars de l'arxivística.
25. L'arxivística en l'era de la informació: la metodologia arxivística a l'entorn de la societat del coneixement.
26. El document d'arxiu: concepte, tipus i valors.
27. El Sistema d'Arxius de Catalunya: marc legal i òrgans i centres que l'integren.
28. La regulació jurídica del patrimoni documental a Catalunya.
29. Organitzacions arxivístiques catalanes, estatals i internacionals.
30. El sistema arxivístic de l'Estat espanyol: organització, tipologia, funcions dels òrgans i centres que l'integren.
31. Els arxius de l'administració local. Origen i evolució dels arxius municipals. Models d'arxius municipals.
32. La regulació jurídica del patrimoni documental a Catalunya. La llei 10/2001, d'arxius i documents.
33. La legislació sobre el patrimoni cultural a Catalunya.
34. La legislació sobre el patrimoni cultural a l'Estat espanyol.
35. Els diferents tipus d'arxius. Tipologies d'arxius i funcions.
36. Els arxius de l'administració local. Origen, evolució, organització, funcions i principals tipologies documentals.
37. La gestió documental. Concepte, funcions, objectius fonamentals.
38. El procediment administratiu i l'organització de la documentació.
39. La norma ISO 15489 de gestió documental.
40. Les normes internacionals de descripció arxivística.
41. La identificació dels documents i el quadre de fons a l'Arxiu Municipal. La classificació dels documents. Concepte, objectius i sistemes.
42. La normalització en la descripció documental: Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC).
43. El procediment administratiu i l'organització de la documentació. El document d'arxiu. La formació de l'expedient, tramitació i tractament arxivístic.
44. El sistema de gestió documental. El procés d'implementació d'un sistema de gestió documental a l'administració municipal: conceptes, funcions i finalitats.
45. Els expedients i els documents de l'administració local: naturalesa i principals tipologies documentals. Les funcions i les activitats que els originen.
46. Les transferències i l'arxivament de la documentació municipal: els processos del tractament arxivístic que reben els expedients i documents.
47. Els ingressos extraordinaris. La gestió dels dipòsits de l'arxiu.
48. L'organització de la documentació municipal: el quadre de classificació. Mètodes i procediments de treball per a la seva definició i implementació.
49. El Reglament d'un arxiu municipal.
50. La descripció documental. Mètodes i característiques dels diferents instruments de descripció. Els tesaurus: tipus, construcció i manteniment.
51. Les normes internacionals de descripció arxivística.
52. L'avaluació i la tria documental. Els procediments de valoració de les sèries documentals. Els calendaris de conservació.
53. Causes de degradació i mesures de prevenció per a la conservació dels documents.
54. L'administració electrònica: conceptes, regulació i objectius. La signatura electrònica.
55. Propietats i esquemes de metadades dels documents electrònics. El document electrònic, la captura i el concepte de metadades.



56. La preservació documental digital. La signatura electrònica i les polítiques de preservació.
57. La informàtica aplicada a la gestió dels centres d'arxiu municipal. Conceptes, abast, metodologia i objectius.
58. El règim jurídic de l'accés a la documentació. La informació i la documentació continguda en les bases de dades.
59. La protecció dels drets dels ciutadans i la privacitat de les dades personals.
60. L'arxiu com a centre de conservació documental. Els edificis i els mecanismes tècnics per a garantir la perdurabilitat i la qualitat física dels documents.
61. La preservació, la conservació i la restauració dels documents. Causes de degradació i mesures de prevenció.
62. L'arxiu fotogràfic. Concepte, el tractament documental, la conservació i l'ús dels documents fotogràfics de l'arxiu.
63. Els fons sonors i els audiovisuals. Concepte, el tractament documental, la conservació i l'ús dels documents.
64. Els documents de gran format. Concepte, el tractament documental, la conservació i l'ús dels documents.
65. L'arxiu municipal al servei de l'administració: planificació i control del sistema de consulta i de préstec dels expedients. La consulta dels ciutadans de la documentació administrativa i històrica.
66. Polítiques de difusió dels arxius històrics: màrqueting i comunicació. Estratègies de difusió de la vesant informativa, investigadora, cultural i pedagògica.
67. Els fons documentals patrimonials, els fons documentals d'empresa i els fons personals com a possibles fons que ha de conservar l'arxiu municipal. Concepte, característiques i finalitat. El tractament documental, la conservació i la consulta.
68. El Patrimoni Documental. La regulació jurídica del patrimoni documental a Catalunya i a l'estat espanyol.
69. Els organismes i les entitats nacionals, estatals i internacionals relacionats amb els arxius. La cooperació arxivística a l'àmbit dels arxius i el patrimoni documental.
70. La gestió documental i la gestió de la qualitat en un arxiu municipal. Les normes ISO i la seva aplicació en un arxiu municipal.
71. L'arxivística a la era de la informació: la metodologia arxivística a l'entorn de la societat del coneixement. L'ús de les tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC) i el rol de l'arxiver en els sistemes d'informació de les organitzacions.
72. El Reglament del Servei d'Arxiu Municipal. Característiques, usos i funcions.
73. Els continguts web dels arxius i la gestió de les xarxes socials als arxius: objectius i avaluació. Característiques i avantatges de les diferents xarxes.
74. Les directrius i altres normes de la Unió Europea en matèria d'arxius i gestió documental.
75. Màrqueting i comunicació de productes culturals. Difusió i visibilitat dels arxius. La captació de públics. Comunicació estratègica de productes culturals.
76. La seguretat de la informació digital. L'Esquema Nacional de Seguretat i la seva aplicació en un sistema de gestió documental.
77. Preservació digital a llarg termini. El model OAIS. Principals característiques i funcionalitats. El projecte i Arxiu del Consorci Administració Oberta de Catalunya.
78. Política de preservació de documents electrònics. Models i elements bàsics. Estratègies d'implementació. Catàleg de formats. Migració i emulació.
79. Els fons documentals d'associacions i fundacions i els fons comercials i d'empresa. Característiques i tractament arxivístic.
80. La regulació dels drets d'autor i la propietat intel·lectual.
81. La propietat intel·lectual i els drets d'autor: incidència a l'accés i difusió de la documentació.
82. La recerca en arxius. Necessitats i objectius de la recerca.



83. Eines de treballs de memòria oral: Disseny del projecte, l'entrevista, la transcripció i el tractament arxivístic.
84. La seguretat en els arxius. Plans de seguretat i d'emergència.
85. El codi deontològic dels arxivers catalans. Definició i aplicació a Catalunya.
86. El codi d'ètica internacional dels arxivers. Orígens, evolució i situació actual.
87. La Declaració Universal sobre els Arxius. Creació i compromisos.
88. Associació d'arxivers-gestors de documents de Catalunya. Funcions, activitats i publicacions.
89. L'exercici de la transparència i la gestió documental. Marc legal i aplicació pràctica.
90. L'avaluació continua en la transparència. Indicadors i models (model de maduresa en gestió documental per a la transparència i la publicitat activa).
91. La gestió documental, les estratègies de dades obertes i la interoperabilitat en l'entorn de la transparència i el bon govern."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.12. Incoació expedient i aprovació QC contracte serveis activitats promoció de la salut. Exp.2023/002099

"Proposta de la Regidoria de Salut Pública Exp. 2023/002099

Ctc.62-23. L'objecte d'aquest expedient és oferir activitats a la població d'Olesa de Montserrat amb l'objectiu de promocionar la salut i el benestar. Els serveis consistiran en la realització de les practiques descrites als diferents lots per part de professionals amb experiència en dinamització i conducció de grups i que dominin les practiques descrites, amb formació acreditada i els conceptes a treballar.

El Departament de Salut Pública de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, té entre els seus objectius, el de proporcionar recursos per desenvolupar accions dirigides a promoure la promoció i la protecció de la salut de les persones. Entre aquests recursos s'hi troba la pràctica de ioga maternitat, moviment corporal i cursos de salut emocional.

Per les diferents tipologies de les temàtiques que formen les activitats objecte del contracte, i per augmentar la competència i facilitar la participació de les empreses i



entitats que treballen en l'àmbit de la promoció de la salut i de les petites i mitjanes empreses, es considera adient la divisió del contracte en 3 lots:

Lot 1	Txikung
Lot 2	Caminades en l'entorn natural
Lot 3	Caminades en l'entorn urbà

Per portar a terme la contractació corresponent s'ha d'iniciar un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que estableixen els articles 159 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre adjudicació dels contractes.

El valor estimat total del contracte és per un import de 111.091,20€, que inclou els 2 anys de contracte (46.288€ IVA exclòs), més la possibilitat de pròrroga per a dos anys més (46.288€ IVA exclòs) i les possibles modificacions de contracte fins a un 20% (18.515,20€).

S'ha elaborat l'informe justificatiu de la necessitat de celebrar el present contracte en data 26 de juliol de 2023, s'ha redactat el quadre de característiques del plec tipus i el plec de prescripcions tècniques que han de regir l'adjudicació i execució del contracte.

A l'aplicació pressupostària 61 311 22706 del pressupost municipal hi ha consignació suficient i adequada per afrontar la despesa d'aquesta contractació.

S'ha fiscalitzat l'expedient i la Secretaria municipal ha emès informe d'acord amb allò establert en la disposició addicional tercera normes específiques de contractació pública en les Entitats Locals de la LCSP.

Vist allò que disposen els articles 116, 117 i concordants de la LCSP.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Incoar l'expedient de contractació de serveis per a la promoció de la salut i el benestar amb la pràctica del txi-kung i les caminades per l'entorn natural del municipi, que es tramitarà pel procediment obert simplificat d'acord amb l'article 159 i concordants de la LCSP.

El pressupost base de licitació del contracte per DOS anys és de 56.008,48€ IVA inclòs, d'acord amb el següent detall:

- Base imposable: 46.288,00 €
- IVA (21%): 9.720,48 €

SEGON. Aprovar el quadre de característiques del plec tipus i el plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte de serveis per a la promoció de la salut i el benestar amb la pràctica del txi-kung i les caminades per l'entorn natural del municipi.



TERCER. Autoritzar la despesa de caràcter plurianual derivada d'aquest contracte, subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb el que disposa l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova els text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

QUART. Aprovar l'autorització (A) de la despesa per import de CINQUANTA-SIS MIL VUIT EUROS AMB QUARANTA-VUIT CÈNTIMS (56.008,48€) IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 61 311 22706 i amb la següent distribució:

	2023		2024		2025		TOTALS	
	Import sense IVA	Import amb IVA	Import sense IVA	Import amb IVA	Import sense IVA	Import amb IVA	Import sense IVA	Import amb IVA
Lot 1	4.312,00	5.217,52	11.704,00	14.161,84	7.392,00	8.944,32	23.408	28.323,68
Lot 2	2.816,00	3.407,36	7.040,00	8.518,40	4.224,00	5.111,04	14.080,00	17.036,80
Lot 3	1.760,00	2.129,60	4.400,00	5.324,00	2.640,00	3.194,40	8.800,00	10.648,00
	8.888,00	10.754,48	23.144,00	28.004,24	14.256,00	17.249,76	46.288,00	56.008,48

CINQUÈ. Iniciar el procediment de licitació del contracte i publicar anunci de licitació al Perfil del contractant, per a la presentació d'ofertes en un termini de 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació. Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina SOBRE DIGITAL.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

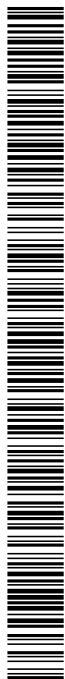
Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.13. Incoació expedient i aprovació QC contracte serveis Mediació. Exp.2023/006089

**“Proposta de la Regidoria de Benestar Social
Exp. 2023/006089**





Ctc.63-23. L'objecte d'aquest expedient és la prestació del Servei de Mediació Ciutadana d'Olesa de Montserrat.

El Servei de Mediació Ciutadana és un recurs municipal adreçat al conjunt dels ciutadans, entitats i empreses d'Olesa de Montserrat per tal d'estimular i de fomentar a les parts implicades per a construir, per elles mateixes, un acord realista i possible per a la resolució de determinats conflictes nascuts dintre l'estructura social. És doncs una via complementària i/o alternativa als sistemes tradicionals de resolució de conflictes al municipi d'Olesa de Montserrat.

Els principis que han de regir el Servei de Mediació Ciutadana són: la voluntarietat de les parts en utilitzar-lo, la neutralitat dels professionals que gestionen el servei, la confidencialitat del procés, el respecte a la dignitat humana, la proximitat en el territori i la gratuïtat del servei.

Aquest contracte no es divideix en lots ja que per la seva naturalesa la divisió dificultaria la seva execució ja que l'objecte del contracte és únic i no es compon de diferents prestacions.

Per portar a terme la contractació corresponent s'ha d'iniciar un procediment obert, d'acord amb allò que estableixen els articles 156 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre adjudicació dels contractes.

El valor estimat del contracte (VEC) és de 56.567,16€ (IVA exclòs), que comprèn l'any de vigència i l'any de possible pròrroga. No es preveuen modificacions.

S'ha elaborat l'informe justificatiu de la necessitat de celebrar el present contracte en data 25 de juliol de 2023, s'ha redactat el quadre de característiques del plec tipus i el plec de prescripcions tècniques que han de regir l'adjudicació i execució del contracte.

A l'aplicació pressupostària 62 231 22706 04 del pressupost municipal hi ha consignació suficient i adequada per afrontar la despesa d'aquesta contractació.

S'ha fiscalitzat l'expedient i la Secretaria municipal ha emès informe d'acord amb allò establert en la disposició addicional tercera normes específiques de contractació pública en les Entitats Locals de la LCSP.

Vist allò que disposen els articles 116, 117 i concordants de la LCSP.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Incoar l'expedient de contractació del servei de Mediació Ciutadana d'Olesa de Montserrat, que es tramitarà pel procediment obert d'acord amb l'article 156 i concordants de la LCSP.

El pressupost base de licitació del contracte és de 34.223,13€ IVA inclòs, d'acord amb el següent detall:



- Base imposable: 28.283,58€
- IVA (21%) : 5.939,55€

SEGON. Aprovar el quadre de característiques del plec tipus i el plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte del servei de Mediació Ciutadà d'Olesa de Montserrat.

TERCER. Autoritzar la despesa de caràcter plurianual derivada d'aquest contracte, subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb el que disposa l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova els text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

QUART. Aprovar l'autorització (A) de la despesa per import de TRENTA-QUATRE MIL DOS-CENTS VINT-I-TRES EUROS AMB TRETZE CÈNTIMS (34.223,13€) IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 231 22706 04 i amb la següent distribució:

ANUALITAT DEL SERVEI	IMPORT SENSE IVA	IVA 21%	TOTAL
1 novembre a 31 desembre 2023	4.713,93€	989,92€	5.703,85€
1 gener a 31 octubre 2024	23.569,65€	4.949,63€	28.519,28€
	28.283,58€	5.939,55€	34.223,13€

CINQUÈ. Iniciar el procediment de licitació del contracte i publicar anunci de licitació al Perfil del contractant, per a la presentació d'ofertes en un termini de 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació. Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina SOBRE DIGITAL."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.



Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.14. Modificació contracte obres rehabilitació Paüles. Exp.2022/002637

"Proposta de l'Alcaldia Exp. 2022/002637

Ctc.64-23. Per Decret de l'Alcaldia número 2022DECR001487 de data 26 de juliol de 2022, es va adjudicar el contracte de les obres per a la rehabilitació parcial de l'edifici existent del Convent de les Paüles per a fer un habitatge temporal compartit, a l'empresa Kollatec, SLU, per un preu total de 253.374,00€ (IVA inclòs).

En data 4 d'agost de 2022 es formalitza el contracte amb document administratiu amb l'esmentada empresa.

En data 22 de juny de 2023, el cap d'àrea de Territori i Sostenibilitat, emet informe on deixa constància que les obres objecte de l'esmentat contracte van començar el dia 12 de setembre de 2022 i una cop finalitzades les obres, s'observa que l'import total de les obres executades ha estat de 242.013,37€, cosa que genera una desviació respecte l'import d'adjudicació de 32.613,37€, que suposa un 15,57% respecte l'import d'adjudicació. Aquesta desviació ha estat generada per increments i decrements d'amidaments de partides existents a projecte.

S'ha emès l'informe de secretaria núm.129/2023 de data 26 de juliol de 2023.

Aquesta proposta d'acord ha estat formulada en aplicació de l'article 242.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector públic i el quadre de característiques del plec tipus en la seva clàusula N.

En virtut de tot això, aquesta Alcaldia proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar, inicialment, la modificació del contracte administratiu de les obres per a la rehabilitació parcial de l'edifici existent del Convent de les Paüles per a fer un habitatge temporal compartit, adjudicat a l'empresa Kollatec, SLU, que es resumeix de la següent manera:

Preu del contracte inicial PEC (base IVA)	209.400,00 €	
Excés de mesuraments (Base IVA)	30.026,42 €	14,339 %
Decrement d'amidaments (Base IVA)	-3.764,85 €	-1,798 %
Partides que no s'executen (Base IVA)	-16.404,41 €	-7,834 %
Preus nous, fixats contradictòriament als efectes de considerar-se modificació contractual o no segons Clàusula 71 del plec i justificar el topall del 3% del pressupost primitiu del mateix.	22.756,21 €	10,867 %
IMPORT TOTAL DEL CONTRACTE (base IVA)	242.013,37 €	



Proposta de modificació de contracte (Base IVA)	32.613,37 €	15,574 %
---	-------------	----------

Per tant, l'import de la modificació del contracte és de 39.462,18€, corresponent a 32.613,37€ d'import base més 6.848,81 € d'IVA.

Un cop finalitzades les obres, l'import total de les obres executades ha estat de 242.013,37€ cosa que genera una desviació respecte l'import d'adjudicació d'un 15,57%.

SEGON. Donar audiència a l'empresa adjudicatària de l'esmentat contracte, en aplicació del que disposa l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, per termini de 10 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació de modificació, als efectes de l'examen de l'expedient per l'interessat, i per la presentació de suggeriments i reclamacions, si s'escau, quedant aprovada definitivament la modificació contractual en el supòsit de no presentar-se reclamacions, sense necessitat de posterior acord ratificatori.

TERCER. Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import total de TRENTA-NOU MIL QUATRE-CENTS SEIXANTA-DOS EUROS AMB DIVUIT CÈNTIMS (39.462,18€) (base: 32.613,37€ + IVA del 21%: 6.848,81€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 41V14 231 68200 del pressupost municipal vigent.

QUART. Aprovada definitivament la modificació, es formalitzarà el contracte, mitjançant atorgament de document administratiu, en el termini màxim de quinze dies hàbils. Durant aquest termini i abans de la formalització del contracte, caldrà ingressar la part proporcional de la garantia complementària del contracte per un import de 1.630,67€ de conformitat amb el càlcul següent: 32.613,37€*5%=1.630,67€ (import de la garantia complementària per a la modificació).

CINQUÈ. Notificar aquest acord a l'empresa Kollatec, SLU, als efectes d'efectuar al·legacions, formalitzar la modificació en addenda al contracte i complementar la garantia definitiva del contracte respecte de l'import modificat.

SISÈ. Comunicar aquest acord al departament de Tresoreria."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.15. Pròrroga contracte serveis Centre Obert. Exp.2020/4381

"Proposta de la Regidoria de Benestar Social Exp. 2020/4381



Ctc.65-23. Per Decret de l'Alcaldia número 2021DECR001728 de data 4 d'agost de 2021, es va adjudicar el contracte del servei d'atenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents infants diürna -Centre Obert d'Olesa de Montserrat-, a l'empresa Institut de Treball Social i de Serveis Socials (INTRESS), mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, per un període d'un any a comptar a partir del dia 1 de setembre de 2021.

El contracte administratiu es va signar amb data 1 de setembre de 2021 amb l'esmentada empresa.

La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 19 de juliol de 202, va aprovar la pròrroga de l'esmentat contracte, per un període d'un any a comptar a partir de l'1 de setembre de 2022 al 31 d'agost de 2023.

La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 18 de juliol de 2023, va incoar l'expedient de contractació, el quadre de característiques del pec tipus i el plec de prescripcions tècniques per al nou contracte del serveis de Centre Obert (Exp.2023/001910). El termini de finalització de presentació de pliques d'aquesta licitació és el proper dia 7 d'agost de 2023.

Atès que no hi ha temps material per a formalitzar la nova contractació i tenint en compte que existeixen raons d'interès públic per a no interrompre la prestació del servei, cal perllongar l'execució del contracte de l'1 al 30 de setembre de 2023 o fins a la formalització del nou contracte, la licitació del qual, com ja s'ha esmentat es troba en curs. Si bé no s'ha complert el període de 3 mesos establert a l'article 29.4 de la LCSP queda perfectament acreditada la voluntat d'ambdues parts de continuar amb el servei i manifestada de forma favorable per les dues parts.

El Servei d'atenció socioeducativa no residencial diürna per a infants i adolescents - Centre Obert d'Olesa de Montserrat- és un servei que no es pot interrompre per la seva naturalesa acollint-nos a l'article 235 del Decret 179/1995 de 17 de juny del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

L'empresa adjudicatària accepta la pròrroga forçosa de l'esmentat contracte, mitjançant registre número E2023017687 del registre general d'entrades d'aquest Ajuntament de data 26 de juliol de 2023.

En dates 26 i 27 de juliol d'enguany, la cap del departament de Serveis Socials i el secretari emeten informes favorables per a procedir a la necessitat de donar continuïtat a l'esmentat contracte.

Vist allò que es disposa en els articles 29.4 i 288.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

D'acord amb allò establert a l'article 235 apartat a) del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, el qual estableix com a obligacions del contractista el fet de prestar el servei amb la continuïtat i la regularitat que hagi acordat l'ens local contractant sense altres interrupcions que les que es produïrien si la gestió es prestés de forma directa. En cas d'extinció normal del contracte, el contractista ha de prestar el servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar la continuïtat de la prestació del servei, i per tant, prorrogar el contracte del servei d'atenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents diürna - Centre Obert d'Olesa de Montserrat-, amb l'empresa Institut de Treball Social i de Serveis Socials (INTRESS), amb NIF G08973224.

SEGON. Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import total de CATORZE MIL TRENTA-CINC EUROS AMB QUARANTA-DOS CÈNTIMS (14.035,42€) import exempt d'IVA, per un període d'un mes de l'1 al 30 de setembre de 2023, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 231 22706.

TERCER. Notificar aquest acord a l'empresa Institut de Treball Social i de Serveis Socials (INTRESS), als efectes de formalitzar la pròrroga en addenda al contracte."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

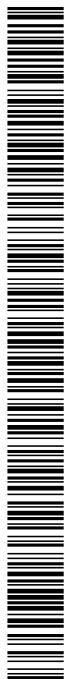
Punt 9.16. 6a Addenda Pla Educatiu d'entorn. Exp 2022/004774

**"Proposta de la Regidoria d'Ensenyament
Exp. 2022/004774**

El Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament han convingut en desenvolupar un Pla Educatiu d'Entorn per donar resposta a les necessitats educatives de la població i per aquest motiu van signar en data 25/9/2020 un nou conveni de col·laboració, com a continuïtat del signat en data 4/10/2016, amb una vigència des de l'inici del curs 2020-2021 i fins l'acabament del curs 2022-2023.

El conveni esmentat en el punt 1 d'aquesta addenda preveu que els recursos econòmics que es destinaran als Plans educatius d'entorn es concretaran mitjançant una addenda al conveni.

Durant els cursos anteriors es van signar diverses addendes amb dates 4 de febrer de 2021, 1 de juliol de 2021, 3 de novembre de 2021 i 30 de novembre de 2021 i durant





aquest curs 2022-2023, es va signar la cinquena addenda a data 22 de novembre de 2022.

A data 07/07/2023 la Generalitat notifica per registre la necessitat de la signatura d'una nova addenda davant la necessitat d'incorporar modificacions a l'addenda cinquena, que es desprenen de la nota 1/2022 de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, pel que fa a la documentació justificativa, i pel que fa a l'allargament del termini d'execució de despesa i justificació en relació als fons MRR, de l'acord del Consell de Ministres del 9 de maig del 2023.

La nova addenda per al curs 2022 – 2023 al Conveni dels PEE, deixa sense efectes l'addenda anterior i **recull les modificacions que consten a l'informe tècnic de data 1 d'agost de 2023.**

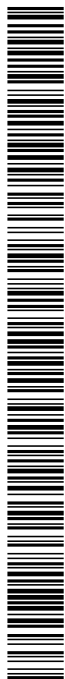
La vigència de l'addenda és des de la data de la seva signatura, i fins al 31 de desembre de 2023.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:PRIMER.- Aprovar la signatura de la 6a addenda per al curs 2022-2023 al conveni de col·laboració entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, i l'Ajuntament per al Pla Educatiu d'Entorn.

SEGON.- Facultar a l'Alcalde per a la signatura de l'esmentada addenda.

TERCER.- Notificar aquest acte a la Generalitat de Catalunya, Departament d'Ensenyament, i als Serveis Territorials al Baix Llobregat.





SISENA ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I L'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT PER A LES ACTUACIONS DEL PLA EDUCATIU D'ENTORN

REUNITS:

PEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

La senyora Patrícia Gomà i Pons, secretària general del Departament d'Educació, nomenada pel Decret 48/2021, de 26 de maig (DOGC núm. 8419, de 27.5.2021) i actuant en l'exercici de les facultats delegades per la Resolució EDU/3138/2022, de 13 d'octubre, de modificació de la Resolució EDU/1355/2022, de 5 de maig, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Educació (DOGC 8775, de 19.10.2022).

PER L'AJUNTAMENT DE OLESA DE MONTSERRAT

L'il·lustríssim Senyor Jordi Parent i Beltran, alcalde de de Olesa de Montserrat, elegit en la sessió del Ple de la Corporació de 17/06/2023 i fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1.a del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni.

EXPOSEN:

1. Que amb data 25 de setembre de 2020 es va subscriure un conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Olesa de Montserrat per al Pla educatiu d'entorn, amb número d'expedient 104189.
2. Que el conveni esmentat en el punt 1 d'aquesta addenda preveu que els recursos econòmics que es destinaran als Plans educatius d'entorn es concretaran mitjançant una addenda al conveni.
3. Durant els cursos anteriors es van signar diverses addendes amb data 4 de febrer de 2021, 1 de juliol de 2021, 3 de novembre de 2021 i 30 de novembre de 2021 i durant aquest curs 2022-2023 es va signar la cinquena addenda amb data 29 de novembre de 2022. Es proposa la signatura d'aquesta nova addenda.
4. Que aquesta addenda té com objecte concretar la dotació econòmica (amb fons propis i amb fons MRR Component 21 MRR – NextGenerationUE) per a les actuacions del Pla educatiu d'entorn i per desplegar a través d'aquest, diverses actuacions i activitats palanca del PMOE PROA+ segons la Resolució EDU/1931/2022, de 17 de juny (DOGC núm. 8695, de 23.6.2022) per la qual s'integra el Programa de cooperació territorial per a l'orientació, l'avenç i l'enriquiment educatiu PROA+, en el marc del component 21 MRR, Next GenerationUE.
5. En relació a l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, a l'Ordre HFP/1031/2021 de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de

Finançat per



1



la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autònic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i d'acord amb la Resolució 1/2022, de 12 d'abril, de la Secretària General de Fons Europeus, per la qual s'estableixen instruccions a fi d'aclarir la condició d'entitat executora, la designació d'òrgans responsables de mesures i òrgans gestors de projectes i subprojectes, es considera que són entitats executores totes les entitats locals contemplades a l'article 3 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local que tinguin assignat un subprojecte, és a dir, quan rebin fons destinats a la realització d'actuacions contemplades en el PRTR.

6. Que aquesta addenda té per objecte incorporar les modificacions que es desprenen, pel que fa a la documentació justificativa, de la nota 1/2022 de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, i allargar del termini d'execució de despesa i justificació en relació als fons MRR, en base a l'acord del Consell de Ministres del 9 de maig del 2023.

Per tot això, ambdues parts, reconeixent-se mútua capacitat per actuar, consideren convenient formalitzar la present addenda de conformitat amb les següents

CLÀUSULES:

PRIMERA.- Aquesta addenda deixa sense efectes la cinquena addenda signada el data 29 de novembre de 2022 davant la necessitat d'incorporar modificacions que es desprenen, pel que fa a la documentació justificativa, de la nota 1/2022 de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, i pel que fa a l'allargament del termini d'execució de despesa i justificació en relació als fons MRR, de l'acord del Consell de Ministres del 9 de maig del 2023.

SEGONA.- L'objecte d'aquesta addenda és concretar l'import de les despeses destinades al desenvolupament de les actuacions adreçades a donar suport al Pla educatiu d'entorn, per al curs acadèmic 2022-2023. Es concreta l'import de:

1. Dotació ordinària.
2. Dotació específica addicional (Pla català de l'esport a l'escola).
3. Dotació per al desplegament de les actuacions següents del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+), les quals comporten el reforç de personal tècnic de l'1 de setembre del 2022 i fins al 31 d'agost de 2023:
 - Recursos tècnics per al reforçament del lideratge tècnic i la dinamització de l'educació en l'àmbit comunitari
 - Recursos tècnics per a la prevenció de l'absentisme escolar
 - Recursos tècnics per al reforçament de l'orientació d'àmbit comunitari
4. Dotació per a l'execució dels objectius no crítics auxiliars assignats per al desplegament de les activitats palanca del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+), amb període d'execució de l'1 de setembre de 2022 fins al 31 d'octubre de 2023, i finançades pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i el Mecanisme de Recuperació Transformació i Resiliència i per la Unió Europea NextGenerationEU (Component 21 MRR).
 - Mentoria socioeducativa
 - Tallers de suport i acompanyament educatiu
 - Promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola

Finançat per



2



TERCERA.- El Departament d'Educació hi col·laborarà aportant la quantitat total de 71.553,00 euros, amb l'objectiu de donar suport a actuacions que fomentin l'èxit escolar, la participació de les famílies i la cohesió social.

Aquest import es desglossa de la manera següent:

- Dotació ordinària: 3.000,00 euros
- Dotació específica addicional: 8.700,00 euros (Pla català d'esport a l'escola).
- Dotació per al desplegament de les actuacions següents del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+), les quals comporten la contractació de personal tècnic de l'1 de setembre del 2022 fins al 31 d'agost de 2023:

Recursos tècnics per al reforçament del lideratge tècnic i la dinamització de l'educació en l'àmbit comunitari	Recursos tècnics per a la prevenció de l'absentisme escolar	Recursos tècnics per al reforçament de l'orientació d'àmbit comunitari	TOTAL
0,00 Euros	0,00 Euros	30.000,00 Euros	30.000,00 Euros

- Dotació per l'execució dels objectius no crítics auxiliars assignats per a aquesta Subdirecció dins del programari CoFFEE a través de l'eina GENEXT de la Generalitat de Catalunya, en vers desplegament de les activitats palanca del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+), amb període d'execució de l'1 de setembre de 2022 i fins al 31 d'octubre de 2023, i finançades pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i el Mecanisme de Recuperació Transformació i Resiliència i per la Unió Europea NextGenerationEU (Component 21 MRR).

	Mentoria Socioeducativa	Tallers suport i acompanyament educatiu	Promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola	TOTAL
Dotació	0,00 Euros	15.000,00 Euros	14.853,00 Euros	29.853,00 Euros
Fita no crítica	Nombre parelles 0	Nombre tallers 5	Nombre d'alumnat participant	

Les fites no crítics han de quedar recollides en la memòria tècnica que presentarà l'ajuntament.

En el cas que l'Ajuntament de Olesa de Montserrat rebí dotació per les actuacions del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+): Recursos tècnics per al reforçament del lideratge tècnic i la dinamització de l'educació en l'àmbit comunitari i per les actuacions de Recursos tècnics per al reforçament de l'orientació d'àmbit comunitari, aquest haurà de fer una aportació de la part del cost de la contractació d'aquests recursos tècnics necessaris per portar a terme les funcions corresponents i que no cobreixi l'aportació del Departament d'Educació.

Finançat per



Codi Segur de Verificació: aa5799bb-f98e-4b10-9c6b-ebcf31813b86
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081477_2023_2547049
Data d'impressió: 23/10/2023 14:32:59
Pàgina 89 de 102

SIGNATURES
1.- Vicenç Tur Martí (TCAT) (Secretari), 25/09/2023 18:35
2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 26/09/2023 08:43



QUARTA.- L'Ajuntament de Olesa de Montserrat farà una aportació mínima del 30% respecte de la dotació ordinària del Departament d'Educació.

CINQUENA.- El Departament d'Educació tramitarà, a la signatura d'aquesta addenda, un 22,00 % (9.174,00 €) de l'import total de l'addenda en concepte de bestreta en relació a les actuacions finançades amb fons propis del Departament d'Educació. La quantitat restant (78,00 % de la quantitat total, 32.526,00 €) es tramitarà un cop es justifiqui correctament l'import total, tal com es preveu a la clàusula setena d'aquesta Addenda.

Aquest import total de 41.700,00 € es distribueix de la manera següent

660,00 € 22,00 % dotació ordinària

1.914,00 € 22,00 % dotació específica addicional (Pla català d'esport a l'escola)

6.600,00 € 22,00 % desplegament de les actuacions del Pla de millora d'oportunitats educatives següents: Recursos tècnics per al reforçament del lideratge tècnic i la dinamització de l'educació en l'àmbit comunitari; Recursos tècnics per a la prevenció de l'absentisme escolar i Recursos tècnics per al reforçament de l'orientació d'àmbit comunitari (PMOE-PROA+).

2.340,00 € 78,00 % dotació ordinària

6.786,00 € 78,00 % dotació específica addicional (Pla català d'esport a l'escola)

23.400,00 € 78,00 % desplegament de les actuacions següents: Recursos tècnics per al reforçament del lideratge tècnic i la dinamització de l'educació en l'àmbit comunitari; Recursos tècnics per a la prevenció de l'absentisme escolar i Recursos tècnics per al reforçament de l'orientació d'àmbit comunitari (PMOE-PROA+).

L'import esmentat es farà efectiu a càrrec de la posició pressupostària EN0704 D/460000101/4240/0000 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per al 2022. La quantitat corresponent al 2023 es farà efectiva a càrrec de la posició pressupostària EN0704 D/460000101/4241/0000 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per al 2023.

SISENA.- El Departament d'Educació tramitarà en concepte de bestreta per a l'execució dels objectius no crítics auxiliars assignats per a aquesta Subdirecció dins del programari CoFFEE a través de l'eina GENEXT de la Generalitat de Catalunya, per al desplegament de les activitats palanca de mentoria socioeducativa, de promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i de tallers de suport i acompanyament educatiu, finançades pel Ministeri d'Educació i Formació Professional en el marc del Programa de cooperació territorial per a l'orientació, avenç i enriquiment educatiu PROA+ (Component 21 MRR), el 50 % (14.926,50 €) de la quantitat total a l'Ajuntament de Olesa de Montserrat en el moment de la signatura d'aquesta addenda. La quantitat restant (50% de la quantitat total, 14.926,50 €) es tramitarà un cop es justifiqui correctament l'import total, tal com es preveu a la clàusula setena d'aquesta Addenda.

Aquest import es farà efectiu a càrrec de la posició pressupostària EN0704 D/460000101/4240/0000 FMRR21102 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per al 2022. La quantitat corresponent al 2023 es farà efectiva a càrrec de la posició pressupostària EN0704 D/460000101/4241/0000 FMRR21102 del pressupost del 2023.

Finançat per



4



SETENA.- La justificació de l'import total de les despeses efectuades, es farà mitjançant la presentació per part de l'Ajuntament de Olesa de Montserrat de la documentació següent:

1. Per a la dotació ordinària, la dotació específica addicional (Pla català d'esport a l'escola) i per a les actuacions de Recursos tècnics per al reforçament del lideratge tècnic i la dinamització de l'educació en l'àmbit comunitari; Recursos tècnics per a la prevenció de l'absentisme escolar i Recursos tècnics per al reforçament de l'orientació d'àmbit comunitari del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+)

A. Una declaració responsable de la persona titular de la intervenció o secretaria-intervenció de la corporació local, amb la informació següent:

- Que s'ha comptabilitzat l'import de la dotació ordinària, la dotació específica addicional (Pla català de l'Esport) i la dotació per al desplegament de actuacions del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+), que s'especifiquen a les clàusules 2.1, 2.2 i 2.3 d'aquesta addenda.
- Que d'acord amb el certificat emès pel responsable tècnic s'han aplicat els fons a la finalitat prevista.
- Que el total dels fons de finançament no supera el cost de l'actuació executada.
- Que la documentació original acreditativa de les despeses realitzades es troba a disposició del Departament d'Educació, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes

B. Una relació numerada de les despeses realitzades justificatives dels fons assignats, signada per la persona titular de la intervenció o secretaria-intervenció de la corporació local, amb el vistiplau de l'alcalde. En aquesta relació es farà constar: les aplicacions pressupostàries amb càrrec a les quals s'ha fet la despesa, amb identificació del creditor, nom i NIF, el número de factura, la descripció de la factura on es concretin els conceptes que inclou, d'acord amb la despesa elegible prevista en aquesta addenda, la data d'emissió, la data de pagament efectiu i l'import que es justifica en cada document i l'import total.

C. Certificat de l'acta signada d'aprovació de la memòria per part de la comissió Representativa-Institucional, prevista a la clàusula tretzena del conveni de col·laboració, on s'especifiqui la llista de centres que han sortit beneficiats de la realització d'aquestes activitats palanca gestionades des de l'àmbit municipal.

El termini màxim per aportar la documentació abans relacionada és l'1 d'octubre de 2023.

2. Per a l'execució dels objectius no crítics auxiliars assignats per a aquesta Subdirecció dins del programari CoFFEE a través de l'eina GENEXT de la Generalitat de Catalunya, per al desplegament de les activitats palanca del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+), de mentoria socioeducativa, de promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i de tallers de suport i acompanyament educatiu del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+)

Finançat per





A. Una declaració responsable de la persona titular de la intervenció o secretaria-intervenció de la corporació local, amb la informació mínima següent:

- Que l'import de la dotació per al desplegament de les activitats palanca del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+), de mentoria socioeducativa, de promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i de tallers de suport i acompanyament educatiu de ha estat registrat en la comptabilitat.
- Que la relació de despeses que s'adjunta a la declaració responsable correspon a al desenvolupament de les activitats palanca, d'acord amb l'informe emès pel responsable tècnic, justificades mitjançant factures o altres documents comptables de valor probatori equivalent, i que han estat efectuades i pagades dins dels terminis establerts en aquesta addenda.
- Que els fons rebuts han estat executats d'acord amb la clàusula 2.4 de l'addenda i la normativa aplicable, segons certificat emès per l'alcalde.
- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació executada.
- Que la documentació original acreditativa de les despeses realitzades es troba a disposició del Departament d'Educació, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes

B. Una relació numerada de les despeses realitzades justificatives dels fons assignats, signada per la persona titular de la intervenció o secretaria-intervenció de la corporació local, amb el vistiplau de l'alcalde. En aquesta relació es farà constar: les aplicacions pressupostàries amb càrrec a les quals s'ha fet la despesa, amb identificació del creditor, nom i NIF, el número de factura, la descripció de la factura on es concretin els conceptes que inclou, d'acord amb la despesa elegible prevista en aquesta addenda, la data d'emissió, la data de pagament efectiu i l'import que es justifica en cada document, desglossant l'import base, l'IVA i l'import total. Aquesta relació haurà d'anar agrupada segons l'activitat palanca a què pertanyi.

C. Certificat de l'acta signada d'aprovació de la memòria per part de la comissió Representativa-Institucional, prevista a la clàusula tretzena del conveni de col·laboració, on s'especifiqui la llista de centres que han sortit beneficiats de la realització d'aquestes activitats palanca gestionades des de l'àmbit municipal.

El termini màxim per aportar la documentació abans relacionada és el 15 de novembre de 2023.

La documentació esmentada s'ha de presentar a la Subdirecció general de Suport i Atenció a la Comunitat Educativa del Departament d'Educació a través d'EACAT.

Un cop superat el termini, el Departament d'Educació no acceptarà cap justificació, excepte causa prèviament comunicada i legítima, i per tant no es farà efectiu l'ingrés restant de la dotació.

Finançat per



6



La Intervenció Delegada i la Intervenció General poden requerir com a justificants dels fons transferits qualsevol factura, rebut, transferència bancària, certificat, nòmina o altres documents, en el marc de la normativa vigent i les instruccions aplicables.

L'ajuntament ha de custodiar i conservar tota la documentació original, justificativa de l'aplicació dels fons rebuts, per facilitar les activitats de comprovació i control, per a si mateix o per la imposició d'aquesta obligació a tercers que hagin participat en l'execució del Pla Educatiu d'Entorn entenent com a tal els documents justificatius, les dades estadístiques i altra documentació relativa al finançament, així com els registres i documents, en format electrònic i per un període de cinc anys des de l'abonament del saldo de l'operació financera, en els termes previstos a l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol.

VUITENA.- L'Ajuntament de Olesa de Montserrat amb la signatura d'aquesta addenda es compromet a:

- Acceptar la creació del Subprojecte anellat al Subprojecte mare del Departament d'Educació, i passa a ser entitat executora per a l'assimilació dels objectius no crítics auxiliars assignats dins del programari Coffee per al desplegament de les activitats palanca de mentoria socioeducativa, de promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i de tallers de suport i acompanyament educatiu,
- Reintegrar els fons no executats i si s'escau, els interessos de demora corresponents des del moment de la transferència dels fons i fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, d'acord amb el que disposi, pel que fa la part que afecta als fons MMR, el règim aplicable d'aquests fons i, pel que fa als fons propis del Departament, la normativa vigent.
- Complir amb totes les obligacions necessàries per a l'execució de les activitats palanca del Pla de millores d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+) següents: mentoria socioeducativa, promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i tallers de suport i acompanyament educatiu, i assumeix així els objectius no crítics que li són encomanats a través del subprojecte anellat pel Departament d'Educació, responsable de l'execució del Subprojecte mare.

L'Ajuntament que assumeix aquests compromisos ha de donar compliment als següents aspectes relatius a l'execució de fons MRR amb els que es financen les activitats palanca referenciades:

- L'aprovació de mesures i el compliment d'aquestes, que redueixin el risc de frau, corrupció i conflictes d'interès.
- L'aprovació de mesures i el compliment d'aquestes, per tal d'evitar que es produeixi doble finançament en l'actuació.
- L'aprovació de mesures i el compliment d'aquestes, en relació amb el principi "do no significant harm" ("DNSH", no causar perjudici significatiu).
- Les dades dels beneficiaris últims de l'actuació es registraran en una base de dades única.

Finançat per



7



- L'actuació està subjecta als controls dels organismes europeus.
- La conservació dels documents de l'actuació d'acord amb la normativa europea.
- El compliment de la normativa europea en relació a la Informació, la comunicació i la publicitat.
- Els registres comptables incorporen la corresponent etiqueta MRR
- En compliment del que disposa el [Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, fixat al Reqlament \(UE\) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021](#), així com en la seva normativa de desenvolupament, en particular la Comunicació de la Comissió Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de «no causar un perjudici significatiu», i tenint en compte el que preveu el Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el fet requerit a la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya, l'Ajuntament ha de presentar juntament amb la signatura d'aquesta addenda, una declaració responsable signada per la Comissió representativa-institucional del PEE, on s'indiqui que totes les actuacions finançades respecten l'anomenat principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (principi DNSH per les sigles en anglès, Do No Significant Harm).

- L'Ajuntament haurà de nomenar un responsable de gestió del programa PROA+, que serà registrat a l'aplicatiu GENEXT com a eina de gestió dels fons MRR a la Generalitat de Catalunya que al seu torn integrarà les dades a CoFFEE del Ministeri d'Educació i Formació Professional i de la Generalitat de Catalunya que s'indica en unes orientacions a part, i s'encarregarà de donar compliment als punts que recull aquesta clàusula. L'Ajuntament haurà d'indicar la persona referent i les seves dades de contacte formalment per EACAT amb la signatura d'aquesta addenda.

L'Ajuntament és el responsable de registrar en el sistema informàtic de forma continuada el progrés dels indicadors de les fites i els objectius no crítics que té assignats i incorporar-hi la informació acreditativa conforme als mecanismes de verificació.

La informació dels indicadors de les fites i els objectius en curs i dels seus mecanismes de verificació haurà d'estar actualitzada en el sistema informàtic.

- En compliment del que disposa [el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, fixat al Reqlament \(UE\) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021](#), l'Ajuntament amb condició d'entitat executora del subprojecte PROA+, ha de tenir aprovat un pla de mesures antifrau a nivell local, on es reculli que aquest adopta totes les mesures adequades per protegir els interessos financers de la Unió i per vetllar perquè la utilització dels fons en relació amb les mesures finançades pel Mecanisme s'ajusti al Dret aplicable de la Unió i al Dret nacional, en particular pel que fa a la prevenció, la detecció i la correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos. El Pla antifrau s'ha de presentar en un termini de 90 dies des de la signatura d'aquesta addenda al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, i/o penjar-lo a l'aplicatiu i/o aplicatius que s'indiqui en les orientacions pertinents.

Finançat per



8



- Així mateix, en compliment del que disposa el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, fixat al [Reglament \(UE\) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021](#), l'Ajuntament ha de presentar, formalment per EACAT i juntament amb la signatura d'aquesta addenda, la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos ([DACI](#)). Així mateix l'Ajuntament ha de penjar totes les DACI a l'aplicatiu GENEXT que integrarà les dades a CoFFEE.
- Quan l'Ajuntament hagi rebut i executat l'assignació per a les activitats palanca de mentoria socioeducativa, de promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i de tallers de suport i acompanyament educatiu del Pla de millora d'oportunitats educatives (PROA+), a efectes d'identificació de les entitats concurrents es requereix, segons l'establert a l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, la identificació del receptor final dels fons, ja sigui com a beneficiari de les ajudes, adjudicatari d'un contracte o subcontractista.

Així doncs, cal incloure, en les convocatòries d'ajuts, en els expedients de la contractació de serveis a través de contractes menors i en els expedients de procediments de licitació, els següents requeriments en relació amb la identificació dels receptors finals, siguin persones físiques o jurídiques:

- NIF del receptor
 - Nom de la persona física o raó social de la persona jurídica.
 - Domicili fiscal de la persona jurídica.
 - Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al previst en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i allò disposat en l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021.
 - Declaració responsable relativa al compromís de compliment de l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i que puguin afectar a l'àmbit objectiu de gestió.
 - Els beneficiaris que desenvolupin activitats econòmiques acreditaran la inscripció en el cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal d'Administració Tributaria que ha de reflectir l'activitat econòmica efectivament desenvolupada en data a l'ajut.
 - En compliment del que disposa el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, fixat al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, l'Ajuntament ha de vetllar pel compliment de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) per tots els receptors d'aquests recursos.
 - Autoavaluació on s'indiqui que totes les actuacions finançades respecten l'anomenat principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient, principi DNSH per les sigles en anglès, Do No Significant Harm. (Autoavaluació simplificada DNSH)
- L'ens beneficiari ha de garantir la visibilitat del finançament de la Unió Europea mitjançant el compliment de les obligacions que, en matèria de publicitat i informació, s'estableixen a l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, i concretament les següents:

Finançat per





- Les mesures d'informació i comunicació de les actuacions que desenvolupen les inversions (cartells informatius, plaques, publicacions impreses i electròniques, material audiovisual, pàgines web, anuncis i insercions de premsa, certificats, etc.), han d'incloure l'emblema de la Unió Europea Next Generation EU" i el logotip oficial del Pla de recuperació transformació i resiliència disponible a l'enllaç [NextGenerationUE_Catalunya](#) acompanyats del text "Finançat per"
- Totes les convocatòries, licitacions, convenis i resta d'instruments jurídics han de contenir, a l'encapçalament i al cos de desenvolupament, la referència "Pla de recuperació, transformació i resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU".

Tota aquesta documentació ha de ser presentada a mesura que es vagi generant, formalment per EACAT, al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, i/o penjades a l'aplicatiu i/o aplicatius que s'indiqui en el document d'orientacions que el Departament d'Educació farà arribar a l'Ajuntament.

- L'Ajuntament ha d'introduir a programari CoFFEE a través de l'eina GENEXT de la Generalitat de Catalunya, les factures i els justificants de pagament de les activitats palanca de mentoria socioeducativa, de promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i dels tallers de suport i acompanyament educatiu del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+) a mesura que es vagin generant.
- L'Ajuntament ha de fer arribar al Departament d'Educació formalment a través d'EACAT un llistat dels centres on hi hagi previsió d'executar les activitats palanca del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+): Mentoria Socioeducativa, promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i de tallers suport i acompanyament educatiu en el termini de 90 dies a comptar des de la signatura d'aquesta Addenda.

NOVENA. - L'Administració de la Generalitat i els ens que conformen el seu sector públic poden portar a terme actuacions de control i requerir informació al destinatari o destinatària final del fons, d'acord amb el que preveu l'article 90 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

L'Ajuntament està obligat a destinar els fons rebuts a les activitats objecte d'aquesta addenda i a justificar l'aplicació d'aquests fons d'acord amb els conceptes establerts a la clàusula tercera.

Així mateix, l'Ajuntament està obligat a facilitar tota la informació que li sigui requerida pels òrgans de control de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

DESENA.- Un cop el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya com a òrgan concedent, hagi comprovat la justificació adequada de les despeses que se li imputen, i el compliment de les condicions i les seves finalitats, reclamarà, si s'escau, el reintegrament de la quantitat no justificada i per tant no executada.

Finançat per





Són supòsits de revocació i reintegrament dels imports d'acord amb el que disposi, pel que fa la part que afecta als fons MMR, el règim aplicable d'aquests fons i, pel que fa als fons propis del Departament, la normativa vigent.

L'Ajuntament de Olesa de Montserrat en el termini de deu dies, a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació de la resolució de reintegrament, podrà efectuar les al·legacions oportunes, aportar els documents o proposar els mitjans de prova que considerin adients. Així mateix, les corporacions locals que no vulguin fer cap al·legació, podran fer efectiu el pagament del reintegrament corresponent mitjançant carta de pagament que el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya els hi farà arribar juntament amb la notificació.

ONZENA.- Aquesta addenda serà vigent des de la data de la seva signatura i fins al 31 de desembre de 2023.

L'Ajuntament de Olesa de Montserrat es compromet a retornar aquesta addenda signada, abans del 31 de juliol de 2023 donat que el conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de de Olesa de Montserrat per al Pla educatiu d'entorn, amb número d'expedient 104189 és vigent fins el 31 d'agost de 2023.

DOTZENA.- El Departament d'Educació, d'acord amb l'article 112 de la Llei 26/2010, publicarà en tot cas aquestes addendes al registre de convenis, independentment que puguin ser una exclusió a aquest fet inclòs al paràgraf segons d'aquest precepte. Donat que segons el que preveu la Instrucció 1/2022 sobre mecanisme MRR, punt 9.d, la publicitat al registre de convenis és preceptiva. Aquest fet preval sobre el de la exclusió anterior i un conveni finançant amb fons MRR sempre s'haurà de publicar al registre de convenis.

TRETZENA.- Aquesta addenda està sotmesa als requisits establerts en el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel que fa a la disposició de fons en concepte de transferència.

I en prova de conformitat, les parts signen aquesta addenda.

LA SECRETÀRIA GENERAL

ALCALDE D'OLESA DE
MONTSERRAT

”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.



Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.17. Llicència temporal agost cambra F8 del Mercat Municipal Exp. 2018/0981

“Proposta de la Regidoria de Promoció Econòmica Exp. 2018/0981

Atès que en data 22 de juliol de 2023 (registre d'entrada número E2023017466), la senyora Laura Mabras Marimón NIF ***5810**, titular dels drets de concessió d'ús i ocupació de les parades centrals 41-46/91-96 del Mercat Municipal d'aquesta vila entra una instància en la que sol·licita la concessió de llicència temporal d'ús i ocupació pel mes d'agost de 2023 de la cambra F8 de fruita amb superfície 1,30 m2 del Mercat Municipal.

Atès que l'article 71 del reglament de règim interior del Mercat Municipal preveu aquest supòsit:

“ Article 71. De manera excepcional, l'ocupació de parades i magatzems també es podrà efectuar mitjançant l'atorgament d'una llicència temporal d'ús i ocupació. Als titulars d'aquestes llicències els és aplicable tot el que en aquest Reglament es disposa quant a drets i obligacions per als concessionaris, tret del que s'estableix per a les transmissions i, en general, de tot allò que deriva del títol de la concessió. En qualsevol cas, aquestes llicències no poden transformar-se directament en concessió “

Atès que l'atorgament d'aquesta llicència, no suposa cap impediment ni cap perjudici a les concessions que ja estan atorgades ni al funcionament del mercat.

Atès que l'ús d'aquestes cambres resten condicionades a la incorporació de les mateixes a la següent licitació i per tant restaran lligades a la subjecció del concurs de parada i de l'ocupació vinculada de cambres frigorífiques que d'ell sen derivi.

Atès que estudiada la sol·licitud i la incidència del caràcter privatiu de l'ús sobre la utilització privativa del domini públic en què s'integra l'espai en qüestió, en principi no existeix obstacle per a concedir l'autorització sol·licitada, sempre que s'atengui a **la LLEI 33/2003, de 3 de novembre**, del patrimoni de les administracions públiques. («BOE» 264,de 4-11-2003.), en els seus articles:

Article 86. Títols habilitadors.



1. L'ús comú dels béns de domini públic es pot realitzar lliurement, sense més limitacions que les derivades de la seva naturalesa, el que estableixen els actes d'afectació o adscripció i les disposicions que siguin aplicables.

2. L'aprofitament especial dels béns de domini públic, així com el seu ús privatiu, quan l'ocupació s'efectui únicament amb instal·lacions desmuntables o béns mobles, estan subjectes a autorització o, si la durada de l'aprofitament o ús passa de quatre anys, a concessió.

3. L'ús privatiu dels béns de domini públic que determini la seva ocupació amb obres o instal·lacions fixes ha d'estar emparat per la corresponent concessió administrativa.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar concedir la llicència temporal d'ús i ocupació a la senyora Laura Mabras Marimón NIF ***5810** de la cambra frigorífica F8 de fruita amb superfície de 1,30 m2 , per import de 13,88 €/m2 , i un import total de 18,04 € del Mercat Municipal d'aquesta vila pel mes d'agost de 2023, el qual s'incorporarà en el padró del mes de setembre.

SEGON. Notificar el present acte a la persona interessada, a la Nova Associació de Concessionaris del Mercat Municipal.

TERCER. Comunicar el present acte, a la Tresoreria d' aquest Ajuntament"

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.18. Incoació expedient i aprovació contracte serveis carrosses reis. Exp.2023/2685

**"Proposta de la Regidoria de Festes
Exp. 2023/002685**



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Ctc.60-23. L'objecte del contracte és el lloguer, transport, muntatge i decoració de les 6 carrosses i dels 4 vehicles que formen part de la Cavalcada de Reis. En concret:

- Lloguer, disseny de decoració, transport, muntatge de l'escenografia i *atrezzo*, condicionament i desmuntatge de 6 carrosses
- Decoració de 4 vehicles que no són plataformes (un camió, un tractor i dues furgonetes que aporta l'Ajuntament)
- Personal necessari durant el trasllat de les carrosses al punt de partida (nau de Reis) i durant tota la Cavalcada de Reis

La necessitat d'aquest contracte ve donada per tal de que la Cavalcada de Reis que s'organitza cada any el dia 5 de gener es desenvolupi amb la major qualitat, atenent també al compliment de les diverses normatives existents.

La Cavalcada de Reis és una de les festes populars més arrelades a la nostra ciutat. Forma part de l'imaginari col·lectiu i tota la ciutadania i en especial els infants hi tenen un paper molt destacat.

Atès que la decoració de les carrosses és un projecte artístic i l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat no disposa dels mitjans propis ni de personal especialitzat per realitzar l'objecte del contracte.

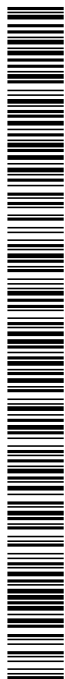
Atenent a l'article 99.3 de la LCSP, no es considera adient la seva divisió en lots, pel fet que la realització independent de l'objecte del contracte representaria una dificultat tècnica a l'hora de coordinar l'execució del contracte per part d'una pluralitat de contractistes diferents atès que el disseny artístic i decoratiu de les carrosses ha de seguir una unitat de criteri en la seva globalitat, per tal de donar al conjunt una identitat i una estètica homogènies. A més, caldria exigir una coordinació i planificació dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resultaria desproporcionada per les finalitats d'interès públic que es persegueixen en la seva execució, raó per la qual es pot concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Per portar a terme la contractació corresponent s'ha d'iniciar un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que estableixen els articles 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre adjudicació dels contractes.

El valor estimat del contracte és de 72.000,00 € (IVA exclòs), el qual inclou el pressupost de licitació per a dos anys (36.000,00 € -IVA exclòs-), més la possibilitat de pròrroga per a dos anys més (36.000,00 € -IVA exclòs-).

S'ha elaborat l'informe justificatiu de la necessitat de celebrar el present contracte en data 26 de juliol de 2023, s'ha redactat el quadre de característiques del plec tipus i el plec de prescripcions tècniques que han de regir l'adjudicació i execució del contracte.

A l'aplicació pressupostària 58 338 22706 del pressupost municipal hi ha consignació suficient i adequada per afrontar les despeses d'aquesta contractació.





Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

S'ha fiscalitzat l'expedient i la Secretaria municipal ha emès informe d'acord amb allò establert en la Disposició Addicional Tercera normes específiques de contractació pública en les Entitats Locals de la LCSP.

Vist allò que disposen els articles 116, 117 i concordants de la LCSP.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Incoar l'expedient de contractació per al lloguer, transport, muntatge i decoració de les 6 carrosses i dels 4 vehicles que formen part de la Cavalcada de Reis, que es tramitarà pel procediment obert simplificat d'acord amb l'article 159 de la LCSP.

El pressupost base de licitació és de QUARANTA-TRES MIL CINC-CENTS SEIXANTA EUROS (43.560,00€) IVA inclòs, d'acord amb el següent detall:

- 36.000,00 € base imposable
- 7.560,00 € IVA del 21 %

SEGON. Aprovar el quadre de característiques del plec tipus i el plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte per al lloguer, transport, muntatge i decoració de les 6 carrosses i dels 4 vehicles que formen part de la Cavalcada de Reis.

TERCER. Autoritzar la despesa de caràcter plurianual derivada d'aquest contracte, subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb el que disposa l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

QUART. Aprovar l'autorització (A) de la despesa per import total de QUARANTA-TRES MIL CINC-CENTS SEIXANTA EUROS (43.560,00€) IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 58 338 22706 i amb la distribució següent:

ANUALITAT	2023	2024	2025
IMPORT (IVA EXCLÒS)	9.000,00 €	18.000,00 €	9.000,00 €
IMPORT (IVA INCLÒS)	10.890,00 €	21.780,00 €	10.890,00 €

CINQUÈ. Iniciar el procediment de licitació del contracte i publicar l'anunci de licitació al Perfil del contractant, per a la presentació d'ofertes en un termini de 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació. Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina SOBRE DIGITAL."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.19. Justificació i pagament del 25 % restant a l'Assoc. Tonis Olesa. Exp. 2023/002258

“Proposta de la Regidoria de Cultura Exp. 2023/002258

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar per Junta de Govern Local, en data 13 de juny de 2023, la convocatòria de les subvencions específiques en règim de concurrència competitiva en matèria de Cultura.

Complint els requisits establerts a les bases específiques, es va aprovar l'atorgament d'una subvenció a l'entitat **ASSOCIACIÓ TONIS OLESA DE MONTSERRAT** per un import de 3.666,04 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 51 334 48950 CULTURA – ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2023.

En la mateixa data es va aprovar, també, concedir una bestreta (O) per un import de 2.749,53 € a favor de l'entitat, amb càrrec a la mateixa partida, corresponent al 75% de la subvenció concedida.

En la disposició general vint-i-cinc, punt vuitè de l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat es diu que el pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació s'efectua prèvia sol·licitud expressa de l'interessat. En aquest cas s'efectuarà fins al 75% en el moment d'atorgament de la subvenció.

En data 19 de juliol de 2023, l'entitat va presentar al registre municipal la justificació de la despesa realitzada i la memòria de l'activitat subvencionada dins el termini establert.

Una vegada revisada tota la documentació justificativa presentada per l'entitat, es considera que aquesta s'ajusta a les bases específiques de les subvencions en règim de concurrència competitiva en matèria de Cultura, pel que s'ha informat favorablement.

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat social i no és deutor per resolució de procedència de reintegrament, constant en l'expedient els certificats de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de la Hisenda Local.

Vist l'informe tècnic de data 24/07/2023

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

**ACORD:**

PRIMER.- Aprovar la justificació presentada pel beneficiari de la subvenció.

SEGON.- Aprovar el reconeixement d'obligació de la despesa (O) a l'entitat ASSOCIACIÓ TONIS OLESA DE MONTSERRAT per un import de 916,51 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 51 334 48950 CULTURA – ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2023, corresponent al 25% de la subvenció atorgada.

TERCER.- Notificar aquests acords a l'entitat interessada.

QUART.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

10.- PRECS I PREGUNTES

I no havent-hi més assumptes a tractar, el president dóna per finalitzada la sessió de la qual dono fe amb el seu vistiplau, a Olesa de Montserrat essent les 20:12 hores de la tarda.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT